

Mesztegyő Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8716 Mesztegyő, Szabadság tér 6.
Tel.: 85/329-147

Előterjesztés
Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. május 26. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló
5/2022. (III.11.) önkormányzati rendelet módosításához

Tisztelt Képviselő-testület!

Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. március 10. napján tartott ülésén fogadta el az önkormányzat 2022. évi költségvetését az 5/2022. (III.11.) önkormányzati rendeletével (a továbbiakban: Ör.).

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(5) bekezdéseire és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 42. § rendelkezésére figyelemmel a költségvetés megalkotása óta felmerült változások miatt szükséges az előirányzatok módosítása.

Fentiekre tekintettel terjesztem elő az Ör. módosítását.

A 2022. évi előirányzatok a következő sorok esetén módosulnak:

Bevételek

- Önkormányzatok működési támogatásai	+ 17.604.051,- Ft
- Működési célú támogatások	+ 23.476.532,- Ft
- Felhalmozás célú támogatások	+ 8.814.728,- Ft
- Működési bevételek	+ 5.168.684,- Ft
- Finanszírozási bevételek	+ 80.182.139,- Ft

Összesen: **+ 135.246.134,- Ft**

Kiadások

- Személyi juttatások	+ 12.140.169,- Ft
- Munkaadókat terhelő járulékok	+ 2.658.644,- Ft
- Dologi kiadások	+ 36.008.836,- Ft
- Ellátottak pénzbeli juttatásai	- 1.400.000,- Ft
- Egyéb működési kiadások	+ 92.899.093,- Ft
- Beruházások	- 7.064.603,- Ft
- Egyéb felhalmozási célú kiadások	+ 3.995,- Ft

Összesen: **+ 135.246.134,- Ft**

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit, Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

- társadalmi hatása: nincs, a jogszabályi környezethez igazodást szolgálja.

- gazdasági, költségvetési hatása: a költségvetési rendelet megalkotását követő előirányzat változások átvezetését célozza.

- környezeti, egészségi következménye: nincsenek.

- adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nem számottevő.

- a jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: a törvényi rendelkezések értelmében az előirányzatok változásával a költségvetési rendeletet módosítani kell.

- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a rendelet a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli, a szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Részletes indokolás

az 1. §-hoz

A rendelet módosítására vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

a 2. §-hoz

A mellékletek módosítására vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

a 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet tervezet elfogadására.

Mesztegyő, 2023. május 19.



Nagy László Péter
polgármester

Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (.....) önkormányzati rendelete
Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló
5/2022. (III.11.) önkormányzati rendelete módosításáról

Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, továbbá az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (III.11.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve együttes 2022. évi költségvetését 845.349.135 Ft bevétellel, és 845.349.135 Ft kiadással állapítja meg.”

2. § (1) A Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (III.11.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (III.11.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (III.11.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (III.11.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (III.11.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 5. melléklet lép.

(6) A Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (III.11.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (III.11.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (III.11.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (III.11.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (III.11.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) A Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (III.11.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) A Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (III.11.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) A Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (III.11.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

3. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Mesztegyő, 2023.

Nagy László Péter
polgármester

Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet 2023. napján kihirdetésre került.

Mesztegyő, 2023.

Hajdu Szabina
jegyző

1. melléklet
a/2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi költségvetési kiadásai

forintban					
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi eltérés
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	103 142 142	110 418 673	7 276 531
02	Normatív jutalmak	K1102	0	0	0
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	4 615 000	3 265 910	-1 349 090
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0	0
05	Végkielégítés	K1105	0	0	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0
07	Béren kívüli juttatások	K1107	7 876 025	7 876 025	0
08	Ruházati költségterítés	K1108	0	0	0
09	Közlekedési költségterítés	K1109	2 000 000	1 044 200	-955 800
10	Egyéb költségterítések	K1110	618 400	0	-618 400
11	Lakhatási támogatások	K1111	0	0	0
12	Szociális támogatások	K1112	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	1 313 108	6 159 233	4 846 125
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	119 564 675	128 764 041	9 199 366
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	12 327 740	12 500 145	172 405
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	3 200 000	6 607 592	3 407 592
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	3 067 289	2 428 095	-639 194
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	18 595 029	21 535 832	2 940 803
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	138 159 704	150 299 873	12 140 169
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	15 793 455	18 452 099	2 658 644
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0	0	0
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	6 800 000	11 908 694	5 108 694
23	Árubeszerzés	K313	0	0	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	6 800 000	11 908 694	5 108 694
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	710 000	743 000	33 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	1 145 000	1 146 914	1 914
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 855 000	1 889 914	34 914
28	Közüzemi díjak	K331	4 400 000	7 249 347	2 849 347
29	Vásárolt élelmezés	K332	5 089 727	7 089 727	2 000 000
30	Bérleti és lízing díjak	K333	1 600 000	5 104 851	3 504 851
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	1 764 382	1 864 382	100 000
32	Közvetített szolgáltatások	K335	0	0	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	500 000	500 000	0
34	Egyéb szolgáltatások	K337	16 741 512	29 318 446	12 576 934
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	30 095 621	51 126 753	21 031 132
36	Kiküldetések kiadásai	K341	500 363	346 563	-153 800
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0	0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	500 363	346 563	-153 800
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	6 296 504	8 397 596	2 101 092
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0	1 400 000	1 400 000
41	Kamatkiadások	K353	0	2 084	2 084
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0	0
43	Egyéb dologi kiadások	K355	200 000	6 684 720	6 484 720
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	6 496 504	16 484 400	9 987 896
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	45 747 488	81 756 324	36 008 836
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	11 200 000	9 800 000	-1 400 000

1. melléklet
a/2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi költségvetési kiadásai

					forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi eltérés
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	11 200 000	9 800 000	-1 400 000
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0	0	0
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	0	1 269 266	1 269 266
57	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022	0	0	0
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023	0	3 163 659	3 163 659
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0	4 432 925	4 432 925
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	127 688 117	136 249 033	8 560 916
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	0	550 000	550 000
70	Tartalékok	K513	500 000	79 855 252	79 355 252
71	Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70)	K5	128 188 117	221 087 210	92 899 093
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	137 795	137 795
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	246 566 320	239 305 717	-7 260 603
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0	0	0
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	2 559 009	2 580 009	21 000
76	Részesedések beszerzése	K65	0	0	0
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0	0
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	66 952 800	66 990 005	37 205
79	Beruházások (=72+...+78)	K6	316 078 129	309 013 526	-7 064 603
80	Ingatlanok felújítása	K71	35 447 187	35 447 187	0
81	Informatikai eszközök felújítása	K72	0	0	0
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0	0	0
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	9 570 740	9 570 740	0
84	Felújítások (=80+...+83)	K7	45 017 927	45 017 927	0
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0	3 995	3 995
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	0	0	0
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93)	K8	0	3 995	3 995
95	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94)	K1-K8	700 184 820	835 430 954	135 246 134

2. melléklet
a/2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2022. évi költségvetési kiadásai

					forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi eltérés
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	40 842 142	40 824 742	-17 400
02	Normatív jutalmak	K1102	0	0	0
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	0	0	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0	0
05	Végkielégítés	K1105	0	0	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0
07	Béren kívüli juttatások	K1107	1 476 025	1 476 025	0
08	Ruházati költségtérítés	K1108	0	0	0
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	0	0	0
10	Egyéb költségtérítések	K1110	0	0	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0	0	0
12	Szociális támogatások	K1112	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	513 108	2 970 011	2 456 903
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	42 831 275	45 270 778	2 439 503
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	12 327 740	12 500 145	172 405
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	3 200 000	5 744 192	2 544 192
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	3 067 289	0	-3 067 289
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	18 595 029	18 244 337	-350 692
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	61 426 304	63 515 115	2 088 811
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	5 198 505	5 914 066	715 561
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0	0	0
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	6 300 000	10 824 325	4 524 325
23	Árubeszerzés	K313	0	0	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	6 300 000	10 824 325	4 524 325
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	610 000	610 000	0
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	645 000	645 000	0
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 255 000	1 255 000	0
28	Közüzem díjak	K331	3 200 000	5 650 000	2 450 000
29	Vásárolt élelmezés	K332	5 089 727	7 089 727	2 000 000
30	Bérelti és lízing díjak	K333	1 600 000	4 950 051	3 350 051
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	950 000	950 000	0
32	Közvetített szolgáltatások	K335	0	0	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	0	0	0
34	Egyéb szolgáltatások	K337	12 241 512	25 149 092	12 907 580
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	23 081 239	43 788 870	20 707 631
36	Kiküldetések kiadásai	K341	50 000	50 000	0
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0	0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	50 000	50 000	0
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	5 291 636	6 998 906	1 707 270
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0	1 400 000	1 400 000
41	Kamatkiadások	K353	0	2 084	2 084
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0	0
43	Egyéb dologi kiadások	K355	100 000	3 088 865	2 988 865
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	5 391 636	11 489 855	6 098 219
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	36 077 875	67 408 050	31 330 175
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	11 200 000	9 800 000	-1 400 000
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	11 200 000	9 800 000	-1 400 000

2. melléklet
a2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2022. évi költségvetési kiadásai

forintban					
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi eltérés
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0	0	0
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	0	1 269 266	1 269 266
57	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022	0	0	0
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023	0	3 163 659	3 163 659
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0	4 432 925	4 432 925
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	127 688 117	135 688 117	8 000 000
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	0	550 000	550 000
70	Tartalékok	K513	500 000	79 855 252	79 355 252
71	Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70)	K5	128 188 117	220 526 294	92 338 177
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	0	0
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	246 566 320	239 305 717	-7 260 603
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0	0	0
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	2 559 009	2 580 009	21 000
76	Részesedések beszerzése	K65	0	0	0
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0	0
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	66 952 800	66 952 800	0
79	Beruházások (=72+...+78)	K6	316 078 129	308 838 526	-7 239 603
80	Ingatlanok felújítása	K71	35 447 187	35 447 187	0
81	Informatikai eszközök felújítása	K72	0	0	0
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0	0	0
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	9 570 740	9 570 740	0
84	Felújítások (=80+...+83)	K7	45 017 927	45 017 927	0
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	0	3 995	3 995
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93)	K8	0	3 995	3 995
95	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94)	K1-K8	603 186 857	721 023 973	117 837 116

3. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat költségvetési szervének 2022. évi költségvetési kiadásai

					forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi eltérés
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	62 300 000	69 593 931	7 293 931
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	4 615 000	3 265 910	-1 349 090
06	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0
07	Béren kívüli juttatások	K1107	6 400 000	6 400 000	0
08	Ruházati költségtérítés	K1108	0	0	0
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	2 000 000	1 044 200	-955 800
10	Egyéb költségtérítések	K1110	618 400	0	-618 400
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	800 000	3 189 222	2 389 222
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	76 733 400	83 493 263	6 759 863
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	0	863 400	863 400
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	0	2 428 095	2 428 095
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	0	3 291 495	3 291 495
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	76 733 400	86 784 758	10 051 358
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	10 594 950	12 538 033	1 943 083
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0	0	0
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	500 000	1 084 369	584 369
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	500 000	1 084 369	584 369
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	100 000	133 000	33 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	500 000	501 914	1 914
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	600 000	634 914	34 914
28	Közüzemi díjak	K331	1 200 000	1 599 347	399 347
29	Vásárolt élelmezés	K332	0	0	0
30	Bérleti és lízing díjak	K333	0	154 800	154 800
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	814 382	914 382	100 000
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	500 000	500 000	0
34	Egyéb szolgáltatások	K337	4 500 000	4 169 354	-330 646
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	7 014 382	7 337 883	323 501
36	Kiküldetések kiadásai	K341	450 363	296 563	-153 800
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	450 363	296 563	-153 800
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 004 868	1 398 690	393 822
43	Egyéb dologi kiadások	K355	100 000	3 595 855	3 495 855
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	1 104 868	4 994 545	3 889 677
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	9 669 613	14 348 274	4 678 661
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	0	0	0
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	0	560 916	560 916
71	Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70)	K5	0	560 916	560 916

3. melléklet

a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat költségvetési szervének 2022. évi költségvetési kiadásai

forintban					
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi eltérés
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	137 795	137 795
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi	K67	0	37 205	37 205
79	Beruházások (=72+...+78)	K6	0	175 000	175 000
84	Felújítások (=80+...+83)	K7	0	0	0
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93)	K8	0	0	0
95	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94)	K1-K8	96 997 963	114 406 981	17 409 018

4. melléklet
a .../2023. (....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi költségvetési bevételei

forintban					
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi eltérés
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	125 345 565	125 355 565	10 000
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	67 835 260	69 137 550	1 302 290
03	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	53 562 700	60 091 470	6 528 770
04	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	B1132	13 882 118	14 239 508	357 390
05	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 943 290	2 943 290	0
06	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	1 957 827	7 588 071	5 630 244
07	Elszámolásból származó bevételek	B116	0	3 775 357	3 775 357
08	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+07)	B11	265 526 760	283 130 811	17 604 051
09	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0	0	0
10	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0	0
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0	0
13	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	29 684 473	53 161 005	23 476 532
14	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+13)	B1	295 211 233	336 291 816	41 080 583
15	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	0	0
16	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0	0	0
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0	0	0
19	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	8 814 728	8 814 728
20	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=15+...+19)	B2	0	8 814 728	8 814 728
21	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0	0	0
22	Társaságok jövedelemadói	B312	0	0	0
23	Jövedelemadók (=21+22)	B31	0	0	0
24	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0	0	0
25	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0	0	0
26	Vagyoni típusú adók	B34	4 300 000	4 300 000	0
27	Értékesítési és forgalmi adók	B351	20 000 000	20 000 000	0
28	Fogyasztási adók	B352	0	0	0
29	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0	0	0
30	Gépjárműadók	B354	0	0	0
31	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	10 000	10 000	0
32	Termékek és szolgáltatások adói (=27+...+31)	B35	20 010 000	20 010 000	0
33	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	50 000	50 000	0
34	Közhatalmi bevételek (=23+...+26+32+33)	B3	24 360 000	24 360 000	0
35	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	4 819 500	4 819 500
36	Szolgáltatások ellenértéke	B402	6 550 000	6 675 000	125 000
37	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0	0	0
38	Tulajdonosi bevételek	B404	0	0	0
39	Ellátási díjak	B405	3 000 000	3 000 000	0
40	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 134 000	1 134 000	0
41	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	0	0
42	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081	0	0	0

4. melléklet
a .../2023. (....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi költségvetési bevételei

					forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi eltérés
43	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	1 000	1 023	23
44	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=42+43)	B408	1 000	1 023	23
45	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091	0	0	0
46	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	0	0	0
47	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=45+46)	B409	0	0	0
48	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0	0	0
49	Egyéb működési bevételek	B411	0	224 161	224 161
* 50	Működési bevételek (=35+...+41+44+47+...+49)	B4	10 685 000	15 853 684	5 168 684
51	Immateriális javak értékesítése	B51	0	0	0
52	Ingatlanok értékesítése	B52	0	0	0
53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0	0	0
54	Részesedések értékesítése	B54	0	0	0
55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0	0	0
56	Felhalmozási bevételek (=51+...+55)	B5	0	0	0
60	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	0	0	0
61	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0	0	0
62	Működési célú átvett pénzeszközök (=57+...+61)	B6	0	0	0
63	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0	0	0
64	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72	0	0	0
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73	0	0	0
66	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74	0	0	0
67	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0	0	0
68	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=63+...+67)	B7	0	0	0
69	Költségvetési bevételek (=14+20+34+50+56+62+68)	B1-B7	330 256 233	385 320 228	55 063 995

5. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2022. évi költségvetési bevételei

forintban					
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi eltérés
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	125 345 565	125 355 565	10 000
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	67 835 260	69 137 550	1 302 290
03	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	53 562 700	60 091 470	6 528 770
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B1132	13 882 118	14 239 508	357 390
05	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 943 290	2 943 290	0
06	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	1 957 827	7 588 071	5 630 244
07	Elszámolásból származó bevételek	B116	0	3 775 357	3 775 357
08	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+07)	B11	265 526 760	283 130 811	17 604 051
09	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0	0	0
10	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0	0
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0	0
13	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	29 684 473	38 412 788	8 728 315
14	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+13)	B1	295 211 233	321 543 599	26 332 366
15	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	0	0
16	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0	0	0
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0	0	0
19	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	8 814 728	8 814 728
20	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=15+...+19)	B2	0	8 814 728	8 814 728
21	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0	0	0
22	Társaságok jövedelemadói	B312	0	0	0
23	Jövedelemadók (=21+22)	B31	0	0	0
24	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0	0	0
25	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0	0	0
26	Vagyoni típusú adók	B34	4 300 000	4 300 000	0
27	Értékesítési és forgalmi adók	B351	20 000 000	20 000 000	0
28	Fogyasztási adók	B352	0	0	0
29	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0	0	0
30	Gépjárműadók	B354	0	0	0
31	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	10 000	10 000	0
32	Termékek és szolgáltatások adói (=27+...+31)	B35	20 010 000	20 010 000	0
33	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	50 000	50 000	0
34	Közhatalmi bevételek (=23+...+26+32+33)	B3	24 360 000	24 360 000	0
35	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	4 819 500	4 819 500
36	Szolgáltatások ellenértéke	B402	6 450 000	6 575 000	125 000
37	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0	0	0
38	Tulajdonosi bevételek	B404	0	0	0
39	Ellátási díjak	B405	3 000 000	3 000 000	0
40	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 134 000	1 134 000	0
41	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	0	0
42	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081	0	0	0

5. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2022. évi költségvetési bevételei

					forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi eltérés
43	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	1 000	1 000	0
44	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=42+43)	B408	1 000	1 000	0
45	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091	0	0	0
46	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	0	0	0
47	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=45+46)	B409	0	0	0
48	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0	0	0
49	Egyéb működési bevételek	B411	0	0	0
50	Működési bevételek (=35+...+41+44+47+...+49)	B4	10 585 000	15 529 500	4 944 500
51	Immateriális javak értékesítése	B51	0	0	0
52	Ingatlanok értékesítése	B52	0	0	0
53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0	0	0
54	Részesedések értékesítése	B54	0	0	0
55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0	0	0
56	Felhalmozási bevételek (=51+...+55)	B5	0	0	0
60	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	0	0	0
61	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0	0	0
62	Működési célú átvett pénzeszközök (=57+...+61)	B6	0	0	0
63	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0	0	0
64	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72	0	0	0
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73	0	0	0
66	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74	0	0	0
67	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0	0	0
68	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=63+...+67)	B7	0	0	0
69	Költségvetési bevételek (=14+20+34+50+56+62+68)	B1-B7	330 156 233	370 247 827	40 091 594

6. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat költségvetési szervének 2022. évi költségvetési bevételei

					forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi eltérés
07	Önkormányzatok működési tám.(=01+...+06)	B11	0	0	0
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0	0	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	0	14 748 217	14 748 217
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	0	14 748 217	14 748 217
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	0	0
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	0	0	0
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	0	0
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	100 000	100 000	0
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0	0	0
37	Tulajdonosi bevételek	B404	0	0	0
38	Ellátási díjak	B405	0	0	0
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0	0	0
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	0	0
41	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081	0	0	0
42	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	0	23	23
43	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	0	23	23
44	Részesedésekből származó pénzügyi műv.bev.	B4091	0	0	0
45	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	0	0	0
46	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45)	B409	0	0	0
47	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0	0	0
48	Egyéb működési bevételek	B411	0	224 161	224 161
49	Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48)	B4	100 000	324 184	224 184
55	Felhalmozási bevételek (=50+...+54)	B5	0	0	0
61	Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60)	B6	0	0	0
67	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66)	B7	0	0	0
68	Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67)	B1-B7	100 000	15 072 401	14 972 401

7. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2022. évi finanszírozási kiadásai

forintban					
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi eltérés
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111	0	0	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113	0	0	0
04	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03)	K911	0	0	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121	0	0	0
06	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122	0	0	0
07	Kincstárjegyek beváltása	K9123	0	0	0
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124	0	0	0
09	Belföldi kötvények beváltása	K9125	0	0	0
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126	0	0	0
11	Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10)	K912	0	0	0
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	0	0	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	9 918 181	9 918 181	0
14	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	96 897 963	98 885 057	1 987 094
15	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	K916	0	0	0
16	Pénzügyi lízing kiadásai	K917	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918	0	0	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9191	0	0	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9192	0	0	0
20	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=18+19)	K919	0	0	0
21	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+17+20)	K91	106 816 144	108 803 238	1 987 094
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921	0	0	0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922	0	0	0
24	Külföldi értékpapírok beváltása	K923	0	0	0
25	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezetek	K924	0	0	0
26	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925	0	0	0
27	Külföldi finanszírozás kiadásai (=22+...+26)	K92	0	0	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93	0	0	0
29	Váltókiadások	K94	0	0	0
30	Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)	K9	106 816 144	108 803 238	1 987 094

8. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi finanszírozási bevételei

forintban					
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi eltérés
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111	0	0	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113	0	0	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B811	0	0	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	0	0	0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0	0	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0	0	0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0	0	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)	B812	0	0	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	379 846 768	460 028 907	80 182 139
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0	0	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	379 846 768	460 028 907	80 182 139
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	0	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0	0	0
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	96 897 963	98 885 057	1 987 094
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0	0	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191	0	0	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192	0	0	0
20	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)	B819	0	0	0
21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	476 744 731	558 913 964	82 169 233
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0	0	0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0	0	0
24	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0	0	0
25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B824	0	0	0
26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B825	0	0	0
27	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82	0	0	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0	0	0
29	Váltóbevételek	B84	0	0	0
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	476 744 731	558 913 964	82 169 233

9. melléklet
a .../2023. (....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2022. évi finanszírozási bevételei

					forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi eltérés
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111	0	0	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113	0	0	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B811	0	0	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	0	0	0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0	0	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0	0	0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0	0	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)	B812	0	0	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	379 846 768	459 579 384	79 732 616
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0	0	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	379 846 768	459 579 384	79 732 616
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	0	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0	0	0
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	0	0	0
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0	0	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191	0	0	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192	0	0	0
20	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)	B819	0	0	0
21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	379 846 768	459 579 384	79 732 616
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0	0	0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0	0	0
24	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0	0	0
25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B824	0	0	0
26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B825	0	0	0
27	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82	0	0	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0	0	0
29	Váltóbevételek	B84	0	0	0
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	379 846 768	459 579 384	79 732 616

10. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat költségvetési szervének 2022. évi finanszírozási bevételei

					forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi eltérés
04	<i>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)</i>	<i>B811</i>	0	0	0
09	<i>Belföldi értékpapírok bevételei (=05+..+08)</i>	<i>B812</i>	0	0	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	0	449 523	449 523
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0	0	0
12	<i>Maradvány igénybevétele (=10+11)</i>	<i>B813</i>	0	449 523	449 523
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	0	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0	0	0
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	96 897 963	98 885 057	1 987 094
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0	0	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191	0	0	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192	0	0	0
20	<i>Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)</i>	<i>B819</i>	0	0	0
21	<i>Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)</i>	<i>B81</i>	<i>96 897 963</i>	<i>99 334 580</i>	<i>2 436 617</i>
27	<i>Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)</i>	<i>B82</i>	0	0	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0	0	0
29	Váltóbevételek	B84	0	0	0
30	<i>Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)</i>	<i>B8</i>	<i>96 897 963</i>	<i>99 334 580</i>	<i>2 436 617</i>

11. melléklet

a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi engedélyezett létszámköze

Költségvetési szervek	Létszám	Teljes munkaidős	Rész-munkaidős (4-6 órás)
<i>Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek</i>	<i>17</i>	<i>16</i>	<i>1</i>
Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal	17	16	1
Önkormányzat	10	8	2
Szennyvíz elszállítás	1	0	1
Igazgatás	1	1	0
Faluház	1	1	0
Bölcsőde	2	2	0
Város és Községgazdálkodás	3	2	1
Művelődési Ház	1	1	0
Tanyagondnoki szolgálat	1	1	0
Létszám összesen:	27	24	3

Közfoglalkoztatási Program neve	Létszám	Teljes munkaidős	Rész-munkaidős
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 2022.02.28.-ig	12	12	0
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 2022.03.01.-2023.02.28.ig	5	5	0
Létszám összesen:	17	17	0

12. melléklet

a/2023. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	Σ
Bevételek													
1. Működési bevételek	1 902 442	1 268 295	1 268 295	1 268 295	1 268 295	1 268 295	1 268 295	1 268 295	1 268 295	1 268 295	1 268 295	1 268 295	15 853 684
2. Közhatalmi bevételek	2 923 200	1 948 800	1 948 800	1 948 800	1 948 800	1 948 800	1 948 800	1 948 800	1 948 800	1 948 800	1 948 800	1 948 800	24 360 000
3. Működési célú átvett pénzeszköz.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Önk.műk.-i célú kiegészítő	33 975 697	22 650 465	22 650 465	22 650 465	22 650 465	22 650 465	22 650 465	22 650 465	22 650 465	22 650 465	22 650 465	22 650 465	283 130 811
5. Műk.-i célú tám.értékű bev.	6 379 321	4 252 880	4 252 880	4 252 880	4 252 880	4 252 880	4 252 880	4 252 880	4 252 880	4 252 880	4 252 880	4 252 880	53 161 005
6. Felhalm.-i célú bev.	0	0	0	8 814 728	0	0	0	0	0	0	0	0	8 814 728
7. Tám.-i kölcsön vtr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Pénzmaradvány ig.-be vétel.	55 203 469	36 802 313	36 802 313	36 802 313	36 802 313	36 802 313	36 802 313	36 802 313	36 802 313	36 802 313	36 802 313	36 802 313	460 028 907
9. Bevételek (1-8):	100 384 129	66 922 753	66 922 753	75 737 481	66 922 753	66 922 753	66 922 753	66 922 753	66 922 753	66 922 753	66 922 753	66 922 753	845 349 135
Kiadások													
10. Működési kiadások	49 374 772	32 916 515	32 916 515	32 916 515	32 916 515	32 916 515	32 916 515	32 916 515	32 916 515	32 916 515	32 916 515	32 916 515	411 456 435
11. Felújítási kiadások	0	0	0	0	0	41 843 226	0	0	3 174 701	0	0	0	45 017 927
12. Beruházási kiadások	25 519	0	0	0	3 249 940	0	0	48 611 610	0	257 126 457	0	0	309 013 526
13. Tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	79 855 252	0	0	79 855 252
14. Tám.-i kölcsön áh-n k.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15. Felhalm.-i c.pénze.átadá	0	0	0	0	5 995	0	0	0	0	0	0	0	5 995
16. Kiadások (10-15):	49 400 291	32 916 515	32 916 515	32 916 515	36 166 455	74 759 741	32 916 515	81 528 125	36 091 216	369 898 224	32 916 515	32 916 515	845 349 135

13. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat felhalmozási célú kiadásai

Felújítási kiadások

			<i>forintban</i>
Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kezdési és befejezés éve	2022. évi módosított előirányzat
MFP-BJA/2020 Önkormányzati járdaépítés/felújítás anyagtámogatása-2020	4 999 965	2020-2022	4 672 965
Külterületi helyi közutak fejlesztése - Mise út (önerő)	3 417 367	2022	3 174 704
MFP-UHK/2021 Önk.-i tulajdonban lévő út-, és hídépítés/felújítás (Dózsa u., József A.u., Hunyadi u., földút)	39 812 550	2021-2022	37 170 258
Összesen	48 229 882		45 017 927

Beruházási kiadások

			<i>forintban</i>
Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kezdési és befejezés éve	2022. évi módosított előirányzat
MFP-ÖTIF/2021 Önkormányzati temetők infrastruktúrális fejlesztése	4 995 406	2021-2022	4 649 945
MFP-KOEB/2021 Kommunális eszköz beszerzése	14 290 226	2021-2022	3 249 942
TOP-3.1.1-16-SO1-2019-00010 Kerékpárút építés	224 485 100	2020-2022	214 684 154
TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00019 Bölcsőde építése	141 226 084	2020-2022	86 429 485
Összesen	384 996 816	0	309 013 526

Mesztegyő Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8716 Mesztegyő, Szabadság tér 6.
Tel.: 85/329-147

Előterjesztés

Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. május 26. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetésnek végrehajtásáról szóló
önkormányzati rendelet megalkotásához

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig (május 31.) hatályba lépjen.

Általános indokolás

Mesztegyő Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének teljesítése az elmúlt időszakban a következő képpen alakult:

a bevételeket:	832.976.516,- Ft,	
melyből: -	Önkormányzatok működési támogatásai	283.130.811,- Ft,
-	Egyéb működési célú. tám. bevételei	30.439.388,- Ft,
-	Felhalmozási célú támogatások	8.814.728,- Ft,
-	Közhatalmi bevételek	19.014.715,- Ft,
-	Működési bevételek	20.086.571,- Ft,
-	Felhalmozási bevételek	50.000,- Ft,
-	Működési célú átvett pénzeszközök	486.885,- Ft,
-	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0,- Ft,
-	Előző évi maradvány igénybevétele	460.028.907,- Ft,
-	Államháztartáson belüli megelőlegezések	10.924.511,- Ft,

a kiadásokat:	477.573.722,- Ft.	
melyből: -	Személyi jellegű kiadások	148.669.471,- Ft,
-	Munkaadót terhelő járulékok	18.413.770,- Ft,
-	Dologi kiadások	66.838.135,- Ft,
-	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6.013.383,- Ft,
-	Egyéb működési célú kiadások	133.811.492,- Ft,
-	Beruházások	52.062.069,- Ft,
-	Felújítások	41.843.226,- Ft,
-	Egyéb felhalmozási célú kiadások	3.995,- Ft,
-	Államháztartáson belüli megelőleg. vf.	9.918.181,- Ft.

A bevételi főösszeg az önkormányzat költségvetési támogatásából (működési-, szociális-, kulturális és egyéb kiegészítő támogatások (Szociális célú tűzifa pályázat), működési célú támogatásokból, adó bevételekből, saját bevételekből és a pályázatokra kapott támogatásokból tevődik össze.

2022-ben is részt vett önkormányzatunk az Országos közmunkaprogramban, melynek keretében közfoglalkoztatotti munkavégzésre nyílt lehetőségünk. A közfoglalkoztatásból eredő közfoglalkoztatási bérhez és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz támogatást kaptunk a Somogy Megyei Kormányhivataltól.

Az önkormányzat 2022. évben a következő felhalmozási célú támogatásokban részesült:

- MFP-BJA/2022 Önkormányzati járdaépítés/felújítás támogatása 8.814.728,- Ft összegben, a megvalósításra a 2023-as évben kerül sor.

A következő Magyar Falu programban elnyert pályázatok megvalósítása a 2022.évre húzódtak át:

- MFP-KOEB/2021 Kommunális eszköz beszerzése pályázat 14.290.226,- Ft támogatási összeg gépbeszerzésre, ebből 2022-ben 3.249.940,- Ft-ot költöttünk el eszközbeszerzésre.
- MFP-UHK/2021 Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása pályázat, 39.812.550,- Ft támogatási összeg, 37.170.261,- Ft felújítási összeg terhelte ezt az évet.
- MFP-ÖTIF/2021 Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése pályázat, 4.995.406,- Ft támogatási összeg, 4.649.946,- Ft beruházási összeg került felhasználásra ezen év során.
- MFP-BJA/2020 Járdafelújítás anyagtámogatása 4.672.965,- Ft összegben terhelte ezt az évet.

A személyi jellegű kiadásokra 62.475.113,- Ft-ot költöttünk, ide tartozik a közalkalmazottak és a közfoglalkoztatottak juttatásai. A külső személyi juttatások jelentik a polgármesternek, alpolgármesternek, képviselő-testület tagjának fizetett tiszteletdíj, költségátalány összegét, továbbá a pályázati megbízási díjakat, alkalmi munkavállalói díjakat.

A dologi kiadások a módosított előirányzathoz viszonyítva 84 %-os teljesítést mutatnak.

Az alábbi működési célú támogatások kerültek átadásra: Bursa Hungarica ösztöndíj 600.000,- Ft, Mesztegnyő Környéki Önk.T.(Óvoda, Szoc.Int, Védőnő) 129.887.746,- Ft, Egyéb civil Egyesületek, Alapítványok támogatása 50.000,- Ft.

Az ellátottak pénzbeli juttatásai összesen 6.013.383,- Ft-ot tesznek ki.

A felújítási és beruházási kiadásokat részletezve a rendelet 13. melléklete tartalmazza.

A 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet tervezete a fentiek alapján került elkészítésre.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) 11. § (2a) bekezdése értelmében: „A helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.”

A Bkr. 1. melléklete szerinti vezetői nyilatkozat elkészült, és az az előterjesztés mellékletét képezi.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

- társadalmi hatása: a zárszámadásról szóló rendelet alapján a gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi, vagyoni helyzetéről, a végrehajtott feladatokról, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

- gazdasági, költségvetési hatása: a rendelet-tervezetnek költségvetési, gazdasági hatása van. Megléte szükséges feltétele a törvényes és szabályos gazdálkodásnak, az önkormányzat gazdálkodási kereteit határozza meg, illetve megmutatja a források felhasználásnak jogcímait. Költségvetési szempontból önmagát végrehajtó hatása van.

- környezeti, egészségi következménye: a rendeletnek környezeti, egészségi következménye nincs.

- adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendelet-tervezet az előző évekhez viszonyítva többlet adminisztratív terhet nem eredményez.

- a jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: a zárszámadásról szóló rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a alapján. A 91. § (1) bekezdése szerint: a helyi önkormányzat költségvetésnek végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A rendelet megalkotásának elmaradásával a képviselő-testület törvénysértést követne le, valamint az önkormányzat részére járó egyes támogatások folyósítása az államháztartásról szóló törvényben meghatározottak szerint felfüggesztésre kerülne.

- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a rendelet a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli, a szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Részletes indokolás

az 1. §-hoz

A rendelet hatályára vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

a 2. §-hoz

Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének teljesítését tartalmazza kiadási összegek és bevételi összegek formájában.

a 3-13. §-hoz

A rendelethez tartozó mellékletek felsorolását tartalmazza.

a 14. §-hoz

Az önkormányzat több éves kihatással járó feladataira vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

a 15. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet tervezet elfogadására.

Mesztegyő, 2023. május 19.



Nagy László Péter
polgármester

**Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (....) önkormányzati rendelete
Mesztegyő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2. Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének teljesítése

2. § A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésének *kiadási összegét 477.573.722 Ft-ban, bevételi összegét 832.976.516 Ft-ban* állapítja meg.

3. § (1) Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi teljesített költségvetési kiadásainak forrásonkénti részletezését az 1. melléklet, a 2. melléklet és a 3. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi teljesített költségvetési bevételeinek forrásonkénti részletezését a 4. melléklet, az 5. melléklet és a 6. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi finanszírozási kiadásait a 7. melléklet tartalmazza

(4) Az önkormányzat és költségvetési szervének a 2022. évi finanszírozási bevételeit a 8. melléklet, a 9. melléklet és a 10. melléklet tartalmazza.

4. § A képviselő-testület az önkormányzat engedélyezett létszámát az 11. melléklet szerint hagyja jóvá.

5. § Az önkormányzat és költségvetési szervének felhasználási ütemtervét a 12. melléklet tartalmazza.

6. § Az önkormányzat felhalmozási célú kiadásainak részletezését a 13. melléklet tartalmazza.

7. § Az önkormányzat pénzeszközeinek változását a 14. melléklet tartalmazza.

8. § A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. december 31-i állapot szerinti eszközeinek és forrásainak értékét a 15. melléklet tartalmazza.

9. § Az önkormányzat vagyonkimutatását a 16. melléklet tartalmazza.

10. § Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat a 17. melléklet tartalmazza.

11. § Az önkormányzat előirányzat felhasználási tervét a következő három évre vonatkozóan a 18. melléklet tartalmazza.

12. § Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteinek bemutatását a 19. melléklet tartalmazza.

13. § Az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét a 20. melléklet tartalmazza.

14. § Az önkormányzatnak több éves kihatással járó feladata nincs.

3. Záró rendelkezések

15. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Mesztegyő, 2023.

Nagy László Péter
polgármester

Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet 2023. napján kihirdetésre került.

Mesztegyő, 2023.

Hajdu Szabina
jegyző

1. melléklet
a/2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi költségvetési kiadásai

forintban					
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi teljesítés
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	103 142 142	110 418 673	110 007 046
02	Normatív jutalmak	K1102	0	0	0
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103	4 615 000	3 265 910	3 265 910
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0	0
05	Végkielégítés	K1105	0	0	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0
07	Béren kívüli juttatások	K1107	7 876 025	7 876 025	7 303 000
08	Ruházati költségterítés	K1108	0	0	0
09	Közlekedési költségterítés	K1109	2 000 000	1 044 200	1 044 200
10	Egyéb költségterítések	K1110	618 400	0	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0	0	0
12	Szociális támogatások	K1112	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	1 313 108	6 159 233	5 971 883
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	119 564 675	128 764 041	127 592 039
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	12 327 740	12 500 145	12 500 145
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	3 200 000	6 607 592	6 149 192
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	3 067 289	2 428 095	2 428 095
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	18 595 029	21 535 832	21 077 432
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	138 159 704	150 299 873	148 669 471
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	15 793 455	18 452 099	18 413 770
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0	0	0
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	6 800 000	11 908 694	10 059 203
23	Árubeszerzés	K313	0	0	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	6 800 000	11 908 694	10 059 203
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	710 000	743 000	606 696
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	1 145 000	1 146 914	1 064 791
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 855 000	1 889 914	1 671 487
28	Közlüzemi díjak	K331	4 400 000	7 249 347	5 869 358
29	Vásárolt élelmezés	K332	5 089 727	7 089 727	6 949 749
30	Bérleti és lízing díjak	K333	1 600 000	5 104 851	2 784 753
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	1 764 382	1 864 382	1 395 872
32	Közvetített szolgáltatások	K335	0	0	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	500 000	500 000	430 004
34	Egyéb szolgáltatások	K337	16 741 512	29 318 446	27 590 244
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	30 095 621	51 126 753	45 019 980
36	Kiküldetések kiadásai	K341	500 363	346 563	290 171
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0	0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	500 363	346 563	290 171
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	6 296 504	8 397 596	7 890 407
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0	1 400 000	1 400 000
41	Kamatkiadások	K353	0	2 084	2 084
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0	0
43	Egyéb dologi kiadások	K355	200 000	6 684 720	504 803
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	6 496 504	16 484 400	9 797 294
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	45 747 488	81 756 324	66 838 135
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	11 200 000	9 800 000	6 013 383

1. melléklet
a/2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi költségvetési kiadásai

forintban					
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi teljesítés
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	11 200 000	9 800 000	6 013 383
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0	0	0
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	0	1 269 266	1 269 266
57	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022	0	0	0
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023	0	3 163 659	0
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0	4 432 925	1 269 266
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	127 688 117	136 249 033	132 492 226
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	0	550 000	50 000
70	Tartalékok	K513	500 000	79 855 252	0
71	Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70)	K5	128 188 117	221 087 210	133 811 492
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	137 795	137 795
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	246 566 320	239 305 717	47 867 952
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0	0	0
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	2 559 009	2 580 009	2 579 102
76	Részesedések beszerzése	K65	0	0	0
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0	0
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	66 952 800	66 990 005	1 477 220
79	Beruházások (=72+...+78)	K6	316 078 129	309 013 526	52 062 069
80	Ingatlanok felújítása	K71	35 447 187	35 447 187	32 947 422
81	Informatikai eszközök felújítása	K72	0	0	0
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0	0	0
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	9 570 740	9 570 740	8 895 804
84	Felújítások (=80+...+83)	K7	45 017 927	45 017 927	41 843 226
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0	3 995	3 995
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	0	0	0
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93)	K8	0	3 995	3 995
95	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94)	K1-K8	700 184 820	835 430 954	467 655 541

2. melléklet
a .../2023. (....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2022. évi költségvetési kiadásai

forintban					
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi teljesítés
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	40 842 142	40 824 742	40 413 115
02	Normatív jutalmak	K1102	0	0	0
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103	0	0	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0	0
05	Végkielégítés	K1105	0	0	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0
07	Béren kívüli juttatások	K1107	1 476 025	1 476 025	1 035 000
08	Ruházati költségtérítés	K1108	0	0	0
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	0	0	0
10	Egyéb költségtérítések	K1110	0	0	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0	0	0
12	Szociális támogatások	K1112	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	513 108	2 970 011	2 782 661
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	42 831 275	45 270 778	44 230 776
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	12 327 740	12 500 145	12 500 145
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	3 200 000	5 744 192	5 744 192
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	3 067 289	0	0
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	18 595 029	18 244 337	18 244 337
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	61 426 304	63 515 115	62 475 113
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	5 198 505	5 914 066	5 914 066
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0	0	0
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	6 300 000	10 824 325	8 974 834
23	Árubeszerzés	K313	0	0	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	6 300 000	10 824 325	8 974 834
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	610 000	610 000	495 083
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	645 000	645 000	576 948
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 255 000	1 255 000	1 072 031
28	Közütemi díjak	K331	3 200 000	5 650 000	4 270 011
29	Vásárolt élelmezés	K332	5 089 727	7 089 727	6 949 749
30	Bérleti és lízing díjak	K333	1 600 000	4 950 051	2 629 953
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	950 000	950 000	555 872
32	Közvetített szolgáltatások	K335	0	0	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	0	0	0
34	Egyéb szolgáltatások	K337	12 241 512	25 149 092	23 680 936
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	23 081 239	43 788 870	38 086 521
36	Kiküldetések kiadásai	K341	50 000	50 000	23 430
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	0		
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	50 000	50 000	23 430
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	5 291 636	6 998 906	6 493 754
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0	1 400 000	1 400 000
41	Kamatkiadások	K353	0	2 084	2 084
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0	0
43	Egyéb dologi kiadások	K355	100 000	3 088 865	389 350
44	Különböző befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	5 391 636	11 489 855	8 285 188
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	36 077 875	67 408 050	56 442 004
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	11 200 000	9 800 000	6 013 383
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	11 200 000	9 800 000	6 013 383

2. melléklet
a/2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2022. évi költségvetési kiadásai

forintban					
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi teljesítés
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0	0	0
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	0	1 269 266	1 269 266
57	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022	0	0	0
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023	0	3 163 659	0
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0	4 432 925	1 269 266
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	127 688 117	135 688 117	131 931 310
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	0	550 000	50 000
70	Tartalékok	K513	500 000	79 855 252	0
71	Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70)	K5	128 188 117	220 526 294	133 250 576
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	0	0
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	246 566 320	239 305 717	47 867 952
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0	0	0
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	2 559 009	2 580 009	2 579 102
76	Részesedések beszerzése	K65	0	0	0
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0	0
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	66 952 800	66 952 800	1 440 015
79	Beruházások (=72+...+78)	K6	316 078 129	308 838 526	51 887 069
80	Ingatlanok felújítása	K71	35 447 187	35 447 187	32 947 422
81	Informatikai eszközök felújítása	K72	0	0	0
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0	0	0
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	9 570 740	9 570 740	8 895 804
84	Felújítások (=80+...+83)	K7	45 017 927	45 017 927	41 843 226
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	0	3 995	3 995
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93)	K8	0	3 995	3 995
95	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94)	K1-K8	603 186 857	721 023 973	357 829 432

3. melléklet

a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat költségvetési szervének 2022. évi költségvetési kiadásai

					forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi teljesítés
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	62 300 000	69 593 931	69 593 931
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	4 615 000	3 265 910	3 265 910
06	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0
07	Béren kívüli juttatások	K1107	6 400 000	6 400 000	6 268 000
08	Ruházati költségtérítés	K1108	0	0	0
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	2 000 000	1 044 200	1 044 200
10	Egyéb költségtérítések	K1110	618 400	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	800 000	3 189 222	3 189 222
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	76 733 400	83 493 263	83 361 263
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	0	863 400	405 000
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	0	2 428 095	2 428 095
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	0	3 291 495	2 833 095
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	76 733 400	86 784 758	86 194 358
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	10 594 950	12 538 033	12 499 704
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0	0	0
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	500 000	1 084 369	1 084 369
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	500 000	1 084 369	1 084 369
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	100 000	133 000	111 613
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	500 000	501 914	487 843
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	600 000	634 914	599 456
28	Közüzem díjak	K331	1 200 000	1 599 347	1 599 347
29	Vásárolt élelmezés	K332	0	0	0
30	Bérleti és lízing díjak	K333	0	154 800	154 800
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	814 382	914 382	840 000
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	500 000	500 000	430 004
34	Egyéb szolgáltatások	K337	4 500 000	4 169 354	3 909 308
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	7 014 382	7 337 883	6 933 459
36	Kiküldetések kiadásai	K341	450 363	296 563	266 741
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	450 363	296 563	266 741
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 004 868	1 398 690	1 396 653
43	Egyéb dologi kiadások	K355	100 000	3 595 855	115 453
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	1 104 868	4 994 545	1 512 106
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	9 669 613	14 348 274	10 396 131
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	0	0	0
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	0	560 916	560 916
71	Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70)	K5	0	560 916	560 916

3. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat költségvetési szervének 2022. évi költségvetési kiadásai

					forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi teljesítés
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	137 795	137 795
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi	K67	0	37 205	37 205
79	Beruházások (=72+...+78)	K6	0	175 000	175 000
84	Felújítások (=80+...+83)	K7	0	0	0
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93)	K8	0	0	0
95	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94)	K1-K8	96 997 963	114 406 981	109 826 109

4. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi költségvetési bevételei

forintban					
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi teljesítés
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	125 345 565	125 355 565	125 355 565
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	67 835 260	69 137 550	69 137 550
03	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	53 562 700	60 091 470	60 091 470
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B1132	13 882 118	14 239 508	14 239 508
05	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 943 290	2 943 290	2 943 290
06	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	1 957 827	7 588 071	7 588 071
07	Elszámolásból származó bevételek	B116	0	3 775 357	3 775 357
08	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+07)	B11	265 526 760	283 130 811	283 130 811
09	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0	0	0
10	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0	0
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0	0
13	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	29 684 473	53 161 005	30 439 388
14	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+13)	B1	295 211 233	336 291 816	313 570 199
15	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	0	0
16	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0	0	0
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0	0	0
19	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	8 814 728	8 814 728
20	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=15+...+19)	B2	0	8 814 728	8 814 728
21	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0	0	0
22	Társaságok jövedelemadói	B312	0	0	0
23	Jövedelemadók (=21+22)	B31	0	0	0
24	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0	0	0
25	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0	0	0
26	Vagyoni típusú adók	B34	4 300 000	4 300 000	3 032 038
27	Értékesítési és forgalmi adók	B351	20 000 000	20 000 000	15 783 649
28	Fogyasztási adók	B352	0	0	0
29	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0	0	0
30	Gépjárműadók	B354	0	0	0
31	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	10 000	10 000	15 900
32	Termékek és szolgáltatások adói (=27+...+31)	B35	20 010 000	20 010 000	15 799 549
33	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	50 000	50 000	183 128
34	Közhatalmi bevételek (=23+...+26+32+33)	B3	24 360 000	24 360 000	19 014 715
35	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	4 819 500	7 675 600
36	Szolgáltatások ellenértéke	B402	6 550 000	6 675 000	8 023 291
37	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0	0	0
38	Tulajdonosi bevételek	B404	0	0	0
39	Ellátási díjak	B405	3 000 000	3 000 000	2 313 582
40	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 134 000	1 134 000	899 237
41	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	0	0
42	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081	0	0	0

4. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi költségvetési bevételei

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	forintban	
				2022.évi módosított előirányzat	2022.évi teljesítés
43	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	1 000	1 023	443
44	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=42+43)	B408	1 000	1 023	443
45	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091	0	0	0
46	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	0	0	0
47	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=45+46)	B409	0	0	0
48	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0	0	0
49	Egyéb működési bevételek	B411	0	224 161	1 174 418
50	Működési bevételek (=35+...+41+44+47+...+49)	B4	10 685 000	15 853 684	20 086 571
51	Immateriális javak értékesítése	B51	0	0	0
52	Ingatlanok értékesítése	B52	0	0	0
53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0	0	50 000
54	Részesedések értékesítése	B54	0	0	0
55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0	0	0
56	Felhalmozási bevételek (=51+...+55)	B5	0	0	50 000
60	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	0	0	136 885
61	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0	0	350 000
62	Működési célú átvett pénzeszközök (=57+...+61)	B6	0	0	486 885
63	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0	0	0
64	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72	0	0	0
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73	0	0	0
66	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74	0	0	0
67	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0	0	0
68	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=63+...+67)	B7	0	0	0
69	Költségvetési bevételek (=14+20+34+50+56+62+68)	B1-B7	330 256 233	385 320 228	362 023 098

5. melléklet
a .../2023. (....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2022. évi költségvetési bevételei

forintban					
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi teljesítés
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	125 345 565	125 355 565	125 355 565
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	67 835 260	69 137 550	69 137 550
03	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	53 562 700	60 091 470	60 091 470
04	Települési önkormányzatok gyermekéktezetési feladatainak támogatása	B1132	13 882 118	14 239 508	14 239 508
05	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 943 290	2 943 290	2 943 290
06	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	1 957 827	7 588 071	7 588 071
07	Elszámolásból származó bevételek	B116	0	3 775 357	3 775 357
08	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+07)	B11	265 526 760	283 130 811	283 130 811
09	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0	0	0
10	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0	0
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0	0
13	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	29 684 473	38 412 788	15 691 934
14	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+13)	B1	295 211 233	321 543 599	298 822 745
15	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	0	0
16	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0	0	0
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0	0	0
19	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	8 814 728	8 814 728
20	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=15+...+19)	B2	0	8 814 728	8 814 728
21	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0	0	0
22	Társaságok jövedelemadói	B312	0	0	0
23	Jövedelemadók (=21+22)	B31	0	0	0
24	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0	0	0
25	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0	0	0
26	Vagyoni típusú adók	B34	4 300 000	4 300 000	3 032 038
27	Értékesítési és forgalmi adók	B351	20 000 000	20 000 000	15 783 649
28	Fogyasztási adók	B352	0	0	0
29	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0	0	0
30	Gépjárműadók	B354	0	0	0
31	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	10 000	10 000	15 900
32	Termékek és szolgáltatások adói (=27+...+31)	B35	20 010 000	20 010 000	15 799 549
33	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	50 000	50 000	183 128
34	Közhatalmi bevételek (=23+...+26+32+33)	B3	24 360 000	24 360 000	19 014 715
35	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	4 819 500	7 675 600
36	Szolgáltatások ellenértéke	B402	6 450 000	6 575 000	7 929 019
37	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0	0	0
38	Tulajdonosi bevételek	B404	0	0	0
39	Ellátási díjak	B405	3 000 000	3 000 000	2 313 582
40	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 134 000	1 134 000	899 237
41	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	0	0
42	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081	0	0	0

5. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2022. évi költségvetési bevételei

					forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi teljesítés
43	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	1 000	1 000	420
44	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=42+43)	B408	1 000	1 000	420
45	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091	0	0	0
46	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	0	0	0
47	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=45+46)	B409	0	0	0
48	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0	0	0
49	Egyéb működési bevételek	B411	0	0	950 254
50	Működési bevételek (=35+...+41+44+47+...+49)	B4	10 585 000	15 529 500	19 768 112
51	Immateriális javak értékesítése	B51	0	0	0
52	Ingatlanok értékesítése	B52	0	0	0
53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0	0	50 000
54	Részesedések értékesítése	B54	0	0	0
55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0	0	0
56	Felhalmozási bevételek (=51+...+55)	B5	0	0	50 000
60	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	0	0	136 885
61	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0	0	350 000
62	Működési célú átvett pénzeszközök (=57+...+61)	B6	0	0	486 885
63	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0	0	0
64	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72	0	0	0
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73	0	0	0
66	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74	0	0	0
67	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0	0	0
68	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=63+...+67)	B7	0	0	0
69	Költségvetési bevételek (=14+20+34+50+56+62+68)	B1-B7	330 156 233	370 247 827	346 957 185

6. melléklet

a .../2023. (....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat költségvetési szervének 2022. évi költségvetési bevételei

forintban					
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi teljesítés
07	Önkormányzatok működési tám.(=01+...+06)	B11	0	0	0
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0	0	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	0	14 748 217	14 747 454
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	0	14 748 217	14 747 454
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	0	0
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	0	0	0
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	0	0
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	100 000	100 000	94 272
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0	0	0
37	Tulajdonosi bevételek	B404	0	0	0
38	Ellátási díjak	B405	0	0	0
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0	0	0
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	0	0
41	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081	0	0	0
42	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	0	23	23
43	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	0	23	23
44	Részesedésekből származó pénzügyi műv.bev.	B4091	0	0	0
45	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	0	0	0
46	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45)	B409	0	0	0
47	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0	0	0
48	Egyéb működési bevételek	B411	0	224 161	224 164
49	Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48)	B4	100 000	324 184	318 459
55	Felhalmozási bevételek (=50+...+54)	B5	0	0	0
61	Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60)	B6	0	0	0
67	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66)	B7	0	0	0
68	Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67)	B1-B7	100 000	15 072 401	15 065 913

7. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2022. évi finanszírozási kiadásai

					forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi teljesítés
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111	0	0	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113	0	0	0
04	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03)	K911	0	0	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121	0	0	0
06	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122	0	0	0
07	Kincstárjegyek beváltása	K9123	0	0	0
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124	0	0	0
09	Belföldi kötvények beváltása	K9125	0	0	0
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126	0	0	0
11	Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10)	K912	0	0	0
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	0	0	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	9 918 181	9 918 181	9 918 181
14	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	96 897 963	98 885 057	98 885 057
15	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	K916	0	0	0
16	Pénzügyi lízing kiadásai	K917	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918	0	0	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9191	0	0	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9192	0	0	0
20	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=18+19)	K919	0	0	0
21	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+17+20)	K91	106 816 144	108 803 238	108 803 238
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921	0	0	0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922	0	0	0
24	Külföldi értékpapírok beváltása	K923	0	0	0
25	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezetek	K924	0	0	0
26	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925	0	0	0
27	Külföldi finanszírozás kiadásai (=22+...+26)	K92	0	0	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93	0	0	0
29	Váltókiadások	K94	0	0	0
30	Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)	K9	106 816 144	108 803 238	108 803 238

8. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi finanszírozási bevételei

					forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi teljesítés
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111	0	0	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113	0	0	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B811	0	0	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	0	0	0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0	0	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0	0	0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0	0	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)	B812	0	0	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	379 846 768	460 028 907	460 028 907
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0	0	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	379 846 768	460 028 907	460 028 907
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	0	10 924 511
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0	0	0
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	96 897 963	98 885 057	98 885 057
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0	0	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191	0	0	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192	0	0	0
20	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)	B819	0	0	0
21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	476 744 731	558 913 964	569 838 475
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0	0	0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0	0	0
24	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0	0	0
25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B824	0	0	0
26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B825	0	0	0
27	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82	0	0	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0	0	0
29	Váltóbevételek	B84	0	0	0
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	476 744 731	558 913 964	569 838 475

9. melléklet
a .../2023. (....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2022. évi finanszírozási bevételei

					forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi teljesítés
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111	0	0	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113	0	0	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B811	0	0	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	0	0	0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0	0	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0	0	0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0	0	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+..+08)	B812	0	0	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	379 846 768	459 579 384	459 579 384
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0	0	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	379 846 768	459 579 384	459 579 384
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	0	10 924 511
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0	0	0
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	0	0	0
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0	0	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191	0	0	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192	0	0	0
20	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)	B819	0	0	0
21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	379 846 768	459 579 384	470 503 895
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0	0	0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0	0	0
24	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0	0	0
25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B824	0	0	0
26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B825	0	0	0
27	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82	0	0	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0	0	0
29	Váltóbevételek	B84	0	0	0
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	379 846 768	459 579 384	470 503 895

10. melléklet

a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat költségvetési szervének 2022. évi finanszírozási bevételei

forintban					
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022.évi előirányzat	2022.évi módosított előirányzat	2022.évi teljesítés
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B811	0	0	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)	B812	0	0	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	0	449 523	449 523
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0	0	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	0	449 523	449 523
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	0	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0	0	0
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	96 897 963	98 885 057	98 885 057
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817	0	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0	0	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191	0	0	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192	0	0	0
20	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)	B819	0	0	0
21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	96 897 963	99 334 580	99 334 580
27	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82	0	0	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0	0	0
29	Váltóbevételek	B84	0	0	0
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	96 897 963	99 334 580	99 334 580

11. melléklet

a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi engedélyezett létszámkerete

Költségvetési szervek	Létszám	Teljes munkaidős	Rész-munkaidős (4-6 órás)
<i>Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek</i>	<i>17</i>	<i>16</i>	<i>1</i>
Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal	17	16	1
Önkormányzat	10	8	2
Szennyvíz elszállítás	1	0	1
Igazgatás	1	1	0
Faluház	1	1	0
Bölcsőde	2	2	0
Város és Községgazdálkodás	3	2	1
Művelődési Ház	1	1	0
Tanyagondnoki szolgálat	1	1	0
Létszám összesen:	27	24	3

Közfoglalkoztatási Program neve	Létszám	Teljes munkaidős	Rész-munkaidős
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 2022.02.28.-ig	12	12	0
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 2022.03.01.-2023.02.28.ig	5	5	0
Létszám összesen:	17	17	0

12. melléklet

a/2023. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szervének 2022. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	Σ
Bevételek													
1. Működési bevételek	2 410 389	1 606 926	1 606 926	1 606 926	1 606 926	1 606 926	1 606 926	1 606 926	1 606 926	1 606 926	1 606 926	1 606 926	20 086 571
2. Közhatalmi bevételek	2 281 766	1 521 177	1 521 177	1 521 177	1 521 177	1 521 177	1 521 177	1 521 177	1 521 177	1 521 177	1 521 177	1 521 177	19 014 715
3. Működési célú átvett pénzeszköz.	58 426	38 951	38 951	38 951	38 951	38 951	38 951	38 951	38 951	38 951	38 951	38 951	486 885
4. Önk.műk.-i célú ktgv.tám.	33 975 697	22 650 465	22 650 465	22 650 465	22 650 465	22 650 465	22 650 465	22 650 465	22 650 465	22 650 465	22 650 465	33 574 976	294 055 322
5. Műk.-i célú tám.értékű bev.	3 652 727	2 435 151	2 435 151	2 435 151	2 435 151	2 435 151	2 435 151	2 435 151	2 435 151	2 435 151	2 435 151	2 435 151	30 439 388
6. Felhalm.-i célú bev.	0	0	0	8 814 728	0	0	50 000	0	0	0	0	0	8 864 728
7. Tám.-i kölcsön vtér.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Pénzmaradvány ig.-be vétel.	55 203 469	36 802 313	36 802 313	36 802 313	36 802 313	36 802 313	36 802 313	36 802 313	36 802 313	36 802 313	36 802 313	36 802 313	460 028 907
9. Bevételek (1-8):	97 582 473	65 054 982	65 054 982	73 869 710	65 054 982	65 054 982	65 104 982	65 054 982	65 054 982	65 054 982	65 054 982	75 979 493	832 976 516
Kiadások													
10. Működési kiadások	46 060 732	30 707 155	30 707 155	30 707 155	30 707 155	30 707 155	30 707 155	30 707 155	30 707 155	30 707 155	30 707 155	30 707 155	383 839 432
11. Felújítási kiadások	0	0	0	0	0	41 843 226	0	0	0	0	0	0	41 843 226
12. Beruházási kiadások	25 519	0	0	0	3 249 940	0	0	48 611 610	0	0	0	0	51 887 069
13. Tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14. Tám.-i kölcsön áh-n k.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15. Felhalm.-i c.pénze.átadá	0	0	0	0	3 995	0	0	0	0	0	0	0	3 995
16. Kiadások (10-15):	46 086 251	30 707 155	30 707 155	30 707 155	33 957 095	72 550 381	30 707 155	79 318 765	30 707 155	30 707 155	30 707 155	30 707 155	477 573 722

13. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat felhalmozási célú kiadásai

Felújítási kiadások

forintban

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kezdési és befejezés éve	2022. évi teljesítés
MFP-BJA/2020 Önkormányzati járdaépítés/felújítás anyagtámogatása-2020	4 999 965	2020-2022	4 672 965
MFP-UHK/2021 Önk.-i tulajdonban lévő út-, és hídépítés/felújítás (Dózsa u., József A.u., Hunyadi u., földút)	39 812 550	2021-2022	37 170 261
Összesen	44 812 515		41 843 226

Beruházási kiadások

forintban

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kezdési és befejezés éve	2022. évi teljesítés
MFP-ÖTIF/2021 Önkormányzati temetők infrastruktúrális fejlesztése	4 995 406	2021-2022	4 649 946
MFP-KOEB/2021 Kommunális eszköz beszerzése	14 290 226	2021-2022	3 249 940
TOP-3.1.1-16-SO1-2019-00010 Kerékpárút építés	224 485 100	2020-2022	0
TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00019 Bölcsőde építése	141 226 084	2020-2022	43 961 664
MFP-KEB/2021 Községsszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és községsszervező bértámogatása	25 519	2021-2022	25 519
Összesen	385 022 335	0	51 887 069

14. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez

A Pénzeszközök változása 2022. évben

Sor-szám	Megnevezés	Összeg Ft-ban
1.	Nyitó pénzkészlet 2022. január 01.-én	449 042 098
2.	Bankszámlák egyenlege	448 737 532
3.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	304 566
4.	Bevételek (+)	358 055 693
5.	Kiadások (-)	466 332 670
6.	Záró pénzkészlet 2022. december 31.-én	340 765 121
7.	Bankszámlák egyenlege	340 549 543
8.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	215 578

15. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Mérleg

Ft-ban

#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	3 601 066	0	3 601 066
02	A/I/2 Szellemi termékek	400 977	0	71 881
04	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	4 002 043	0	3 672 947
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	544 450 004	0	603 530 536
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	1 781 335	0	7 126 252
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	224 994 738	0	238 463 774
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	771 226 077	0	849 120 562
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	147 032	0	147 032
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	10 000	0	10 000
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések	137 032	0	137 032
22	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	147 032	0	147 032
23	A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	108 473 375	0	108 473 375
25	A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök	108 473 375	0	108 473 375
28	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	108 473 375	0	108 473 375
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	883 848 527	0	961 413 916
30	B/I/1 Vásárolt készletek	307 992	0	307 992
35	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	307 992	0	307 992
45	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	307 992	0	307 992
49	C/II/1 Forintpénztár	304 566	0	215 578
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	304 566	0	215 578
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	448 737 532	0	340 549 543
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	448 737 532	0	340 549 543
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	449 042 098	0	340 765 121
60	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire áh-on belülről	234 024	0	234 024

15. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Mérleg

64	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	2 909 696	0	2 925 451
68	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	1 011 946	0	1 011 946
69	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	1 448 636	0	1 464 391
70	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	449 114	0	449 114
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	13 235 543	0	13 235 543
72	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	675 319	0	675 319
73	D/I/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	7 799 299	0	7 799 299
74	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	1 485 428	0	1 485 428
75	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	2 580 325	0	2 580 325
76	D/I/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	695 172	0	695 172
87	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/I/6a+D/I/6b+D/I/6c)	702 788	0	702 788
90	D/I/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	702 788	0	702 788
103	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	17 082 051	0	17 097 806
129	D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/II/6a+D/II/6b+D/II/6c)	0	0	0

15. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Mérleg

132	D/II/6c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0	0
142	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	0	0	0
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	16 434 247	0	16 345 461
148	D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek	50 000	0	50 000
150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	16 084 247	0	15 995 461
151	D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	300 000	0	300 000
154	D/III/4 Forgótőke elszámolása	62 000	0	62 000
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	16 496 247	0	16 407 461
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	33 578 298	0	33 505 267
163	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	1 972 662	0	2 073 717
165	E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	88 851 720	0	117 449 888
166	E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)	90 824 382	0	119 523 605
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-14 692 903	0	-26 061 790
169	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-14 692 903	0	-26 061 790
170	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	421 517	0	0
172	E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	421 517	0	0
173	E) EGYEB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	76 552 996	0	93 461 815
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	1 443 329 911	0	1 429 454 111
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	491 621 000	0	491 621 000
180	G/II Nemzeti vagyon változásai	250 151 572	0	250 151 572
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	45 629 087	0	45 629 087
182	G/IV Felhalmozott eredmény	530 184 740	0	614 554 216
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	84 369 476	0	-14 845 824
185	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	1 401 955 875	0	1 387 110 051

15. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Mérleg

188	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	5 251 081	0	5 251 081
189	H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatása	22 800	0	22 800
190	H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra ($\geq H/I/5a + H/I/5b$)	7 347 439	0	7 347 439
211	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ($= H/I/1 + \dots + H/I/9$)	12 621 320	0	12 621 320
224	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra ($\geq H/II/9a + \dots + H/II/9j$)	9 918 181	0	10 924 511
229	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	9 918 181	0	10 924 511
235	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ($= H/II/1 + \dots + H/II/9$)	9 918 181	0	10 924 511
236	H/III/1 Kapott előlegek	888 724	0	888 724
237	H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	63 500	0	74 000
238	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	543 625	0	496 819
242	H/III/8 Letétre, emgőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	4 884 629	0	4 884 629
245	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások ($= H/III/1 + \dots + H/III/10$)	6 380 478	0	6 344 172
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK ($= H/I + H/II + H/III$)	28 919 979	0	29 890 003
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	5 056 721	0	5 056 721
250	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	7 397 336	0	7 397 336
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK ($= J/1 + J/2 + J/3$)	12 454 057	0	12 454 057
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN ($= G + H + I + J$)	1 443 329 911	0	1 429 454 111

16. melléklet
a .../2023. (....) önkormányzati rendelethez
Vagyongkimutatás

Ft-ban

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
ESZKÖZÖK				
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZO BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	883 848 527	961 413 916	108,78
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	4 002 043	3 672 947	91,78
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1	3 601 066	3 601 066	100
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	3 601 066	3 601 066	100
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d			
2. Szellemi termékek	A/I/2	400 977	71 881	17,93
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c	400 977	71 881	17,93
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d			
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	A/I/3			
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	771 226 077	849 120 562	110,10
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	544 450 004	603 530 536	110,85
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	277 161 575	311 877 830	112,53
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	223 524 058	248 035 628	110,97
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	43 764 371	43 617 078	99,66
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	1 781 335	7 126 252	400,05
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	- 1 494 451	3 850 466	-257,65
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	3 275 786	3 275 786	100
3. Tenyészállatok	A/II/3			
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	224 994 738	238 463 774	105,99
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	224 994 738	238 463 774	105,99
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	A/II/5			
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	147 032	147 032	100
1. Tartós részesedések	A/III/1	147 032	147 032	100
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a	147 032	147 032	100
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2			
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	A/III/3			
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV	108 473 375	108 473 375	100
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1	108 473 375	108 473 375	100
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a	9 000	9 000	100
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c	108 464 375	108 464 375	100
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d			
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2			

16. melléklet
a .../2023. (....) önkormányzati rendelethez
Vagyongkimutatás

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B	307 992	307 992	100
I. Készletek	B/I	307 992	307 992	100
II. Értékpapírok	B/II			
C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	449 042 098	340 765 121	75,89
I. Lekötött bankbetétek	C/I			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	304 566	215 578	70,78
III. Forintszámlák	C/III	448 737 532	340 549 543	75,89
IV. Devizaszámlák	C/IV			
D/ KÖVETELÉSEK	D	33 578 298	33 505 267	99,78
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	17 082 051	17 097 806	100,09
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II	0	0	0
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	16 496 247	16 407 461	99,46
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E	76 552 996	93 461 815	122,09
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+...+F	1 443 329 911	1 429 454 111	99,04
FORRÁSOK				
G/ SAJÁT TŐKE	G	1 401 955 875	1 387 110 051	98,94
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	491 621 000	491 621 000	100
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	250 151 572	250 151 572	100
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	45 629 087	45 629 087	100
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	530 184 740	614 554 216	115,91
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V			
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	84 369 476	-14 845 824	-17,60
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	28 919 979	29 890 003	103,35
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	12 621 320	12 621 320	100
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	9 918 181	10 924 511	110,15
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	6 380 478	6344172	99,43
I/ KINCSTARI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I			
J/ PASSÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	J	12 454 057	12 454 057	100
FORRÁSOK ÖSSZESEN	G+...+J	1 443 329 911	1 429 454 111	99,04
MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK				
L	L			
0-ra írt eszközök	L/1	63 417 510	66 155 670	104,32
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	1 960 000	4 698 160	239,70
Használatban lévő készletek	L/3			
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4	517 381	517 381	100
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5			
Függő követelések	L/6	962 307	-962 307	-100
Függő kötelezettségek	L/7			
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8			

17. melléklet

a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)

Ft-ban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1.	Helyi iparüzési adó	15 783 649	-
2.	Építményadó	549 912	225 824
3.	Gépjárműadó	-	-
4.	Magánszemélyek kommunális adója	2 482 126	532 500
	Összesen	18 815 687	758 324

18. melléklet

a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez

A 2022. évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzata

Ft-ban

Megnevezés	2023.évre	2024.évre	2025.évre
I.Működési célú bevételek és kiadások			
Önk.működési támogatásai	202 779 514	206 835 104	215 108 508
Egyéb működési c.tám.bev.áh.-on belülről	74 731 278	76 225 904	79 274 940
Közhatalmi bevételek	18 019 728	18 380 123	19 115 327
Működési bevételek	12 941 359	13 200 186	13 728 194
Működési célú átvett pénzeszköz	1 040 400	1 061 208	1 103 656
Előző évi pénzmaradvány	41 519 798	42 350 194	44 044 202
Működési célú bevételek összesen:	351 032 077	358 052 719	372 374 827
Személyi juttatások	47 704 496	48 658 586	50 604 929
Munkaadókat terhelő járulékok	8 714 355	8 888 642	9 244 188
Dologi kiadások	47 164 765	48 108 060	50 032 383
Működési célú pénzeszköz átadás	0	0	0
Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 176 152	10 379 675	10 794 862
Támogatások	188 182 990	191 946 650	199 624 516
Értékpapír vásárlás	0	0	0
Állami előleg visszafiz.	7 569 520	7 720 910	8 029 747
Elszámolás a kp.-i ktgvetéssel	0	0	0
Működési célú kiadások összesen:	309 512 278	315 702 524	328 330 625
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások	0	0	0
Önkormányzatok felhalmozási és tőkejell. bev.	0	0	0
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány	0	0	0
Felhalmozási kiadások támogatása	0	0	0
Felhalmozási célú saját bevételek	0	0	0
Támogatásértékű felhalmozási bevételek	24 038 946	24 519 725	25 500 514
Felhalmozási célú bevételek összesen:	24 038 946	24 519 725	25 500 514
Beruházási kiadások	47 617 462	48 569 811	50 512 604
Felújítási kiadások	17 941 283	18 300 109	19 032 113
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási célú kiadások összesen:	65 558 745	66 869 920	69 544 717
ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÖSSZESEN:	375 071 023	382 572 443	397 875 341
ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI ÖSSZESEN:	375 071 023	382 572 443	397 875 341

19. melléklet

a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez

Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség bemutatása

Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2022.terv	mód.ei.	Teljesítés
Saját bevételek				
1.	Helyi adó	24 300 000	24 300 000	18 815 687
2.	Vagyon, vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	0	0	0
3.	Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	0	0	0
4.	Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés	0	0	0
5.	Bírság, pótlék, díjbevétel	0	0	0
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
7.	Saját bevételek összesen (1+....+6)	24 300 000	24 300 000	18 815 687
8.	Hitel, kölcsön	0	0	0
9.	Értékpapír	0	0	0
10.	Váltó	0	0	0
11.	Pénzügyi lízing	0	0	0
12.	Adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével	0	0	0
13.	Legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0
14.	Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek és azok összege	0	0	0

20. melléklet
a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
Összevont költségvetési mérleg

Bevételek	2022. évi tény	Kiadások	2022. évi tény
Költségvetési Bevételek		Költségvetési Kiadások	
Pénzforgalmi bevételek		Pénzforgalmi kiadások	
Működési célú bevételek	338 092 457	Működési célú kiadások	264 095 142
Intézményi működési bevételek	19 768 112	Személyi jellegű kiadások	62 475 113
Közhatalmi bevételek	19 014 715	Munkaadót terhelő járulékok és Szociális hozzájárulási adó	5 914 066
Önkormányzatok működési célú támogatása	283 130 811	Dologi kiadások	56 442 004
Egyéb működési célú támogatások	15 691 934	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 013 383
Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	486 885	Önkormányzat befizetései	1 269 266
Áh-on belüli megelőlegezések		Egyéb működési célú kiadások	131 981 310
Felhalmozási célú bevételek	8 864 728	Felhalmozási célú kiadások	93 734 290
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	50 000	Intézményi beruházások	51 887 069
Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek	8 814 728	Felújítások	41 843 226
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	0	Egyéb felhalmozási kiadások	3 995
Támogatási költsön igénybevétele, visszatérülése	0	Támogatási költsön nyújtása áh.-n kívülre	0
		Pénzforgalmi nélküli kiadások	0
		Működési célú tartalékok	0
		Általános tartalék, céltartalék	0
		Felhalmozási célú tartalékok	0
		Fejlesztési céltartalék	0
		Költségvetési hiány	0
		Működési hiány	0
		Felhalmozási hiány	0
		Felhalmozási célú kiadások összesen	93 734 290
		Finanszírozási kiadások	108 803 238
		Irányító szervi támogatások folyósítása	98 885 057
		Felhalmozási célú hiteltörlesztés	0
		Államházt. belüli megelőlegezések visszafiz.műkö	9 918 181
Bevételek összesen (Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)	346 957 185	Kiadások összesen	466 632 670
		A Költségvetés összesített hiánya	0
		Működési hiány	0
		Felhalmozási hiány	0
A hiány finanszírozásának módja			
Belső forrásból			
I. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	459 579 384		
II. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	0		
Külső forrásból			
Áh-on belüli megelőlegezések	10 924 511		
Felhalmozási célú hitelfelvétel			
Bevételek mindösszesen	817 461 080	Kiadások mindösszesen	466 632 670
Működési célú bevételek összesen	808 596 352	Működési célú kiadások összesen	372 898 380
Felhalmozási célú bevételek összesen	8 864 728	Felhalmozási célú kiadások összesen	93 734 290

VEZETŐI NYILATKOZAT

Alulírott Hajdu Szabina, a Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2022. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos, és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodására, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alaptörvény okirataiban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységben a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

A Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatalban rendelkezésre áll a költségvetési szervek egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirata, továbbá rendelkezésre áll az érvényes jogszabályoknak megfelelően a Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó költségvetési szervek (Mesztegyő Község Önkormányzata, Nikla Község Önkormányzata, Tapsony Község Önkormányzata, Gadány Község Önkormányzata, Kelevíz Község Önkormányzata, Csömend Község Önkormányzata, Hosszúvíz Község Önkormányzata, Mesztegyő Környéki Önkormányzatok Társulása, Mesztegyői Óvoda, Niklai Mézengúz Óvoda, Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája, Mesztegyői Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Niklai Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Tapsonyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Gadányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat) Szervezeti és Működési Szabályzatai.

A Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal és a hozzá tartozó költségvetési szervek rendelkeznek a jogszabályokban előírt szabályzatokkal, melyeket aktualizálni kell, illetve pótolni kell a hiányosságokat.

Útmutatók alapján kidolgozásra került a Belső Ellenőrzési Kézikönyv (a továbbiakban: BEK). A BEK használatának célja, hogy a mindennapi munka során egységes eljárásrend és iratminták

alkalmazásával végezze a belső ellenőrzés a tevékenységét. A BEK minden költségvetési szerv belső ellenőrzési tevékenysége szempontjából irányadó. A BEK tartalmáról a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet rendelkezik, valamint előírja, hogy a kézikönyvet rendszeresen felül kell vizsgálni és a szükséges módosításokat (pl. jogszabályi, módszertani útmutató változás) el kell végezni. A BEK felülvizsgálatára és módosítására 2021. évben sor került.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

A Mésztegyői Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik integrált kockázatkezelési szabályzattal, a kockázatkezelési rendszer egyes elemeinek kialakítása, szabályozása és működése biztosított volt. A szabályzatban foglaltaknak megfelelően a kockázatkezelés megvalósult.

Az integrált kockázatkezelési rendszer fejlesztése szükséges.

Kontrolltevékenységek:

A jogszabály alapján a költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez, és erősítik a szervezet integritását.

A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, különösen az alábbiak vonatkozásában:

- a döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is),
- a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
- a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, valamint
- a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás).

A döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága, valamint szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése a gyakorlatban biztosított volt.

Az állami támogatások igénylésével és elszámolásával kapcsolatos feladatok mindenképpen a kontroll rendszer kiemelt elemét kell képezze, mind az önállóan működő és gazdálkodó, mind az önállóan működő intézmények esetében. A pénzgazdálkodással kapcsolatos jogkörök, feladatok szintén kiemelten fontosak. Megfelelő kontroll szükséges a céljelleggel nyújtott támogatások vonatkozásában.

Információs és kommunikációs rendszer:

A költségvetési szerv vezetője köteles olyan rendszereket kialakítani és működtetni, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatottak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

Az önkormányzatok honlapjain közzétett információk köre folyamatosan bővül, de még nem teljes körű. A közzétett kötelező információkat lakossági tájékoztatások, hírek és eseményekről szóló beszámolók egészítik ki.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

Az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről a Mesztegnyői Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodott úgy, hogy a belső ellenőrzési feladat ellátásával külsős belső ellenőrt bízott meg.

A költségvetési szervek monitoring tevékenysége részben azáltal valósult meg, hogy a belső ellenőr a belső ellenőrzési terv alapján hivatali ellenőrzéseket hajtott végre. A belső ellenőrzés által feltárt hiányosságok megfelelő intézkedési terv készítésével és azok végrehajtásával megszüntethetők, illetve az ellenőrzési jelentésekben említett területeken a kockázatok csökkenthetők.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

A szervezetnél, hivatkozva az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 11. § (3) bekezdés a) pontjára, nincs gazdasági vezető, helyette a költségvetési szerv vezetője 2022. évben teljesítette a kötelező 2 évenkénti továbbképzést.

Mesztegnyő, 2023. február 1.



2022. évi INTEGRÁLT KOCKÁZATELEMZÉSE

A kockázatelemzés és felmérés célja megállapítani a *költségvetési szerv* kockázatának mértékét, jelentőségük szerinti sorba állítását annak alapján, hogy mekkora az egyes kockázatok bekövetkezési valószínűsége, és azok milyen hatással lehetnek a szervezetre, ha valóban felmerülnek. A magas kockázatú rendszereket gyakrabban kell ellenőrizni.

Az ellenőrzések tekintetében magas prioritású rendszerek beazonosításához nemcsak a kockázatelemzést kell figyelembe venni, hanem más lehetséges tényezők hatását is értékelni kell (pl. a vezetőség kérései stb.).

A *költségvetési szerv* kockázatelemzését a kockázati tényezők és azok súlya alapján kell elvégezni. 10 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással lehet a rendszer működésére. Minden egyes szervezeti egységnek legalább 7 tényezőt ki kell választani és az értékelést el kell végezni, meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

Az integrált kockázatkezelési szabályzat alapján a kockázatelemzés 2022. évre a jegyző által a kockázati tényezők az alábbiak szerint (kiemelésre) kerültek meghatározásra:

1. Bevételek	
1) Alacsony	
2) Közepes	
3) Magas	x
Súly: 6	
Pontszám:	18

2. Informatikai támogatottság hiánya	
1) kitznő	
2) Közepes	x
3) rossz	
Súly: 5	
Pontszám:	10

3. Szabályozás összetettsége	
1) Kicsi	
2) Közepes	
3) Nagy	x
Súly: 5	
Pontszám:	15

4. Változás / Átszervezés	
1) Stabil rendszer, kis változások	
2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek	x
3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások	
Súly: 4	
Pontszám:	8

5. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	
1) Kicsi	
2) Közepes	x
3) Nagy	
Súly: 4	
Pontszám:	8

6. Csalás, hamisítás, korrupció	
1) Adott területen alacsony mértékű a bekövetkezésének valószínűsége	x
2) Adott területen közepes mértékű a bekövetkezésének valószínűsége	
3) Adott területen magas mértékű a bekövetkezésének valószínűsége	
Súly: 3	
Pontszám:	3

7. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	
1) Alacsony szintű	
2) Közepes szintű	x
3) Magas szintű	
Súly: 3	
Pontszám:	6

8. Tapasztalat és képzettség	
1) Nagyon tapasztalt és képzett	x
2) Közepesen tapasztalt és képzett	
3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya	
Súly: 3	
Pontszám:	3

9. Tévedések valószínűsége	
1) Kicsi	
2) Közepes	x
3) Nagy	
Súly: 3	
Pontszám:	6

10. Előző ellenőrzés óta eltelt idő	
1) 1 évnél kevesebb	x
2) 1-2 év	
3) 2-4 év	
4) 4-5 év	
5) 5 évnél több	
Súly: 2	
Pontszám:	2

Összesen:.....79 pont

A kockázati tényezőjének mértéke 2022. évre vonatkozóan: 79 pont, azaz közepes szintű (magas, ha 100 pont feletti, közepes, ha 65-99 pont közötti és alacsony, ha az összes pontszám 64 vagy alatti értékű).

Kockázati térkép alakulása

A várható kockázatok teljes körének összegyűjtését követően, az egyes kockázatokat - azok valószínűsége és a szervezetre gyakorolt hatása alapján – térképen kell ábrázolni:

szervezetre gyakorolt hatás (súly)	magas közepes alacsony		informatikai támogatottság hiánya	bevételek, szabályozás összetettsége,
		5-6	csalás, hamisítás, változás, átszervezés,	
		3-4	pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége,	
		1-2	képzettség és tapasztalat vezetőség aggálya,	
			előző ellenőrzés óta eltelt idő	
		alacsony	közepes	magas
		bekövetkezés valószínűsége /pontszám/		

A kockázati térkép elemzése:

A jobb felső négyzetben azonosított kockázatok a legjelentősebb kockázatok, a bal alsó négyzet kockázatai a legkisebb szintűnek minősíthetők. A bal felső és a jobb alsó négyzet kockázatai mérsékeltnek minősíthetők. A közöttük lévő négyzetek közepes szintűnek minősíthetők.

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sor-szám	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Alkalmazott Súly	Ponthatár
1.	Bevételek	1 - 3	6	6 - 18
2.	Informatikai támogatottság hiánya	1 - 3	5	5 - 15
3.	Szabályozás összetettsége	1 - 3	5	5 - 15
4.	Változás / átszervezés	1 - 3	4	4 - 12
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	4	4 - 12
6.	Csalás, hamisítás, korrupció	1 - 3	3	3 - 9
7.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1 - 3	3	3 - 9
8.	Képzettség és tapasztalat	1 - 3	3	3 - 9
9.	Tévedés valószínűsége	1 - 3	3	3 - 9
10.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1 - 5	2	2 - 10

MINIMÁLIS PONTSZÁM 38

MAXIMÁLIS PONTSZÁM 118

A kockázatok *bekövetkezésének valószínűségét* a kockázati tényező terjedelme és az alkalmazott súly szorzataként kapjuk meg. A *szorzat összegét* elosztjuk a kockázati tényező maximális ponthatár összegével és a kapott eredmény alapján besoroljuk a bekövetkezés valószínűségét alacsony, közepes illetve magas osztályokba.

Kockázati tényezők	max adható pont	súly	max pont	Elért pontszám	súly	Elért súlyozott pontszám	%-os meghatározás	Magas kockázatú	Közepes kockázatú	Alacsony kockázatú
Bevételek	3	6	18	3	6	18	100	x		
Informatikai támogatottság hiánya	3	5	15	2	5	10	67		x	
Szabályozás összetettsége	3	5	15	3	5	15	100	x		
Változás / átszervezés	3	4	12	2	4	8	67		x	
Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	3	4	12	2	4	8	67		x	
Csalás, hamisítás, korrupció	3	3	9	1	3	3	33			x
Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	3	3	9	2	3	6	67		x	
Képzettség és tapasztalat	3	3	9	1	3	3	33			x
Tévedés valószínűsége	3	3	9	2	3	6	67		x	
Előző ellenőrzés óta eltelt idő	5	2	10	1	2	2	20			x

A jogszabályi változások következménye, hogy a bevételek alakulása és a jogszabályi összetettség, változás magas kockázatú tényező 2022. évben.

Az általános gazdasági helyzet miatt magas kockázatú a helyi adó bevételek képződése. A saját bevételt képezi az önkormányzatnál a helyi adók, a bevétel és annak ütemezése jelentős befolyással bír a pénzügyi folyamatokra. Esetleges elmaradásából adódó nehézségek kiküszöbölésére, e kockázati tényező kivédése érdekében fokozott figyelmet kell fordítani a kiemelt adófizetőkre, fizetési magatartásukra és elmaradásaik esetén a fizetési morál javítására (pl. egyeztetés, fizetési felszólítás, inkasszó).

A belső szabályozás a jogszabályi környezet változását folyamatosan kövesse a kockázatok csökkentése érdekében.

A közepes kockázatú tényezők kezelését a munkafolyamatba épített ellenőrzésekkel kell kivédeni, a felmerülő kockázatokat a kezelni. A közepes kockázatú tényezők kivédése érdekében tervezzük a informatikai környezet fejlesztését.

A kockázatok elkerülése érdekében, illetve a negatív pénzügyi hatás elkerülése érdekében a tervezett intézkedéseket a 3. melléklet szerint készített nyilvántartásban kerül rögzítésre.

A belső ellenőrzés által végzett kockázatkezelés alapján összeállított ellenőrzések segítik a kockázatok megismerését, a belső ellenőrzés által készített ellenőrzési stratégia összeállítását.

Mesztegyő, 2023. február 1.


Hajdu Szabina
jegyző


A KOCKÁZATOK ÉS INTÉZKEDÉSEK NYILVÁNTARTÁSA

Sorszám	Kockázatok	Bekövetkezés valószínűsége	Felmerülő kár mértéke	Kockázat kezelésére javasolt intézkedés	Felelős munkatárs neve
1.	Bevételek elmaradása	Magas	magas	Helyi adó fizetésének alakulásának fokozott figyelemmel történő kísérése	Hajdu Szabina jegyző
2.	Szabályozás összetettsége	Magas	magas	Gazdasági folyamatok szabályozása, a meglévő szabályzatok fejlesztése Ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata	Hajdu Szabina jegyző
3.	Informatikai biztonság, adatvesztés	Magas/közepes	magas	Szabályzat készítés, alkalmazás	Hajdu Szabina jegyző

Mesztegyő Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8716 Mesztegyő, Szabadság tér 6.
Tel.: 85/329-147

Előterjesztés

Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. május 26. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
az elhagyott hulladék felszámolásáról szóló önkormányzati rendeletének megalkotásához

Tisztelt Képviselő-testület!

Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésre került rendelet tervezet hatályba lépésével egyidőben hatályon kívül helyezi a hulladékgazdálkodás helyi szabályairól szóló rendeletét, tekintettel arra, hogy a megváltozó jogi környezet annak szabályozását már nem teszi lehetővé a helyi önkormányzatok számára.

Általános indokolás

A Kormány 2020-ban meghirdette a Klíma- és Természetvédelmi Akciótervet, amelynek egyik fő eleme az illegális hulladéklerakás felszámolása.

Az akcióterv végrehajtása érdekében 2023. július 1-i hatállyal a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) is módosításra kerül, amelynek 35. § (1) bekezdés h) pontja jogalkotási kötelezettséget írt elő a települési önkormányzatok részére e feladat megvalósításához szükséges helyi intézkedések körének megállapítása tekintetében. A Ht. új közigazgatási szankciórendszert állít fel az illegális szemétkerakás felszámolása és megelőzése érdekében. Ha a tettenérés nem valósul meg, és a hulladék tulajdonosa vagy korábbi birtokosa nem állapítható meg, úgy az ingatlan tulajdonosa kötelezhető a hulladék elszállíttatására és kezelésére. E feladatkörében az önkormányzat a Kormányhivatal szervezetén belül létrehozott hulladékgazdálkodási hatósággal köteles együttműködni.

A környezet megóvása, az egészség megőrzése, valamint tájvédelmi és tájképvédelmi szempontból is kiemelten fontos az illegális hulladéklerakók okozta talaj-, víz-, és levegőterhelés megszüntetése. A rendelettervezet az illegális szemétkerakás, a hulladék elhagyó magatartás visszaszorítása érdekében teendő önkormányzati intézkedéseket tartalmazza.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

- társadalmi hatása: a rendelet tervezetnek társadalmi hatása nincs.

- gazdasági, költségvetési hatása: a rendelet tervezetnek gazdasági, költségvetési hatása nincs.

- környezeti, egészségi következménye: a rendelet tervezetnek környezeti, egészségi következménye nincs.

- adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendelet tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

- a jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: a rendelkezés megalkotását szükségessé teszi a hulladékról szóló 2021.évi CLXXXV. törvénynek való megfelelés.

- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a rendelet módosítás a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli, a szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Részletes indokolás

az 1. §-hoz

Az elhagyott hulladék felderítésére vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

a 2. §-hoz

Az elhagyott hulladék felszámolására vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

a 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

a 4. §-hoz

Hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet tervezet elfogadására.

Mesztegyő, 2023. május 11.



Nagy László Péter
polgármester

**Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (..) önkormányzati rendelete
az elhagyott hulladék felszámolásáról**

Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselőtestülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdés h) pontjában és 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzat lakossági bejelentés alapján végzi a település közigazgatási területén belül az elhagyott hulladék felderítését.

2. § (1) Az önkormányzat - amennyiben az elhagyott hulladék nem önkormányzati területen található - a rendelkezésére álló adatok megküldésével haladéktalanul kezdeményezi a területileg illetékes hulladékgazdálkodási hatóságnál az elhagyott hulladék felszámolására tett intézkedést.

(2) A közterületen, vagy egyéb önkormányzati területen elhagyott hulladék összegyűjtéséről az önkormányzat gondoskodik. A település területén elhagyott hulladék felszámolásának költségeit az önkormányzat a költségvetésében biztosítja.

(3) A közterületen, vagy egyéb önkormányzati területen elhagyott hulladék esetében – a hulladék elhagyó adatainak birtokában – az önkormányzat eljárást kezdeményez az illetékes hulladékgazdálkodási hatóságnál.

3. § (1) Ez a rendelet 2023. július 1-jén lép hatályba.

4. § Hatályát veszti a hulladékgazdálkodás helyi szabályairól szóló 9/2015. (VI.30.) önkormányzati rendelet.

Mesztegyő, 2023. május

Nagy László Péter
polgármester

Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet 2023. május napján kihirdetésre került.

Mesztegyő, 2023. május

Hajdu Szabina
jegyző

Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől
8716 Mesztegyő, Szabadság tér 6.
Tel.: 85/329-147

Előterjesztés

Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. május 26. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
beszámoló a gyermekjóléti szolgálat és a gyámügyi feladatok ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint „a települési önkormányzat az állami fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31. napjáig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít.”

Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak.

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 10. melléklete meghatározza az értékelés szempontjait.

A fenti szabályozás alapján a Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi munkájáról szóló beszámolóhoz az alábbi kiegészítést teszem:

A települések állandó lakosság száma:

Mesztegyő:	1394 fő	0-18 éves korosztály: 278 fő
Nikla:	803 fő	0-18 éves korosztály: 196 fő
Tapsony:	657 fő	0-18 éves korosztály: 78 fő
Gadány:	321 fő	0-18 éves korosztály: 56 fő
Kelevíz:	348 fő	0-18 éves korosztály: 65 fő
Csömend:	307 fő	0-18 éves korosztály: 52 fő
Hosszúvíz:	68 fő	0-18 éves korosztály: 19 fő

Az önkormányzatok gyvt. szabályainak megfelelően rendszeres gyermekvédelmi támogatást. A helyi rendeletben foglaltaknak szerint, rendkívüli települési támogatást, lehetőségeiktől függően tanévkezdési támogatást és karácsonyi támogatást nyújtanak a gyermekek számára.

Bursa Hungarica ösztöndíj pályázat keretében támogatásban

Mesztegyő:	9 fő
Nikla:	1 fő
Tapsony:	2 fő
Gadány:	0 fő
Kelevíz:	2 fő
Csömend:	2 fő
Hosszúvíz:	0 fő részesült.

Tapsony Község Önkormányzata az Arany János Tehetségkutató Programban 1 fő gyermeket részesített pénzbeli támogatásban.

Mesztegyőn születési támogatás nyújtása (10 gyermek szülőjének, 30.000 Ft/fő). Gadány, Hosszúvíz, Csömend, Nikla, Tapsony és Kelevíz tekintetében ilyen jellegű támogatás nem volt.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben:

Mesztegyő: 62 fő

Nikla: 92 fő

Tapsony: 18 fő

Gadány: 38 fő

Kelevíz: 26 fő

Csömend: 8 fő

Hosszúvíz: 2 fő részesült, ezen személyek részére az év folyamán két ízben augusztus és november hónapban 6.000 Ft, illetve 6.500 Ft pénzbeli ellátás került átadásra az 1997. évi XXXI törvény 20/A. §-a alapján.

Tanévkezdési támogatásban

Mesztegyő: 75 fő

Nikla: 25 fő

Tapsony: 0 fő

Gadány: 4 fő

Kelevíz: 0 fő

Csömend: 2 fő

Hosszúvíz: 2 fő részesült.

Mesztegyőn a helyi általános iskola megtartó erejét támogatva a képviselő-testület a helyi általános iskolába való beíratást ösztönző települési támogatást nyújt azon szülőknél, akik gyermekeiket a Mesztegyői Ladi János Általános Iskolába íratják be. 2022-ben ilyen jellegű támogatást 13 gyermek szülőjének tudtunk adni.

Települési támogatásban

Mesztegyő: 3 fő (rendkívüli települési támogatás)

Nikla: 3 fő (a középiskolások és felsőfokú képzésben részt vevő tanulók támogatása)

Tapsony: 0 fő

Gadány: 0 fő

Kelevíz: 0 fő

Csömend: 0 fő

Hosszúvíz: 0 fő részesült.

A gyermekétkeztetés az óvodai és az iskolai étkeztetés keretében biztosított.

A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek részére szünidei gyermekétkeztetés keretén belül, ingyenes déli meleg főétkeztetést biztosít a szülő, törvényes képviselő kérelmére.

A települési önkormányzatok a szünidei gyermekétkeztetést a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott őszi, téli és tavaszi tanítási szünet, valamint az ezen időtartalomra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon és a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott nyári tanítási szünet időtartama alatt legalább 43 munkanapon, valamint az ezen időtartamára eső, a bölcsődei

ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon szervezte meg.

Az önkormányzat a következő személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekvédelmi szolgáltatások:

- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- családsegítés,
- gyermekek ellátásával kapcsolatban gyermekjóléti szolgáltatás,
- gyermekek nappali ellátása,
- bölcsődei ellátás.

A gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása egy önálló intézményben valósul meg. A társulást 12 önkormányzat képviselő-testülete hozta létre, 2022-ben 7 település tartozott az ellátási területhez. Intézménye, a mesztegnyői székhelyű „Mesztegnyői Szociális és Gyermekjóléti Intézmény”.

A család-és gyermekjóléti szolgálat fő feladata a prevenció. Ennek érdekében minden ellátott településen szakképzett családsegítő dolgozik. Heti rendszerességgel a helyileg megadott időpontban ügyfélfogadást tart, melyhez minden községben a megfelelő körülmények biztosítottak. Segítőbeszélgetés, tanácsadás, segítségnyújtás hivatalos ügyek intézésében.

2022. évben nem készült bűnmegelőzési program a településeken.

Az előterjesztés mellékletét képezi a gyermekjóléti szolgálat 2022. évi beszámolója.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Mesztegnyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekjóléti szolgálat és a gyámügyi feladatok ellátásáról szóló beszámolót elfogadja.

1. A képviselő-testület megállapítja, hogy 2022. évben a gyermekjóléti szolgáltatás és a gyámügyi feladatellátás színvonala megfelelő volt.
2. A képviselő-testület kéri a gyermekjóléti szolgáltatást ellátó Mesztegnyői Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetőjét, hogy továbbra is folyamatos együttműködéssel kísérjék figyelemmel az intézkedési körükbe tartozó korosztályt és szükség esetén tegyék meg védelmük érdekében a megfelelő lépéseket.

Felelős: Nagy László Péter polgármester a határozat közléséért

Kesztyüs Lászlóné a Mesztegnyői Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetője

Hajdu Szabina jegyző

Határidő: 2023. május 31.

Mesztegnyő, 2023. május 15.




Hajdu Szabina
jegyző

BESZÁMOLÓ A MESZTEGNYŐI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNY

2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Mesztegyő, 2023. február 08.

Készítette: Kesztyüs Lászlóné
Intézményvezető

Intézményünk összetétele 2022-ben nem változott.
A társulási tagok száma 7.

2022. évben intézményünk a következőképpen működött:

A szociális szolgáltatások ellátási területe:

Mesztegnyő, Gadány, Nikla, Tapsony, Csömend / 2022.11.07 – től/ a többi település nem igényelte a házi gondozást/

A család-és gyermekjóléti szolgáltatás ellátási területe:

Mesztegnyő, Gadány, Hosszúvíz, Csömend, Tapsony, Kelevíz, Nikla

INTÉZMÉNYEGYSÉGEK BESZÁMOLÓJA

Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás feladata elsősorban az önmaguk ellátására saját erőből teljesen már nem képes személyek saját otthonukban történő gondozása.

A házi segítségnyújtás során a házi gondozók gondoskodnak azokról az idős személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk hozzátartozó, vagy ennek hiányában eltartó nem gondoskodik.

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, körei, rendszeressége

Házi segítségnyújtás

/tevékenységei és résztevékenységei/

Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában, való közreműködéskörében:

- Takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószoza, fürdőszoba, konyha és illemhelyiség)
- mosás
- vasalás

Háztartási tevékenységekben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
- segítségnyújtás ételkészítésben és étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűrkútról vízfordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve ha a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)

- télen hó eltakarítás, síkosság- mentesítés a lakás bejárata előtt
 - kísérés
- Segítségnyújtás vészhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult vészhelyzet elhárításában
- Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyes gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- Információ nyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolása
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgás ágyban
- decubitus megelőzése
- felületi sebkezelés
- sztomazsák cseréje
- gyógyszer kiváltása
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely-és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése(a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határokig)

A házi gondozók az ellátottak lakásán, lakókörnyezetében nyújtanak szükség szerinti segítséget, ezzel elősegítve, hogy a rászorulóknak önálló életvitelük minél hosszabb ideig fenntartható legyen.

Ennek során a gondozó segítséget nyújt az ellátást igénybevevőknek:

az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzésével az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködéssel a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában, kapcsolatok fenntartásában, kialakításában.

A házi segítségnyújtás módját, formáit, gyakoriságát a gondozott egészségi állapota, szociális helyzete és egyéni szükségletei alapján kell meghatározni. Erről a gondozók minden ellátottra vonatkozóan személyre szabott gondozási tervet készítenek. Az egyéni gondozási tervben a gondozási problémák, a célok, módszerek a kitűzött határidő és az eredmény szerepelnek. A gondozó az elvégzett gondozási tevékenységekről gondozási naplót vezet.

Intézményünk 4 fő teljes munkaidős és 1 fő megbízási díjas napi 4 órában (Mesztegyő, Nikla, Gadány, Tapsony, Csömend), gondozót foglalkoztat. Valamennyien szakképzettek. . 2022. évben 36 fő részére biztosítottunk ellátást.

A gondozottak területi megoszlása:

Mesztegyő:	személyes gondozás 7 fő
	szociális segítség 1 fő
Tapsony:	személyes gondozás 7 fő
	szociális segítség 1 fő
Gadány:	személyes gondozás 7 fő
	szociális segítség 1 fő
Nikla	személyes gondozás 7 fő
	szociális segítség 1 fő
Csőmend	személyes gondozás 3 fő
	szociális segítség 1 fő

A társult települések többi tagjai 2022-ben nem igényelte ezt a gondozási formát.

Családsegítés

A családsegítés a szociális vagy mentális problémák, egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára nyújtott szolgáltatás, melynek középpontjában a család egészének életvezetése áll. A családgondozó a család egészét gondozza azt a rendszerszemléletet megvalósítva, miszerint a család egyik tagjával kapcsolatos változáshatással van a többi családtagra is. A családsegítés célja, hogy a krízishelyzet kialakulását megelőzze, illetve ha már kialakult, a lehetőségekhez képest megszüntesse. Igénybevétele önkéntességen alapul, térítésmentes, a település lakói bármilyen problémával fordulhatnak a Családsegítő Szolgálathoz. Ha a problémájukra nem kínálkozik megoldási lehetőség, akkor továbbirányításra kerül az ügyfél (pl. ingyenes jogsegély szolgálathoz).

Az adminisztratív feladatokon túl a családsegítő szolgáltatás összetett feladatokat lát el. Többek között magában foglalja az életvezetési és egyéb tanácsadást, információnyújtást, tájékoztatást az igénybe vehető ellátásokról, ügyintézéshez való segítségnyújtást.

2022. évben 202 ellátottja volt a Családsegítő Szolgáltatnak (ebbe mind az egyszeri, mind a rendszeres ellátottak beletartoznak). Az elmúlt évhez képest az ellátotti létszám minimálisan csökkent. A forgalmi napló alapján problémátípus szerint visszakövethető, hogy az ügyfelek milyen problémával keresték fel a Családsegítő Szolgálatot.

Ügyfeleink a legtöbb esetben ügyintézésben kérnek segítséget, a különböző nyomtatványok kitöltése nagy gondot okoz számukra.

Segítséget kapnak lakásfenntartási, nyugdíjaztatással-, egészségbiztosítással kapcsolatos ügyintézésben, különböző bírósági ügyek ill. rehabilitációs felülvizsgálatok indításában, védendő fogyasztóvá nyilvánítás ügyében, valamint egyéb igényekhez igazodó információszerzésben.

Továbbra is gyakori, hogy a különböző orvosi vizsgálatokra történő időpontok kérése kapcsán is felkeresik az ügyfelek a szolgálatot. Továbbá munkaügyi központtal-, adózással kapcsolatban is fordulnak hozzánk.

A Covid- 19 megjelenése plusz feladatokat jelentettek. Karanténba került családok segítése /bevásárlás, gyógyszerek kiváltása../. Időpontok kérése oltásokra.

Sajnos elmondható, hogy az ügyfelek többsége jelentős adósságállományt halmozott fel a különböző szolgáltatók felé. Ezen problémák kezelése szinte lehetetlen, nem egy család

esetében több ezres tartozásokról van szó. Ezen családok mindennapi megélhetési gondokkal küzdenek, sodródnak a mélyszegénység felé, helyzetük javítására nincs eszköz a kezünkben.

Foglalkozunk adományok gyűjtésével, továbbításával, közvetítésével. A lakosság körében egyre gyakrabban tapasztalható, hogy a már számukra nem szükséges, de mások számára jól használható ruhákat, egyéb használati tárgyakat felajánlanak.

Család- és gyermekjóléti szolgálat

A Mésztegyői Szociális és Gyermekjóléti Intézmény nyitott intézmény, szolgáltatásait a rászorulóknak, gondozottak önkéntesen és térítésmentesen vehetik igénybe. A család- és gyermekjóléti szolgálat igénybevételét nem kell írásban kérelmezni.

A rendszeres szociális segélyezettek vonatkozásában, a szociális társulásban álló községek önkormányzatainak vonatkozó helyi rendeletében foglalt szabályok alapján a szolgáltatás igénybevétele indulhat hatósági kötelezés eredményeként is. A szolgálatnál személyesen, telefonon vagy levélben történő igénybejelentést követően a szolgálat munkatársa előzetes egyeztetés után (amennyiben szükséges azonnal) személyes találkozást kezdeményez a problémával hozzá forduló személlyel.

A család- és gyermekjóléti szolgálat, a szolgáltatást igénybe vevő és a szolgálat kapcsolatfelvételének dokumentálása a külön jogszabályban meghatározott forgalmi naplóban történik.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele esetén az egynél több találkozást igénylő segítségnyújtás a külön jogszabályban meghatározott esetenaplóban kerül dokumentálásra. Ebben az esetben a segítségnyújtás szakmai tartalma az ellátás igénybevételekor - az ellátást igénybe vevő aláírásával ellátva - írásban kerül rögzítésre. Ez utóbbi esetben az ellátás igénybevételekor a szolgálat és az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője megállapodást köt. A megállapodás tartalmazza a szolgáltatást igénybe vevő személy problémáit, az elérendő cél érdekében megvalósítandó feladatokat, az együttműködés módját, a folyamatba bevonandó szolgáltatókat, intézményeket, a találkozások rendszerességét, a segítő folyamat várható eredményét és a lezárás időpontját.

A család- és gyermekjóléti szolgálat keretében végzett tevékenységnek - a szolgáltatást igénybe vevő érdekében, mások személyiségi jogainak sérelme nélkül - a szükséges mértékig ki kell terjednie az igénybe vevő környezetére, különösen családjának tagjaira.

Igénybevétel intézményi feltételei

Az intézmény fogadja az intézményhez tanácsért, segítségért forduló lakosságot. Célszerű elhelyezése, könnyű megközelíthetősége segíti a megfelelő feladatmegoldást.

A Szolgálat feladatellátáshoz az iroda-és fogadóhelyiség bútorzata, a szükséges irodatechnikai eszközök biztosítottak. A működéshez elengedhetetlen tárgyi feltételek rendelkezésre állnak a hatékony problémamegoldáshoz.

A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja

Az igénybevevő és a szolgáltató közötti kapcsolattartás írásban, szóban, illetőleg távbeszélő útján történhet. Az intézmény vezetője a kérelmekről nyilvántartást vezet. Az ellátott, a szolgáltatással, kapcsolatos kérelmével, problémájával a lakóhelye szerinti illetékes település

polgármesteréhez, szociális ügyintézőjéhez közvetlenül is fordulhat, aki továbbítja az igényt az intézményvezetőhöz.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatást önként igénybe vevők esetében az első találkozás a szolgáltatónál történik. A felvetődő problémák, felmerülő igények megtárgyalása után kerül sor az együttműködés színterének a megbeszélésére. Ez a továbbiakban a szolgáltató irodájában, az ügyfél lakásán, a problémától függően egyéb helyen történik. A társult településeken élő ügyfelekkel az első találkozás a területen tartott fogadóórán vagy az ügyfél lakásán történik. Jelzés esetében (hatósági, jelzőrendszeri) az ügyfél lakásán, aktuális tartózkodási helyén (egészségügyi intézmény, nevelési-oktatás intézmény, stb.) történik az első találkozás.

Amennyiben az ügyfél állapota szükségessé teszi, a gondozás kizárólag a tartózkodási helyen történik.

Az együttműködésre kötelezettek esetében az első személyes találkozás színtere a szolgáltató illetve a kihelyezett fogadóóra helyszíne.

Ügyfélfogadási rend:

Az intézmény nyitva tartása: hétfőtől- péntekig: 8. 00 – 16. 00 óráig

Mesztegyő: H: 8.00 – 12.00

K: 8.00 – 12.00

Sz: 8.00 – 12.00

Cs: nincs ügyfélfogadás

P: 8.00 – 12.00

Tapsony: Cs: 8.00 – 12.00

Gadány: H: 8.00 – 12.00

Kelevíz: K: 8.00 – 12.00

Nikla: Sz: 8.00 – 12.00

Csömend: Cs: 8.00 – 12.00

Hosszúvíz: Igény szerint

A társtelepüléseken történő fogadóórák időpontja minden érintett községben kifüggesztésre, kihirdetésre került. Az intézmény minden szolgáltatása térítésmentesen biztosított.

Az ellátotti jogviszony megszűnése

- az ellátásra jogosult kérelme alapján,
- a jogosult halálával,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével.

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja:

- ❖ Szórólapok, plakátok
- ❖ Helyi újság, hirdetőtábla
- ❖ Mesztegyő Község honlapja

Feladatunk a gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása, amely a gyermekek érdekét védő speciális személyes szolgáltatás. Célja a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és a

kialakult veszélyeztetettség megszüntetése. Ennek érdekében gondozó tevékenységet (különösen családgondozást), ellátások közvetítését (szolgáltatást) és szervező tevékenységet végzünk.

Mesztegyő, Tapsony, Hosszúvíz településeken élő családokat, Kesztyüs Lászlóné családsegítő gondozza.

Gadány, Csömend, Kelevíz, Nikla településeken az ügyfélfogadást és a családgondozást, Élőné Tóth Erzsébet családsegítő látja el.

Ellátottak köre:

A működési területen élő 0-18 éves korú gyermekek, fiatalok és azok családjai.

A gondozásban állók száma (2022. december 31.-i állapot): 25 fő (18 család)

A gyermekjóléti szolgálat a településeken észlelő és jelzőrendszert működtet, így a községekben felmerülő problémákat elsősorban a jelzőrendszer tagjaitól, vagy egyéb bejelentésből észleli. A jelzőrendszer tagjai az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos, a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók, így különösen a családsegítő szolgálat, a köznevelési intézmények, a nevelési tanácsadó, a rendőrség, az ügyészség, a bíróság, a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása, a társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok, a munkaügyi hatóság, gyámhatóság.

Ezen intézmények és személyek kötelesek írásbeli jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál, hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

A gyermekjóléti szolgálat feladata, hogy bármely gyermek veszélyeztetettségével kapcsolatos jelzést fogadja és a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékétől függően, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tegyen.

A gyermekjóléti szolgálat szolgáltatásai ingyenesek és működése nem hatósági, hanem szolgáltató jellegű, a segítségnyújtáson alapszik. A segítségnyújtás főbb formái: információ közvetítés, tanácsadás, segítő beszélgetés, ügyintézés, érdekvédelem, mentális gondozás, életviteli tanácsadás.

A kezelendő problémák nagy részben a szülők helytelen életviteléből adódnak (szenvedélybetegség, szülői felelőtlen, gyermeket veszélyeztető magatartás, szülők konfliktusos kapcsolata, felelőtlenségből adódó anyagi problémák, gyermek érzelmi, értelmi elhanyagolása, lakókörnyezet elhanyagolása, higiéné hiánya).

A gyermeknevelési problémák a gyermekeknél részint magatartászavar, teljesítményzavar valamilyen formájában jelennek meg. További problémaként jelenik meg a család rossz szociális helyzete (munkanélküliség, megélhetési, lakhatási problémák).

2023. február 27-én tartottunk a településen a Települési Gyermekvédelmi Tanácsozást, melynek célja a helyi jelzőrendszer összefogása, munkájának javítása, értékelése. A megbeszélést kötelező megtartani, melyet a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet ír elő.

2022. évben a jelzőrendszer által küldött jelzések száma: 27 db.

- Csömend: 2
- Gadány: 6
- Hosszúvíz: 0
- Kelevíz: 5
- Mesztegnyő: 6
- Nikla: 6
- Tapsony: 2

Az értékelt időszakban a jelzések száma csökkent. A leggyakoribb az iskolai mulasztás, majd a kiskorúak által elkövetett garázdaság, betörés, lopás.

A gyermekvédelmi törvény, valamint a családtámogatási ellátásokról szóló törvény rendelkezései szerint az iskoláztatási támogatás (családi pótlék) szüneteltetésre kerül, ha a tanuló igazolatlan hiányzásainak száma eléri az 50 órát.

A közoktatási intézményektől kapott jelzések jelentős része az igazolatlan hiányzások miatt érkezett, de esetenként az intézményben tanúsított magatartás miatt is érkezett jelzés.

Ha a tanköteles korú tanuló igazolatlan hiányzásai egy tanítási évben eléri a 10 órát, az iskola igazgatója értesíti a kormányhivatalt és a gyermekjóléti szolgálatot, majd a gyermekjóléti szolgálat alapellátásba veszi a családot. Abban az esetben, ha a tanköteles tanuló igazolatlan hiányzása eléri a 20 órát, az igazgató értesíti az általános szabálysértési hatóságot, valamint a gyermekjóléti szolgálatot. 50 órát meghaladó igazolatlan hiányzás esetén az illetékes kormányhivatal felé jelzi az igazgató a mulasztást, majd a járási gyámhivatal megindítja a védelembe vétel iránti eljárást.

A Gyermekjóléti Szolgálat gondozási tevékenysége 2022-ban

Mesztegnyő	6 gyermek	3 család
Tapsony	1 gyermek	1 család
Gadány	6 gyermek	4 család
Csömend	2 gyermek	1 család
Hosszúvíz	1 gyermek	1 család
Nikla	5 gyermek	3 család
Kelevíz	5 gyermek	3 család

Az érintett időszakban nem rendelt el a gyámhivatal utógondozást.

Vér szerinti családgondozásban részesülők száma: (átmeneti nevelésben lévő gyerekek)

Mesztegnyő:	1
Gadány:	0
Csömend:	1
Tapsony:	1
Hosszúvíz:	0
Kelevíz:	0
Nikla:	0

Egyes jogszabályváltozások miatt bővült a családgondozók területi munkája.

A 149/1997. Kormányrendelet 83. §-a alapján a települési önkormányzat jegyzőjének hatásköre a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzet megállapítása. Utóbbi megállapításához környezettanulmány készítésére is szükség van. A környezettanulmány elvégzésére a jegyző felkérheti a gyermekjóléti szolgálatot. Ez a mi ellátási területünkön sok családot érintett.

Szerveztük és részt vettünk az RSZTOP segélycsomag osztásában, mely havi rendszerességgel történik.

A járványhelyzet miatt dolgozóinkra plusz feladatként hárult az ellátotti körbe nem tartozó, de ellátatlanul maradt emberek segítése. Bevásárlás, gyógyszerfelírás.

Intézményünk igyekszik takarékos gazdálkodást folytatni. A munkánkhoz szükséges feltételek minden településen biztosítottak.

Ezúton szeretném megköszönni a társulásba tartozó települések polgármesterinek és a képviselőtestületeknek, hogy munkánkat segítették és támogatták!

Kesztyüs Lászlóné
intézményvezető

Mesztegyő Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8716 Mesztegyő, Szabadság tér 6.
Tel.: 85/329-147

Előterjesztés

Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. május 26. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
békepárti határozat elfogadásához

Tisztelt Képviselő-testület!

Móring József Attila Országgyűlési képviselőnk és Szita Károly Kaposvár Megyei Jogú Város polgármestere a Megyei Jogú Városok Szövetségének Elnöke is felhívással élt felénk, hogy az önkormányzatunk is csatlakozzon ahhoz a békepárti határozathoz, amit az Országgyűlés 5/2023.(III.31.) számon fogadott el az orosz-ukrán háború egyéves évfordulójáról.

„Egy éve zajlik a háború Oroszország és Ukrajna között, és nincs jele annak, hogy rövid időn belül véget érne. A következmények drámaiak: a háború már eddig is több százezer emberéletet követelhetett és az elmúlt évek legnagyobb európai humanitárius válságát okozta.

Európa a háborúba sodródás napjait éli. Az Európai Parlament további fegyverszállításokat követel. Vadászgépeket, helikoptereket, rakétarendszereket, harckocsikat és még több lőszert küldenének a hadszíntérre. A tagállamok egy része már el is kötelezte magát a további fegyverszállítások mellett. Ezek a lépések világháborúhoz vezethetnek.

Mindezekre és a 2022. évi áprilisi választás egyértelmű üzenetére tekintettel az Országgyűlés az alábbi megállapításokat teszi:

1. Kifejezzük elkötelezettségünket a béke mellett. Azt várjuk el a nemzetközi közösség minden tagjától, hogy a mielőbbi béke érdekében lépjenek fel, és kerüljék azokat a lépéseket, amelyek a háború kiterjedésével járnak.
2. Ismételten elítéljük Oroszország katonai agresszióját, és elismerjük Ukrajna jogát az önvédelemhez.
3. Álláspontunk szerint a Brüsszelben elfogadott gazdasági szankciók nem csillapították a háborút, és az orosz gazdaságot sem kényszerítették térdre, sőt a szankciók eredményezte magas energiaárak megfizetésével Oroszország háborúját finanszírozza Európa. Az energetikai szankciók egekbe lökték az energiaárakat, gazdasági károkat és tomboló inflációt okoztak minden uniós tagországban. Nincs olyan család, amely ne érezné a szankciós infláció terheit.
4. Ellenezzük azokat a brüsszeli terveket, amelyek tovább szélesítenék az energetikai szankciók körét. A gáz- és olajimport teljes befagyasztása, a nukleáris fűtőelemek behozatali tilalma jelentős ellátásbiztonsági zavarokat és még nagyobb inflációt okoznának számos tagországban, így Magyarországon is. Elvárjuk a brüsszeli döntéshozóktól, hogy ne hozzanak olyan döntéseket, amelyek gazdasági kárai nagyobbak, mint nehezen jósolható előnyei.

Elfogadhatatlan, hogy Európa, és benne Magyarország legyen a háború fő gazdasági teherviselője.

5. Magyarország a háború kirobbanása óta történetének legnagyobb humanitárius segélyakcióját hajtotta és hajtja végre. Felhívjuk a Kormányt, hogy továbbra is minden lehetséges módon folytassa az Ukrajnából menekültek megsegítését.

6. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a katonai konfliktus súlyosan érinti a kárpátaljai magyar közösséget. Már eddig is sokan adták az életüket a háborúban, miközben jelenleg is zajlik a sorozás annak érdekében, hogy további kárpátaljai férfiakat vigyenek a frontvonalba.

7. Magyarország a NATO és az Európai Unió elkötelezett tagja. Teljes jogú tagként és szuverén államként Magyarország mindent meg fog tenni a béke előmozdítása érdekében. A 2022. évi áprilisi választások és a szankciókról szóló konzultáció eredményei egyértelműek, ezek alapján megerősítjük: fegyverszállítások és további szankciók helyett mielőbbi béketárgyalásokra van szükség.

8. Felszólítjuk a magyar közéleti szereplőket, hogy tartózkodjanak az olyan állásfoglalásoktól és politikai akcióktól, amelyek jelentős gazdasági károkat okozhatnak hazánknak, vagy Magyarország háborúba sodródását eredményezhetik. A háború folytatása, a halált okozó fegyverek szállítása emberek ezreinek életébe kerülhet. Csak azonnali tűzszünettel, tárgyalásokkal és békével lehet életet menteni!”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország békepárti álláspontjával egyet értve kiáll a béke mellett, ezért csatlakozik ahhoz a békepárti határozathoz, amit az Országgyűlés 5/2023.(III.31.) számon fogadott el az orosz-ukrán háború egyéves évfordulójáról.

Felelős: Nagy László Péter polgármester

Határidő: azonnal

Mesztegyő, 2023. május 15.




Nagy László Péter
polgármester

IX. Határozatok Tára

Az Országgyűlés 5/2023. (III. 31.) OGY határozata az orosz–ukrán háború egyéves évfordulójáról*

Egy éve zajlik a háború Oroszország és Ukrajna között, és nincs jele annak, hogy rövid időn belül véget érne. A következmények drámaiak: a háború már eddig is több százezer emberéletet követelhetett és az elmúlt évek legnagyobb európai humanitárius válságát okozta.

Európa a háborúba sodródás napjait éli. Az Európai Parlament további fegyverszállításokat követel. Vadászgépeket, helikoptereket, rakétarendszereket, harckocsikat és még több lőszert küldenének a hadszíntérre. A tagállamok egy része már el is kötelezte magát a további fegyverszállítások mellett. Ezek a lépések világháborúhoz vezethetnek.

Mindezekre és a 2022. évi áprilisi választás egyértelmű üzenetére tekintettel az Országgyűlés az alábbi megállapításokat teszi:

1. Kifejezzük elkötelezettségünket a béke mellett. Azt várjuk el a nemzetközi közösség minden tagjától, hogy a mielőbbi béke érdekében lépjenek fel, és kerüljék azokat a lépéseket, amelyek a háború kiterjedésével járnak.
2. Ismételten elítéljük Oroszország katonai agresszióját, és elismerjük Ukrajna jogát az önvédelemhez.
3. Álláspontunk szerint a Brüsszelben elfogadott gazdasági szankciók nem csillapították a háborút, és az orosz gazdaságot sem kényszerítették térdre, sőt a szankciók eredményezte magas energiaárak megfizetésével Oroszország háborúját finanszírozza Európa. Az energetikai szankciók egekbe lökték az energiaárakat, gazdasági károkat és tomboló inflációt okoztak minden uniós tagországban. Nincs olyan család, amely ne érezné a szankciós infláció terheit.
4. Ellenezzük azokat a brüsszeli terveket, amelyek tovább szélesítenék az energetikai szankciók körét. A gáz- és olajimport teljes befagyasztása, a nukleáris fűtőelemek behozatali tilalma jelentős ellátásbiztonsági zavarokat és még nagyobb inflációt okoznának számos tagországban, így Magyarországon is. Elvárjuk a brüsszeli döntéshozóktól, hogy ne hozzanak olyan döntéseket, amelyek gazdasági kárai nagyobbak, mint nehezen jósolható előnyei. Elfogadhatatlan, hogy Európa, és benne Magyarország legyen a háború fő gazdasági teherviselője.
5. Magyarország a háború kirobbanása óta történetének legnagyobb humanitárius segélyakcióját hajtotta és hajtja végre. Felhívjuk a Kormányt, hogy továbbra is minden lehetséges módon folytassa az Ukrajnából menekültek megsegítését.
6. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a katonai konfliktus súlyosan érinti a kárpátaljai magyar közösséget. Már eddig is sokan adták az életüket a háborúban, miközben jelenleg is zajlik a sorozás annak érdekében, hogy további kárpátaljai férfiakat vigyenek a frontvonalba.
7. Magyarország a NATO és az Európai Unió elkötelezett tagja. Teljes jogú tagként és szuverén államként Magyarország mindent meg fog tenni a béke előmozdítása érdekében. A 2022. évi áprilisi választások és a szankciókról szóló konzultáció eredményei egyértelműek, ezek alapján megerősítjük: fegyverszállítások és további szankciók helyett mielőbbi békétárgyalásokra van szükség.
8. Felszólítjuk a magyar közéleti szereplőket, hogy tartózkodjanak az olyan állásfoglalásoktól és politikai akcióktól, amelyek jelentős gazdasági károkat okozhatnak hazánknak, vagy Magyarország háborúba sodródását eredményezhetik. A háború folytatása, a halált okozó fegyverek szállítása emberek ezreinek életébe kerülhet. Csak azonnali tűzszünettel, tárgyalásokkal és békével lehet életet menteni!
9. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

Kövér László s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Dr. Aradszki András s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Dr. Vadai Ágnes s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

* A határozatot az Országgyűlés a 2023. március 31-i ülésnapján fogadta el.



Megyei Jogú Városok Szövetsége

Kedves Polgármester Kollégám!

Európa és Magyarország is elszenvedi, hogy a szomszédunkban háború dül.
A helyzetet az elhibázott Brüsszeli szankciók csak fokozták! Ezt mi, önkormányzati vezetők a munkánk során nap mint nap megtapasztaljuk!

Mára már teljesen világossá vált, hogy erre a nehéz helyzetre a legjobb megoldás, erkölcsi és gazdasági értelemben is csak a béke lehet.

Településeink is csak akkor tudnak tovább fejlődni, ha végre béke lesz!

Ezért az a javaslatom, hogy mi, az önkormányzatok is csatlakozzunk ahhoz a békepárti határozathoz, amit az Országgyűlés 5/2023. (III.31.) számon fogadott el az orosz-ukrán háború egyéves évfordulójáról.

Erősítsük így mi is Magyarország békepárti álláspontját! Mondjunk határozott nemet a háborúra és szorgalmazzuk a mielőbbi békét, hisz ez minden magyar település érdeke.

Azért is fontos, hogy kiálljunk a béke mellett, mert ezzel jelezhetjük, hogy a falvainkban, a városainkban élő emberek legfőbb vágya, hogy biztonságban élhessenek. És a biztonságot csak a béke garantálhatja, semmi más!

Kedves Kollégám!

Csak magunkra számíthatunk, ezért most még nagyobb önkormányzati összefogásra van szükség!

Azt javaslom, hogy az Országgyűlés által márciusban elfogadott békepárti határozatot vegyék Közgyűlésük napirendjére, és fogadják el!

Őszinte tisztelettel és barátsággal:

Szita Kátoly
Kaposvár Megyei Jogú Város polgármestere
Megyei Jogú Városok Szövetségének elnöke



Előterjesztés

**Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. május 26. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére a
a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításához**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodás és melléklete, továbbá függelékeinek módosítása szükséges a közös feladat ellátás alábbi változásai miatt:

- A hulladéktörvény módosítása értelmében 2023. július 1-től működésbe lép a koncessziós rendszer, ahol a koncesszor az ország teljes területén lesz a kommunális hulladékkal kapcsolatos feladatok kötelezettje. Ezzel egy időben az önkormányzatok közfeladat ellátási kötelezettsége megszűnik.
- Az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvény az egészségügyi ellátórendszer módosításával kapcsolatos szabályokat tartalmaz tovább szűkítve a települési önkormányzatok által ellátott feladatok körét. A módosítás állami hatáskörbe telepíti a védőnői szolgálat fenntartását. Így 2023. július 1-től a helyi önkormányzatok feladat ellátási kötelezettsége megszűnik.
- Egyes társult települések (Somogyszentpál, Táská) a vagyonbiztosítási feladataikat az előző években a Többcélú Kistérségi Társuláson keresztül látták el. 2023. január 1-től más formában gondoskodnak róla.
- Segesd településeken az időközi választásokon új polgármestert választottak.

Az intézmények (Marcali Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ) működési körét a társulási megállapodás 3. számú függeléke, a tagokat megillető szavazati jog megoszlását feladatonként az 1. számú függelék tartalmazza, míg a társult települések képviselőinek nevét az 1. számú melléklet tartalmazza.

A Társulási Megállapodás és melléklete, valamint függelékeinek módosítása 2023. július 1-én lép hatályba.

Jelen előterjesztés mellékletét képezi a módosított társulási megállapodás, a hozzá kapcsolódó mellékletek, függelékek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta, és a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítását 2023. július 1-i hatálybalépéssel az előterjesztéshez melléklet formában elfogadja.

Felelős: Nagy László Péter polgármester
Határidő: 2023. június 30.

Mesztegyő, 2023. május 18.




Nagy László Péter
polgármester

MARCALI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

A társult önkormányzatok - a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Möt.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás, valamint a területfejlesztésről szóló 1996. évi XXI. törvény (a továbbiakban: Tftv.) 10 §. alapján – abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A jelen megállapodás 1. mellékletében felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre (a továbbiakban: társulás) a társulás területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, a településfejlesztés összehangolására, , valamint a polgármester és a jegyző egyes államigazgatási feladat és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátására. A társulás határozatlan időre jön létre.

1. A Társulás neve: Marcali Kistérségi Többcélú Társulás (a továbbiakban: Társulás).
A Társulás székhelye: 8700 Marcali, Rákóczi u. 11.

2. A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, a társult tagok képviselőjét az 1. melléklet tartalmazza.

3. A Társulás lakosság száma: 41.374940 fő.

A továbbiakban a társulás lakosság száma a Költségvetési Törvényben meghatározott lakosság szám.

5. A Társulás bélyegzője: Marcali Kistérségi Többcélú Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.

6. A Társulás önálló jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait, a társulási tanács döntéseinek előkészítését és feladatának végrehajtását a társulás székhely településének hivatala (a továbbiakban: hivatal) látja el.

7. A Társulás képviselőt a Társulási Tanács Elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, az elnök és az alelnök akadályoztatása esetén a Társulás Tanácsa által megbízott polgármester látja el.

8. A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás a II. fejezet 2. pontjában foglalt módon gondoskodik.

9. A Többcélú Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

A kinevezési jogkört a Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Tanács elnöke gyakorolja.

A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára a Mötv. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

A Társulás keretében közösen fenntartott intézmények költségvetését a Társulási Tanács fogadja el. A Társulás által fenntartott intézmények működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács fogadja el, s azok változtatás nélkül épülnek be az érintett önkormányzat költségvetési rendeletébe. A társult önkormányzatok vállalják, hogy a Társulás keretében közösen fenntartott intézmények számára a közfeladatok ellátása tekintetében ingyenes használati jogot biztosítanak.

II.

A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok 1. függelékben meghatározott alábbi feladatait, (hatásköreit)

Mötv. 13.§ (1) bekezdés szerint ellátandó kötelező feladatok:

- a) óvodai ellátás;
- b) egészségügyi alapellátás keretében: fogorvosi alapellátás, védőnői-ellátás, iskola-egészségügyi ellátás, védőnői szolgáltatás,
- c) szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások keretében: családsegítés, étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgálat, pszichiátriai betegek közösségi ellátása, idősek nappali ellátása, idősek otthona, gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekjóléti központ, bölcsőde, tanyagondnoki szolgáltatás,
- d) nyilvános könyvtári ellátás biztosítása mozgókönyvtári ellátás támogatásával
- e) helyi környezet- és természetvédelem
- f) helyi közfoglalkoztatás;
- g) gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok

a területfejlesztésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10.§-a szerint

h) területfejlesztés.

kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009.(IX.29.) Korm. rendelet szerint

i) bejelentéshez és működési engedélyhez kötött eljárások lefolytatása

a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet szerint

j) telepengedélyezési eljárás lefolytatása

a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet alapján

l) szálláshely szolgáltatási tevékenységgel összefüggő jegyzői feladatok ellátása, kivéve az egyéb szálláshely és magán szálláshely típusú szálláshelyek esetét

2. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatellátása során

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- intézményfenntartó
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

3. A többcélú kistérségi társulás egyes feladatainak ellátását külön megállapodás alapján a többcélú kistérségi társulás székhely településének önkormányzata vagy a társulás más tagja is biztosíthatja saját intézménye útján.

4. A többcélú kistérségi társulás egyes közszolgáltatásokat – külön megállapodás alapján – más társulással, illetve helyi önkormányzattal együtt közösen biztosíthat, közös fejlesztéseket, beruházásokat valósíthatnak meg.

III. A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI III/A.

A Társulás döntést előkészítő, koordináló, intézményfenntartó és végrehajtás szervező feladata

1. A Társulás a feladata megvalósítása során az e fejezet 2-6 pontjaiban foglaltak szerint jár el.

2. A feladatok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:

- milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
- milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
- fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
- vizsgálni kell, hogy más társulásokkal történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
- a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
- a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.

3. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:

- figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (útját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
- gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
- a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.

4. A Társulás koordináló feladatkörében – a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.

5. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:

- komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
- a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulás Tanácsát összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

6. A Társulás intézményfenntartás során:

- a vállalt feladat ellátására intézményt alapít,
- kinevezi vezetőit,
- ellátja az alapított szerv irányító szervének feladatait

III/B.

Ágazati feladatok Óvodai ellátás

1. A feladatra jelen Társulási Megállapodás 1. függelékében felsorolt társult önkormányzatok köznevelési intézmény-fenntartási és fenntartói- irányítási feladataival összefüggésben a társulás:

- összehangolja a köznevelési terveket,
- az óvodai nevelésben a gyermekek ellátási kötelezettségeit is figyelembe vevő megoldásokat dolgoz ki,
- dönt a közös intézményfenntartásról és fejlesztésről.
- intézményt tart fenn
- A Tanács dönt a következő átruházott önkormányzati hatáskörökben:
 - az intézményvezetők kinevezéséről, felmentéséről, és kártérítési felelősségre vonásáról
 - az intézmény szervezeti és működési szabályzatának, házirendjének jóváhagyásáról
 - Jóváhagyja a Társulás által fenntartott közoktatási intézmények intézményi minőségirányítási programját
 - az intézmény pedagógiai programjának, helyi tantervének jóváhagyásáról
 - az intézmény költségvetésének, zárszámadásának elfogadásáról
 - meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát, továbbá engedélyezi a maximális létszámtól való eltérést;
 - meghatározza az óvodai beiratkozás időpontját

- f) A társulás elnöke dönt a következő átruházott önkormányzati hatáskörökben
- egyetértési jogát gyakorolja a Társulás által fenntartott közoktatási intézmények intézményvezetője által elrendelt rendkívüli szünetek esetében.
 - az intézmény vezetőjének kezdeményezése alapján - a gazdaságosság függvényében - dönt a tanítási szünetek ideje alatti nyitva tartásról.

2. Információs hálózatot működtet, mellyel a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatok által fenntartott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek, (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről.

Egészségügyi alapellátás

1. Közös gyermek, ifjúsági, iskolai és felnőtt fogászati szakellátás létrehozása, fenntartása.
2. ~~A Társulás gondoskodik a térségben az iskola egészségügyi és a védőnői ellátás biztosításáról, illetve szervezéséről.~~
- 3.2. Pályázatot nyújthat be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban részt vevő önkormányzatokat a pályázat elkészítésében.

Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások

1. A Társulás összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
2. A Társulás közösen biztosíthat egyes szociális alap- és szakosított ellátásokat.
3. A Társulás vizsgálja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.
4. A Társulás kistérségi szinten működteti a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást.
5. A Társulás biztosíthatja a családsegítő szolgáltatást, házi segítségnyújtást, idősök nappali ellátását, étkeztetést, falu- tanyagondnoki szolgálatot.
6. A Társulás megszervezi a támogató szolgáltatást, biztosítja annak személyi és tárgyi feltételeit.
7. A Társulás gondoskodik bentlakásos elhelyezést biztosító szociális intézmények létrehozásáról, működtetéséről, gyakorolja a fenntartói jogokat, illetve a törvényességi ellenőrzési jogokat ezen intézmények tekintetében.
8. A Társulás megszervezi a pszichiátriai betegek közösségi alap ellátását.
9. A Társulás a szociális intézmények támogatására pályázatot nyújthat be.
10. A Társulás összehangolja a kistérségben a család-, gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket.
11. A Társulás közösen biztosít egyes gyermekjóléti alapellátásokat:

- gyermekjóléti szolgálat
- gyermekek napközbeni ellátása
- gyermekjóléti központ

12. A Társulás gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be.

13. A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.

14. A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be a társulás önkormányzatai között, a szociális ellátás biztosítására kötött megállapodások végrehajtása során esetlegesen felmerülő viták elintézésében.

Közművelődés, nyilvános könyvtári ellátás biztosítása mozgókönyvtári ellátás támogatásával

1. Szervezi és biztosítja a nyilvános könyvtárral nem rendelkező települések számára a mozgókönyvtári ellátást.
2. A mozgókönyvtári feladatok ellátását, Marcali Város Önkormányzatának intézménye a Berzsenyi Dániel Városi Könyvtár végzi, és egyben biztosítja a szükséges személyi és tárgyi feltételeket, a szolgáltatási helyek kivételével.

Helyi környezet és természetvédelem, hulladékgazdálkodás

1. Összehangolja a kistérséghez tartozó települések Települési Környezetvédelmi Programját.
2. A kistérségre közös Környezetvédelmi Programot készít (a továbbiakban: Program).
3. Pályázatot nyújt be.
4. KEOP 1.1.1/C/13-2013-0039 azonosító számú pályázat megvalósítása, fenntartási időszakban történő fenntartása.
 - a. A pályázat megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költség (projekt előkészítés, szellemi termékek beszerzése, eszközbeszerzés, projektmenedzsment, közbeszerzés, tájékoztatás, nyilvánosság, PR ismeretterjesztés) a projekt sikeres megvalósítását szolgálja, a Társulás egyéb tevékenységeitől egyértelműen elkülönül.
 - b. A pályázat keretében beszerzett eszközöket a Társulás a Marcali és Térsége Közzolgáltató Nonprofit Kft. részére gazdasági tevékenység keretében adja bérbe legalább 6 éves időtartamra.
 - c. A Társulás gazdasági tevékenysége után általános forgalmi adó fizetési kötelezettség keletkezik.

~~5. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása, közszolgáltató kiválasztása, közszolgáltatási szerződés megkötése~~

Helyi közfoglalkoztatás

1. Közfoglalkoztatás szervezése, szervezi a csatlakozó önkormányzatok közfoglalkoztatását
2. A helyi foglalkoztatási viszonyok alakulásának figyelemmel kísérése,
3. Képviseli az önkormányzatokat a foglalkoztatási érdekegyeztetési tárgyalásokon,
4. Foglalkoztatást elősegítő pályázatokat nyújt be, gondoskodik azok megvalósításáról.

Gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok

1. A kistérség turisztikai gazdasági fejlődésének elősegítése céljából részt vesz vásárokon
2. Kulturális vagy egyéb (pl. vallási, kézműves, népművészeti, falusi életet tükröző gyűjtemények bemutatása) utak szervezése,
3. Természetvédelmet ösztönző programok szervezése,
4. Közös reklám, kistérségi kiadványok szerkesztése,
5. Gondoskodik a társult települések vagyonszolgáltatási szerződésének díjfizetéséről.

Területfejlesztési feladatok

A Társulás ellátja a társult önkormányzatok területén a Tftv. 10. § alapján a Területfejlesztési Tanács feladatait.

A kistérségi társulás területfejlesztési feladatkörében összehangolja a társulás tagjai, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. Ennek keretében:

1. Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait.
2. Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását.
3. Kistérségi területfejlesztési program figyelembe vételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékeségi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
4. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.

5. Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében; elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
6. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.
7. Koordinálja a kistérségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
8. A kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.
9. Folyamatos kapcsolatot tart a területfejlesztésben érdekelt önkormányzati, állami szervekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében.
10. Véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően.
11. Forrásokat gyűjthet a kistérségi társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.
12. Képviseli a kistérséget más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél.
13. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

Működési engedély és telepengedély kiadása, szálláshely szolgáltatási tevékenységgel kapcsolatos jegyzői feladatok

1. Működési engedélyt ad ki, a bejelentést nyilvántartásba veszi azon kereskedelmi és szolgáltató egységek részére, amelyek esetében az engedély kiadását jogszabály a települési önkormányzat jegyzőjének illetékességi körébe utalja.
2. Telepengedélyezési eljárást folytat le, telepengedélyt ad ki, a bejelentést nyilvántartásba veszi azon kereskedelmi és szolgáltató egységek részére, amelyek esetében az engedély kiadását jogszabály a települési önkormányzat jegyzőjének illetékességi körébe utalja
3. Ellátja a kiadott engedélyekkel összefüggő nyilvántartási feladatokat, valamint e nyilvántartásból az arra jogosultaknak adatot szolgáltat.
4. Ellátja az ezekkel összefüggő ellenőrzési jogkört, és e tevékenységgel összefüggően kapcsolatot tart az eljárásban közreműködő szakhatóságokkal, társhatóságokkal, felettes hatóságokkal.

5. Ellátja a szálláshely szolgáltatási tevékenységgel összefüggő kereskedelmi, hatósági, valamint szolgáltatásfelügyeleti hatósági feladatokat, kivéve az egyéb szálláshely és falusi szálláshely típusú szálláshelyek esetét.

IV.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

A tagsági jogviszony keletkezése

A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket a társulási megállapodás jóváhagyásával.

A Társuláshoz csatlakozni a naptári év bármely napján lehet. Az Mötv. 89.§ (2) bekezdése alapján a csatlakozásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével negyed év végén kiválhat.

Az Mötv. 89.§ (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.

2. A Társulási tagság megszűnik továbbá,

- ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
- ha a társulási tagság a Társulás megszűnését kimondja, s azt a Társulást képező települések képviselő-testületei megerősítik minősített többséggel hozott határozatukkal,
- a társulási tanács - minősített többséggel hozott döntéssel- naptári negyedév utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget. A kizárásról szóló döntést a tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.

A Társulás tagnyilvántartása

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.

2. A megállapodás 1. függelékét képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:

- tag neve, székhelye, lakosság száma,
- azon feladatok felsorolását, melyben a társult település részt vesz
- szavazati jogosultságokat és mértéküket a vállalt feladat ellátáshoz kapcsolódóan.

A Társulás szervei

A Társulás szervei a Társulás Tanácsa, a Társulás elnöke, alelnöke, a Társulás szakmai, az ágazati közszolgáltatási feladatokat előkészítő szakmai és eseti bizottsága(i), valamint a Társulás munkaszervezete.

Társulási Tanács

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulás Tanácsa.
2. A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
3. A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatában meghatározott tagok.

A Tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetére helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési joggal felhatalmazott képviselő a Tanács tagját megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (képviselő-testületi határozat, egyéb kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

Társulás Elnöke

1. A Társulási Tanács alakuló ülésén titkos szavazással tagjai sorából elnököt választ.
2. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelenlevő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az elnök megválasztásához minősített többségű szavazat szükséges.
3. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.
4. Az elnököt a tagok az önkormányzati ciklus idejére választják.
5. A Társulás elnöke:
 - a) Képviseli a Társulást,
 - b) Vezeti a Társulási Tanács ülését,
 - c) Kapcsolatot tart állami, társadalmi szervekkel, illetve szervezetekkel,
 - d) Intézkedik és dönt a Társulási Tanács által hatáskörébe utalt ügyekben.

Társulás alelnöke

A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához a Társulás minősített többségű igen szavazata szükséges.

Ágazati Bizottságok

1. A jelen Társulási Megállapodásban foglalt ágazati szolgáltatási feladatok ellátását, a megalapozott társulási tanácsi döntések meghozatalát segíthetik elő a társulás ágazati Bizottságai. A Társulás dönthet ágazati bizottságok megalakításáról.

2. Az Ágazati Bizottságok maximum 5 főből állnak, akik a tanács tagjai, illetve a kistérség területén működő gazdasági szervek, intézmények, költségvetési szervek, a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselői közül választhatók. A bizottság elnökét és tagjait több mint felét a társulási tanács tagjai közül kell választani.

3. A bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A bizottságok tagjaira bármely tanács tag javaslatot tehet. A bizottságok elnöki feladatait csak a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el. A bizottság tagjai megválasztása során tagként olyan személy javasolható, aki az adott szakterület szakértőjeként, ismerőjeként dolgozik és tevékenykedik a kistérségben. A bizottságok tagjai közé az ágazati szakembereken túl, a finanszírozási, működtetési ügyekben jártas bizottsági tagot is kell választani.

A Társulás munkabizottsági tagjainak megválasztásához a Társulás minősített többségű szavazata szükséges.

Pénzügyi Bizottság

1. A Társulási Tanács a Többcélú Kistérségi Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából pénzügyi bizottságot hoz létre.

2. A pénzügyi bizottság öt tagból áll. Tagjainak megválasztására az ágazati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

3. A pénzügyi bizottságnak nem lehet tagja az, aki a Társulással alkalmazásban áll, vagy a Társulásnál gazdasági feladatokat lát el.

4. A pénzügyi bizottság feladatai különösen:

- a) Feladatkörében ellenőrzi a Tanács határozatainak végrehajtását,
- b) Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Tanács és munkaszervezete pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét,
- c) Előzetesen véleményezi a Társulás költségvetését, költségvetési beszámolóit és zárszámadását,
- d) Véleményezi a Tanács által megtárgyalandó gazdálkodással összefüggő előterjesztéseket, javaslatokat, melyről az elnök a társulási ülésen tájékoztatja a Társulási Tanácsot,
- e) Ellenőrzi a tagi kötelező hozzájárulások és más anyagi támogatások időarányos befizetését.

Eseti Munkabizottság

1. A kistérség sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a kistérségi tanács eseti munkabizottságot hozhat létre.

2. A munkabizottság tagjainak száma az 5 főt nem haladhatja meg. Feladatait és működését a létrehozó társulási tanácsi határozatban kell megállapítani. A Tanács a létrehozással

egyidőben, az eseti munkabizottság tagjait az állandó bizottsági tagok választására vonatkozó szabályok szerint megválasztja.

Munkaszervezet

1. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a társulás székhely település önkormányzata képviselőtestületének hivatala, mint munkaszervezet (továbbiakban hivatal) látja el.

2. A hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:

- a) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
- b) gondoskodik a társulás költségvetésének, költségvetési beszámolóinak és zárszámadásának elkészítéséről és a tanács elé terjesztéséről a költségvetés végrehajtásáról,
- c) a társulásban összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,
- d) folyamatos kapcsolatot tart a járásban működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
- e) a társulásban részt vevő egyes önkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat.

3. A belső ellenőrzési vezető feladatait a munkaszervezet feladatait ellátó hivatal szervezeti keretén belül elkülönült szervezeti egység vezetője látja el.

4. A munkaszervezet látja el a feladatra társult önkormányzatok 1. függelékben meghatározott hatósági feladatait.

5. A társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a székhely település Jegyzője gyakorolja.

6. A munkaszervezet részletes feladatait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

V.

A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

A Társulási Tanács ülései

1. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve.

2. A Társulási Tanács szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.

3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott esetben,
- b) a társulás bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül

- c) a társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül,
- d) a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.

4. A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

5. A Társulási Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az alelnök illetőleg a társulási tanács helyettesítéssel megbízott tagja hívja össze és vezeti le.

A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog és mértéke, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.

6. A Társulási Tanács ülése akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van, és a jelen lévő tagok által képviselt települések száma meghaladja a társulást alkotó települések egyharmadát.

7. A Társulási Tanács döntéseihez előírt minősített többségű szavazás esetén a minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

8.. A Tanács ülése nyilvános.

9. A Tanács

- a) zárt ülést tart, választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor,
- b) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

10. A Társulási Tanács üléseiről az Mötv. képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a munkaszervezet vezetője írja alá. A jegyzőkönyvet a társulási tanács elnöke az ülést követő 15 napon belül megküldi a kormányhivatalnak, elektronikus példányát a Társulási Tanács tagjainak.

A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács ülésén döntését határozattal hozza.

2. A határozat általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája. A Társulásban résztvevő önkormányzatok, amennyiben külön döntésükre szükség van, a határozatban megjelölt döntéstől eltérő, annak tartalmát módosító, más tartalmú döntést nem hozhatnak. A döntés során a határozat tervezet elfogadásáról vagy elutasításáról rendelkezhetnek.

Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag önkormányzatának eltérő véleménye esetén a képviselőtestületek döntését újra lehet tárgyalni.

Az újratárgyalást a mérlegelhető okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a társulás elnökénél bejelenteni.

A tagok szavazatainak száma

1. A Társulási Tanács a tagokat megillető szavazatok mértékét, feladatonként a (település) lakosságszáma arányában határozza meg.

2. A tagok szavazati jogosultságát, feladatonként az 1. függelék tartalmazza.

A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

1. Egyhangú határozattal dönt a III/B. fejezet „Területfejlesztési feladatok” címszó alatt szereplő 2.; 3. és 4. pontjában foglalt kérdésekben.

2. Az (1) pont szerinti egyhangú döntés hiányában a Tanács 30 napon belül megismételt ülésén a társulás minősített többségének támogató szavazatával dönt.

3. Minősített többségű szavazat szükséges

- 500.000 Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez, amennyiben az a költségvetés módosításával jár
- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata megalkotásához.
- a társulás fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene a zárt ülés elrendeléséhez,
- társult tag társulásból történő kizárásáról
- a Társulási Megállapodás függelékeinek Társulási Tanács általi módosításához

4. A jelen megállapodásban külön szabályozott esetek kivételével javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlevő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

A Társulás ágazati bizottságainak ülései

1. A tanács ágazati bizottsága(i), eseti munkabizottsága határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévőtagok egyszerű többsége szavazatával hoz meg.

2. Az 1. pontban felsorolt szervek üléseit elnökük hívja össze. Összehívását a szervek bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.

3. A Társulási Tanács, illetve a társulás más szervei működésének részletes szabályait a Társulási Megállapodás 2. függelékét képező Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani. Az SZMSZ nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.

VI.
A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI
A Társulás tagjának jogai

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli a társulási ülésen - képviselője útján- a saját önkormányzata érdekeit.
4. Igényelheti a Társulás érdekképviselőt, érdekvérvényesítési tevékenységét.
5. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. A költségek arányos viselése mellett igényelheti a Társulás azon szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. A Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételi stb.).
9. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni.
11. A Társulás irataiba betekinthez.
12. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselőtére,
13. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

A társulás tagjainak kötelességei

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás határozatainak végrehajtása.

5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.
6. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
7. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

VII.

TÁRSULÁS ÁLTAL FENNTARTOTT INTÉZMÉNYEK

A Társulási Megállapodás I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK 9. pontja alapján a Többcélú Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében a következő költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet tartja fenn:

1. Marcali Szociális és Egészségügyi Központ

a. Az intézmény

Neve: MARCALI SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

Rövid neve: SZESZK

Székhelye: 8700 Marcali, Dózsa Gy. u. 9.

b. Az intézmény létrehozásáról rendelkező határozat

35/2009 (XI.24.) számú Társulási Tanácsi határozat

c. Az intézmény közfeladatát, működési körét a 3. függelék tartalmazza.

d. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

Az intézmény személyes gondoskodást nyújtó ellátásairól, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról Marcali Város Önkormányzata alkot rendeletet.

A rendeletnek tartalmaznia kell:

- a) a biztosított személyes gondoskodás formáit;
- b) az ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját;
- c) azt, hogy az intézményvezető milyen esetekben köteles külön eljárás nélkül ellátást nyújtani;
- d) azt, hogy külön eljárás keretében milyen esetekben biztosítható ellátás;
- e) az ellátás megszüntetésének eseteit és módjait;
- f) a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét, a fizetésre kötelezettek körét, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait;
- g) az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő között kötendő megállapodással összefüggő kérdéseket;

Az elfogadott rendeletről a Társulási Tanácsot tájékoztatni szükséges.

2. Marcali Óvodai Központ

a. Az intézmény

Neve: MARCALI ÓVODAI KÖZPONT
Rövid neve: Óvodai Központ
Székhelye: 8700 Marcali, Posta köz 3.

- b. Az intézmény létrehozásáról rendelkező határozat**
 14/2013 (IV.30.) számú Társulási Tanácsi határozat
- c. Az intézmény közfeladatát, működési körét a 3. függelék tartalmazza.**

VIII.

A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOSAN AZ EGYES KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁSÁNAK MÉRTÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK MÓDJA

1. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács a társulás munkaszervezete útján gondoskodik.
2. A Társulás költségvetése magában foglalja a társulás által létrehozott, és fenntartott intézmények költségvetését is. A Társulás által fenntartott intézmények működéséhez, az ellátott feladatok finanszírozásához szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács fogadja el, s azok változtatás nélkül épülnek be az érintett önkormányzat költségvetési rendeletébe.
3. A társulás gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulás Tanácsa fogadja el.
4. A Társulás szabadon választhatja meg számlavezető hitelintézetét, az általa létrehozott, fenntartott költségvetési szervek, csak e hitelintézetnél vezethetik költségvetési elszámolási számlájukat.

A költségvetés forrásai

1. Kötelező befizetés:

1.1 Évenként a tag az önkormányzati folyó évi költségvetési éve tervezésében szereplő népesség szám után számított tagdíjat köteles fizetni. Az adott évben fizetendő tagdíj mértéke minden évben a Társulás költségvetésében kerül elfogadásra. A tagdíjat minden évben két részletben: - az első részletet: március 31-ig; - a második részletet: június 30-ig kell befizetni a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Költségvetési Elszámolási számlájára.

1.2 Feladat ellátási költségek: Társulási Tanács által az intézmények működéséhez, az ellátott feladatok finanszírozásához a Társulás éves költségvetésében meghatározott önkormányzati hozzájárulás összege. A feladat ellátási költségek összegét a Társulás költségvetési határozatában meghatározott időpontig fizetik be a társult önkormányzatok a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Költségvetési Elszámolási számlájára.

2. Saját elhatározáson alapuló befizetés:

- a társult önkormányzatok átmenetileg szabad forrásainak meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás a Többcélú Társulás feladatai és fizetési kötelezettségeinek teljesítése érdekében.

3. Normatív kötött támogatások:

- a Társulás által fenntartott intézmények, feladatok finanszírozásához igénybe vehető normatív támogatásokat a székhely önkormányzat hivatala igényli le és adja át a Társulásnak. A támogatással való elszámolás a székhely önkormányzat hivatala felé a Társulás feladata.

4. Egyéb:

- állami támogatás, hozzájárulás,
- állami pályázati forrás,
- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzüpiaci elhelyezéséből származó hozadéka,
- a vagyonból kihelyezett összeg hozadéka.

5. A költségvetésbe történő kötelező befizetés után kamat nem jár.

6. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az alelnök és a munkaszervezet Elnök által ezzel megbízott dolgozói gyakorolják.

A költségvetés működése

1. A Társulás önállóan működő és gazdálkodó, önálló jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv.

2. A költségvetésre vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:

- költségvetési határozatban meghatározza a befizetések összegét, idejét,
- gondoskodik a költségvetésben lévő pénzek kezeléséről,
- meghatározza a költségvetésből finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
- elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
- odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,
- dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételei és szabályait,
- pénzüpiaci műveletek végzésére felhatalmazást ad.

3. A gazdálkodás jogszerűségét a pénzügyi bizottság ellenőrzi. A társulás költségvetését a társulási tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A társulás költségvetése magába foglalja a társulás által létrehozott és fenntartott költségvetési szerv költségvetését is.

4. A költségvetés pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatait a székhely település Hivatala látja el.

A költségvetési pénzek felhasználásának szabályai

1. Vissza nem térítendő támogatás:

- a) A megállapodást kötő önkormányzatokat érintő feladatok megoldásához a Tanács visszatérítési kötelezettség nélküli támogatást adhat.
- b) Amennyiben a költségvetést növelő nem a tagok által befizetett pénz kerül a költségvetésbe, úgy lehetőség van végleges vissza nem térítendő támogatás odaítélésére is.
- c) Célzottan a költségvetésbe befizetett összeg vissza nem térítendő támogatásként a célt megvalósító önkormányzatot (önkormányzatokat) illeti meg.

2. Közös intézmények, feladatok fenntartása, finanszírozása:

A közös intézmények, feladatok fenntartása és finanszírozása, elsődlegesen a vonatkozó állami költségvetési normatívákból történik. A normatívák és azok leigénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

A normatívák által nem fedezett fenntartási költségeket a társult feladat ellátásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításakor határozzák meg. A Társulás által fenntartott intézmények, ellátott feladatok működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács társult feladat ellátásban részt vevő tagjai fogadják el, s azok változtatás nélkül épülnek be az érintett önkormányzat költségvetési rendeletébe. Dönthet a Tanács pótbefizetésben is.

3. A költségvetésbe pályázat révén bekerülő támogatás összegének a pályázati célt megvalósító önkormányzat javára történő átadásáról a Társulási Tanács és az érintett önkormányzat megállapodást köt. A megállapodásban rögzíteni kell a jogosultsági feltételekre, a támogatás összegére, felhasználására, elszámolására és az esetleges visszafizetésre vonatkozó szabályokat.

IX.

A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL VÁLLALT PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS NEM TELJESÍTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ ELJÁRÁS

- 1. A Társulás tagjai vállalják, hogy fizetési kötelezettségeik elmulasztása esetén a Társulás – akár a Társulás, akár valamely feladat ellátását biztosító intézmény irányában áll fenn a tartozás - a fizetési kötelezettséget és járulékait (kamat, költségek) a megállapodás 4. függeléké szerinti nyilatkozat záradékában feltüntetett bankszámlákról azonnali beszédési megbízással érvényesítse.
- 2. A 4. függelék szerinti bank által igazolt beszédési nyilatkozat Társulás részére történő visszajuttatása a Társulás által nyújtott szolgáltatásokhoz való hozzáférés feltétele.
- 3. Amennyiben valamely intézmény, társult település irányában áll fenn a tartozás, úgy a Társulás a beszédett összeget három napon belül továbbutalja a jogosult részére.

4. A pénzügyi hozzájárulást nem teljesítő önkormányzatot a Társulás elnöke szólítja fel 15 munkanapon belüli teljesítésre.
5. A teljesítés elmaradása esetén a Társulás elnöke 10 munkanapon belül jogosult az azonnali beszedési megbízás kezdeményezésére, a kötelezett egyidejű értesítése mellett, csatolva a megbízást alátámasztó dokumentumokat.
6. A teljesítés elmaradása esetén a Társulás elnöke a társult település által igénybe vett szolgáltatásokhoz történő települési hozzáférést felfüggesztheti.

X.

A TÁRSULÁS VAGYONA, VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

A társulás vagyona

1. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.
2. A társulás a közszolgálati feladatok ellátása érdekében a társult önkormányzatok és feladatot ellátó intézményeik számára a társulás vagyona felett ingyenes használati jogot biztosít.
3. A társulás vagyonának a társult településeknek és intézményeiknek történő térítésmentes használatba adása átadás- átvételi jegyzőkönyv vezetésével történhet, a térítésmentesen használatba vett vagyon tekintetében a használatba vevők leltárvezetési kötelezettséggel tartoznak.
4. Az egyes feladat ellátási helyek által használt ingatlanok tulajdonjoga a tag önkormányzat tulajdonában marad, a feladat ellátási helyeken már meglévő ingóságok ugyancsak az önkormányzatok tulajdonában maradnak melyet tételes leltár műszaki állapot meghatározást követően a közösen fenntartott intézmény használatába ad, azzal, hogy az csak az átadó önkormányzat helye szerinti telephelyen hasznosítható.
5. Az ingatlan fekvése szerinti önkormányzatok által végzett beruházások következtében előállt vagyonnövekmény a beruházó önkormányzat tulajdonát képezi.
6. A térítésmentes használatba átadott vagyon külső forrásokból (pályázat) keletkezett vagyonnövekménye a társult települési önkormányzatainak közös tulajdonát képezi pályázati önrészüik arányában.

A társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése

1. Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
2. Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való

kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

3. A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadását a társulás tagja részére legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetbeni kiadása veszélyezteti a társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a társulás volt tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

4.A Társulás számára átadott végleges juttatásnak minősül, mellyel kiválás, kizárás esetén nem kell elszámolni: a vissza nem térítendő támogatás, társulási tag által teljesített működési célú befizetések.

Tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

1. A tulajdonosi jogok gyakorlása során felmerülő egyes feladatokat (igazgatási, előkészítési és a döntés végrehajtása során felmerülő feladatok) a székhely település Hivatala látja el.
2. Az (1) pontban meghatározott feladatok különösen:
 - a) a társulási vagyon nyilvántartása, vezetése,
 - b) a társulási vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából szükséges döntések meghozatalának kezdeményezése,
 - c) szerződések előkészítése.
3. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv, személy, illetve a képviselőt jogot – szerződés vagy meghatalmazás alapján – ellátó személy, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint a tulajdonosi jogok körében önállóan gyakorolja a vagyontárgyat érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá bármely közigazgatási vagy bírósági eljárásban az ügyfél vagy a peres fél jogát.
4. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve annak képviselője gyakorolja az osztatlan közös tulajdon esetében a tulajdonos-társakat megillető jogokat, és teljesíti a kötelezettségeket.
5. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve képviselő a vagyontárgy használatával, bérletével összefüggésben gyakorolja a használatba adó vagy bérbeadó jogait és kötelezettségeit.
6. A tulajdonosi jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

XI.

INTÉZMÉNY KÖZÖS ALAPÍTÁSA ESETÉN AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

1. A társulás által alapított intézmény esetén az alapítói jogokat (alapítás, átalakítás, megszüntetés, költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása) az intézmény által ellátott bármely feladat fenntartásában részt vevő településekből álló Társulási Tanács gyakorolja.

2. A Társulási Tanács összetételét, a szavazati arányokat feladatonként az. 1. függelék tartalmazza.

XII.
A TÁRSULÁS ÁLTALÁNOS RENDJÉTŐL ELTÉRŐ
(NEM MINDEN TAG RÉSZÉRE, VAGY A TAG ÁLTAL SAJÁT INTÉZMÉNYE
ÚTJÁN MÁS TAGOK RÉSZÉRE TÖRTÉNŐ)
FELADATELLÁTÁS

1. A Társulás valamennyi tagja számára a székhely település Hivatalán keresztül biztosítja a munkaszervezeti feladatok ellátását.
2. A Tanács azonos véleményen lévő tagjai és településeik a III. pontban meghatározott feladatok megvalósítása érdekében intézményt alapíthatnak, közös feladat ellátást végezhetnek, a feladatot megvalósíthatják. Ha utóbb a megvalósulást követően a szolgáltatáshoz további település csatlakozni kíván, csak akkor csatlakozhat, ha megfizeti azt az igazolt többletköltséget és Ptk. szerinti kamatát, mely azért merült fel, mert az Ő nem csatlakozása miatt az egy társulási tagra eső társulási költség magasabb lett.
3. A jelen megállapodásban foglalt további feladatok ellátása adott településre vonatkozóan a település által meghatározott és vállalt mértékben történik. A települések által vállalt feladatokat az 1. függelék tartalmazza, ahol van szavazati joga az adott településnek, arra a feladatra vonatkozóan vesz részt a közös feladatellátásban, viseli a költségeket.
4. A feladatellátásban részt vevők költségeit a közös feladatellátásban részt vevő településekből álló Társulási Tanács határozza meg.
5. A közös feladat ellátásra alakult Társulási Tanács a feladat ellátásban részt nem vevő településre a feladat ellátásból származó kötelezettséget nem állapíthat meg.

XIII.
A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK A TÁRSULÁS ÁLTAL
MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI

1. A társult települések bármelyike kezdeményezheti a III. pontban meghatározott feladatok település számára történő ellátását.
2. A társult település a szolgáltatás igénybevételének szándékáról, a szolgáltatás kezdő dátumát megelőzően négy hónappal korábban értesíti a feladat ellátásában részt vevő Társulási Tanácsot.
3. A feladat- és hatáskör vállalásáról a Társulási Tanács határozatban dönt a feladat- és hatáskör vállalás tervezett időpontját megelőzően legalább három hónappal korábban.
4. A feladat ellátásban részt vevő Társulási Tanács a társult település csatlakozási igényéről minősített többséggel dönt.

5. A társult település a szolgáltatás igénybevételéért a Társulási Tanács által meghatározott feladat ellátási költséget fizet.
6. A feladat ellátási költség első részletének megfizetése a szolgáltatás igénybevételének kezdő dátumától számított egy hónapon belül esedékes.
7. A feladat ellátási költség teljesítése a továbbiakban az általános szabályok szerint történik.

XIV.

A TÁRSULÁS BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE

1. A Társulási Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról a Társulás Tanácsának munkájáról, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a települési önkormányzat képviselő-testületének évente legalább egy alkalommal beszámolnak.
2. A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolhatnak a lakosságnak a társulási cél megvalósulásáról, a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a tanácsban végzett tevékenységükről.
3. A Társulási Tanács tagjai a közszolgáltatásokat nyújtó intézményeik tekintetében adatszolgáltatási kötelezettséget vállalnak a Társulás munkaszervezetének irányában. Az adatok elsődleges forrása a feladatokat ellátó intézmények statisztikai kimutatása.
4. A Társulási Tanács a Többcélú Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Többcélú Társulás és szervei dokumentumait, a Többcélú Társulás üléseit, előterjesztéseit, az ülések jegyzőkönyveit, a Többcélú Társulás döntéseit, a Többcélú Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a kistérség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatása számára.
5. Az államháztartás alrendszereiből nyújtott, nem normatív, céljellegű fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat közzé kell tenni legkésőbb a döntéshozatalt követő 60 napig.
6. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő hatvan napon belül.
7. A társulás bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv gondoskodik.

XV.

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE

A pénzügyi bizottság

- a) Feladatkörében ellenőrzi a Tanács határozatainak végrehajtását,
- b) Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Tanács és munkaszervezete pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét,
- c) Előzetesen véleményezi a Társulás költségvetését, költségvetési beszámolóit és zárszámadását,
- d) Véleményezi a Tanács által megtárgyalandó gazdálkodással összefüggő előterjesztéseket, javaslatokat, melyről az elnök a társulási ülésen tájékoztatja a Társulási Tanácsot,
- e) Ellenőrzi a tagi kötelező hozzájárulások és más anyagi támogatások időarányos befizetését.

XVI.

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

1. A megállapodás módosítására vonatkozó kérelmet a Társulási Tanács elnökénél írásban kell benyújtani.
2. Az elnök köteles a kezdeményezés kézhezvételét követően 8 napon belül megküldeni azt a Társulási Tanács tagjainak és megtárgyalása érdekében 30 napon belül összehívni a Társulási Tanácsot.
3. Az elnök a Társulási Tanács ülését követő 8 napon belül köteles a kérelmet, a Társulási Tanács véleményével a társult önkormányzatoknak megküldeni.
4. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

XVII.

A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIZÁRÁS ÉS KIVÁLÁS FELTÉTELEI

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével negyed év végén kiválhat.
2. Az Mőtv. 89.§ (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.
3. A társulási tanács - minősített többséggel hozott döntéssel- naptári negyedév utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
4. A kizárásról szóló döntést a tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.

XVIII.

A TÁRSULÁS MEGSZÚNÉSE ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK KÖTELEZETTSÉGE, MÓDJA

1. A Társulás megszűnik:

- a törvény erejénél fogva
- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- ha a Társulás valamennyi tagjának képviselőtestülete minősített többséggel elhatározza a társulás megszüntetését,
- a bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok felosztják.

3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

4. A felosztás elvei a következők:

- Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
- Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
- A Társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.

5. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.

6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

7. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

XIX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. E Társulási Megállapodás mellékletei és függelékei:

1.1. Mellékletek:

1. számú melléklet: tagnyilvántartás (tagok neve, székhelye, képviselő neve)

1.2. Függelékek:

1. számú függelék: tagok neve, székhelye, lakosságszáma, szavazati jog mértéke feladatonként
 2. számú függelék: A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata
 3. számú függelék: Intézmények közfeladata, működési köre
 4. számú függelék: Felhatalmazás azonnali beszédési megbízás érvényesítésére
2. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
3. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

XX.

HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

1. E Társulási Megállapodás 2023. január 1-én lép hatályba.
Záradék:

A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás társulási megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

1. melléklet

Társulás tagjainak neve	Székhelye	Képviselő neve
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény, Kossuth tér 1.	Druskóczi Tünde
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr, Ady E. u. 52.	Kovács József
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmáriafürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.	Gallóczi György Vince
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u. 91.	Farkas László Nándor
Balatonújlak Község Önkormányzata	8712 Balatonújlak, Templom u. 3.	Vimmer István
Böhönye Község Önkormányzata	8719 Böhönye, Fő út 26.	Molnár Zsolt
Csáktany Község Önkormányzata	8735 Csáktany, Kossuth L. u. 1.	Németh Endre
Csömend Község Önkormányzata	8700 Csömend, Árpád u. 2.	Molnár Tibor Sándor
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed, Kossuth u. 31.	Marton István
Gadány Község Önkormányzata	8715 Gadány, Fő u. 81.	Ósz János
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád, Fő u. 16.	Kabai Gergely
Hosszúvíz Község Önkormányzata	8716 Hosszúvíz, Fő u. 45.	Máté-Botos Ivett
Kelevíz Község Önkormányzata	8714 Kelevíz, Vörösmarty u. 45.	Vargáné Balatincez Krisztina
Kéthely Község Önkormányzata	8713 Kéthely, Ady E. u. 1.	Molnár Balázs
Libickozma Község Önkormányzata	8707 Libickozma, Fő u. 29.	Horváth Gábor
Marcali Város Önkormányzata	8700 Marcali, Rákóczi u. 11.	Dr. Stűtő László
Mesztegyő Község Önkormányzata	8716 Mesztegyő, Szabadság tér 6.	Nagy László
Nagyszakácsi Község Önkormányzata	8739 Nagyszakácsi, Kossuth u. 166.	Kövér István Attila
Nemesdéd Község Önkormányzata	8722 Nemesdéd, Fő u. 99.	Tompai Boldizsár Endre
Nemeskislud Község Önkormányzata	8717 Nemeskislud, Madarász u. 3.	Zenger Zsolt
Nemesvid Község Önkormányzata	8738 Nemesvid, Rákóczi u. 2.	Kovács Sándor
Nikla Község Önkormányzata	8706 Nikla, Berzsenyi u. 51.	Dr. Fülöpné Kesztyűs Ágota
Pusztakovácsi Község Önkormányzata	8707 Pusztakovácsi, Fő u. 56.	Kesztyűnkő András
Sávoly Község Önkormányzata	8732 Sávoly, Petőfi u. 14.	Schuller Tibor
Somogyfajsz Község Önkormányzata	8708 Somogyfajsz, Kossuth u. 63.	Sall István
Somogyásmon Község Önkormányzata	8733 Somogyásmon, Fő u. 98.	Farkas János
Somogyisimonyi Község Önkormányzata	8738 Somogyisimonyi, Fő u. 2.	Meleg Ilona
Somogyiszentpál Község Önkormányzata	8705 Somogyiszentpál, Kossuth tér 1.	Posztáné Szabó Edit
Somogyisziffa Község Önkormányzata	8734 Somogyisziffa, Majus 1. u. 64.	Árvai Zoltán
Szegerdő Község Önkormányzata	8732 Szegerdő, Liget u. 16.	Bombai László
Szenyeri Község Önkormányzata	8717 Szenyeri, Simon J. u. 1.	Nagy Zoltán
Szőkedences Község Önkormányzata	8736 Szőkedences, Fő u. 28.	Komári József
Tapsony Község Önkormányzata	8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/a	Fábos István
Táska Község Önkormányzata	8696 Táska, Arany J. u. 2.	Gadányi Albert
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos, Iskola u. 16.	Kónya László
Varászló Község Önkormányzata	8723 Varászló, Fő u. 33.	Bata Gábor
Vése Község Önkormányzata	8721 Vése, Park u. 1.	Bertók László
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs, Alkotmány u. 29.	Deák Tamás
Szeged Község Önkormányzata	7562 Seged, Szabadság tér 1.	Pékó Gábor
Zalakomár Község Önkormányzata	8751 Zalakomár, Tavasz u. 13.	Csárdi Tamás

[illegible]

Intézmények közfeladata, működési köre

1. Marcali Szociális és Egészségügyi Központ

a. Az intézmény

Neve: MARCALI SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

Rövid neve: SZESZK

Székhelye: 8700 Marcali, Dózsa Gy. u. 9.

b. Az intézmény létrehozásáról rendelkező határozat

35/2009 (XI.24.) számú Társulási Tanácsi határozat

c. Jogszabályban meghatározott közfeladata:

A szociális szolgáltatások tekintetében:

étkeztetés; házi segítségnyújtás; családsegítés; nappali ellátás; pszichiátriai betegek közösségi ellátása, támogató szolgáltatás; ápolást-gondozást-nyújtó bentlakásos ellátás, tanyagondnoki szolgálat.

A gyermekvédelmi ellátások tekintetében:

gyermekjóléti szolgáltatás; gyermekek napközbeni ellátása, gyermekjóléti központ

~~Az egészségügyi ellátások tekintetében:~~

~~védőnői ellátás; iskola-egészségügyi ellátás védőnői szolgáltatása~~

d. Az intézmény működési köre

- családsegítés: Csákány, Marcali, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemesvid, Sávolgy, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyzsitfa, Vése, Varásló önkormányzat közigazgatási területe
- házi segítségnyújtás: Csákány, Marcali, Nagyszakácsi, Nemesvid, Sávolgy, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyzsitfa, Nemesdéd, Varásló, Vése önkormányzat közigazgatási területe
- idősek nappali ellátása: Csákány, Marcali, Nagyszakácsi, Nemesvid, Sávolgy, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyzsitfa, önkormányzat közigazgatási területe
- gyermekjóléti szolgáltatás: Csákány, Marcali, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemesvid, Sávolgy, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyzsitfa, Vése, Varásló önkormányzat közigazgatási területe
- gyermekjóléti központ: Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő, Balatonújlak, Balatonszentgyörgy, Böhönye, Csákány, Csömend, Főnyed, Gadány, Hollád, Hosszúvíz, Kelevíz, Kéthely, Libickozma, Marcali, Mesztegnyő, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemeskisfalud, Nemesvid, Nikla, Pusztakovácsi, Sávolgy, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogysszentpál, Somogyzsitfa, Szegerdő, Szenyér, Szőkedencs, Tapsony, Táská, Tikos, Varásló, Vése, Vörs önkormányzat közigazgatási területe
- bölcsődei ellátás: Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő, Balatonszentgyörgy, Csákány, Csömend, Főnyed, Gadány, Hollád, Hosszúvíz, Kelevíz, Libickozma, Marcali, Mesztegnyő, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemeskisfalud, Nemesvid, Nikla, Pusztakovácsi, Sávolgy, Somogysámson,

- Somogysimonyi, Somogyszentpál, Somogyzsitfa, Szegerdő, Szenyér, Szőkedencs, Tapsony, Táská, Tikos, Varásló, Vése, Vörs önkormányzat közigazgatási területe
- támogató szolgálat: Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmárfürdő, Balatonújlak, Balatonszentgyörgy, Böhönye, Csákány, Csömend, Főnyed, Gadány, Hollád, Hosszúvíz, Kelevíz, Kéthely, Libickozma, Marcali, Mesztegnyő, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemeskisfalud, Nemesvid, Nikla, Pusztakovácsi, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyszentpál, Somogyzsitfa, Szegerdő, Szenyér, Szőkedencs, Tapsony, Táská, Tikos, Varásló, Vése, Vörs önkormányzat közigazgatási területe
 - pszichiátriai betegek közösségi ellátása: Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmárfürdő, Balatonújlak, Balatonszentgyörgy, Böhönye, Csákány, Csömend, Főnyed, Gadány, Hollád, Hosszúvíz, Kelevíz, Kéthely, Libickozma, Marcali, Mesztegnyő, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemeskisfalud, Nemesvid, Nikla, Pusztakovácsi, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyszentpál, Somogyzsitfa, Szegerdő, Szenyér, Szőkedencs, Tapsony, Táská, Tikos, Varásló, Vése, Vörs önkormányzat közigazgatási területe
 - ~~- védőnői ellátás, iskola-egészségügyi ellátás védőnői szolgáltatás (egyedi azonosító:020075): Marcali város közigazgatási területe~~
 - Idősek bentlakásos otthona: Marcali város közigazgatási területe ,
 - étkeztetés: Marcali, Sávoly közigazgatási területe

2. Marcali Óvodai Központ

a. Az intézmény

Neve: MARCALI ÓVODAI KÖZPONT

Rövid neve: Óvodai Központ

Székhelye: 8700 Marcali, Posta köz 3.

b. Az intézmény létrehozásáról rendelkező határozat

14/2013 (V.30.) számú Társulási Tanácsi határozat

c. Az intézmény és azok tagintézményei, telephelyei:

Marcali Óvodai Központ,

Marcali Óvodai Központ (Tündérliget Óvoda)

Székhelye: 8700 Marcali, Posta köz 3.

Telephelyei:

Park Utcai Óvoda (Mesepark Óvoda) – Marcali, Park u. 13.

Katona József Utcai Óvoda (Bóbita Óvoda) – Marcali, Katona J. u. 1.

Táncsics Mihály Utcai Óvoda (Gombácska Óvoda) – Marcali, Táncsics M. u. 59.

Tagintézménye:

a) Napraforgó Óvoda

Székhelye: 8738 Nemesvid, Templom u. 5-7.

b) Csillagvirág Óvoda

Székhelye: 8647 Balatonmárfürdő, Keszeg u. 16.

- c) Szedervirág Óvoda
Székhelye: 8732 Sávoly, Kossuth u. 5.

d. Jogszámban meghatározott közfeladata:

Az alapfokú óvodai nevelésről mint kötelezően ellátandó önkormányzati feladatról – történő gondoskodás

e. Működési köre:

Az intézmény a kötelező beóvodáztatási területéről (a fenntartó önkormányzatok közigazgatási területéről), továbbá szabad kapacitása terhére az ország egész területéről biztosít felvételt az óvodás gyermekek részére.

Mesztegyő Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8716. Mesztegyő, Szabadság tér 6.
Tel.: 85/329-147

Előterjesztés

Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. május 26. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére a
Mesztegyő településrendezési eszközeinek 1. számú módosítási eljárásának megindításához

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Építési és Közlekedési Minisztérium (ÉKM), mint a NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. jogutódja megbízásából készül a 68-as főút 11,5 tonnás burkolat megerősítés és párhuzamos kerékpárút építésének Böhönye – 7. sz. főút közötti szakasz engedélyezési és kiviteli terveinek elkészítése. A program szerepel az egyes közlekedésfejlesztési projektekkel összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ügyé nyilvánításáról szóló 345/2012. (XII.6.) Kormányrendelet mellékletében. Ez alapján egyszerűsített eljárási forma alkalmazandó.

Az előzetes felmérések szerint a program megvalósításához szükséges Mesztegyő település rendezési eszközeinek módosítása. A módosítás alapvetően a 68-as főút szabályozási szélességének megváltoztatására irányul a kapcsolódó szakági munkarészek hozzáigazításával.

A módosítás tartalmi követelményeit a képviselő-testületnek szükséges meghatározni a települési főépítész feljegyzése alapján. A főépítési feljegyzést az előterjesztéshez mellékelten csatolom.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a változtatás költségviselője az ÉKM által megbízott szervezet: a Pannonway Kft. és a Via Futura Kft.

A településrendezési eszközök megváltoztatására vonatkozó döntést a képviselő-testület hivatott meghozni az Állami Főépítész jóváhagyó nyilatkozatával.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat:

1. Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete kezdeményezi Mesztegyő településrendezési eszközök 1. számú módosítását annak érdekében, hogy a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházás, a 68. sz. főút Böhönye-7. sz. főút közötti szakasz 11,5 tonnás burkolat-megerősítése és korszerűsítése, valamint a párhuzamosan létesülő kerékpárút tervei a településrendezési eszközökbe beillesztésre kerüljenek.
2. A képviselő-testület a határozat mellékletét képező főépítési feljegyzést a módosítás tartalmi követelményeiről elfogadja.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a község polgármesterét, hogy a módosítási eljárást lefolytassa, illetve a szükséges dokumentumokat aláírja.

Felelős: Nagy László Péter polgármester

Határidő: értelem szerint

Mesztegyő, 2023. május 18.




Nagy László Péter
polgármester

FELJEGYZÉS

MESZTEGNYŐ TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK1.SZ. MÓDOSÍTÁS TARTALMÁRÓL

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021.(VII.15.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Korm.rend) 7.§. (7) bekezdés alapján a településrendezési eszközök módosításának tartalmát a település önkormányzati főépítész vagy a települési önkormányzati főépítész a településtervezővel együtt határozza meg.

Mesztegnyő településrendezési eszközök 1. sz. módosítása során a korábbi megalapozó vizsgálat felhasználható, mivel 7 éven belül, 2019-ben készült.

Az alátámasztó javaslatban a tervezési feladatnak megfelelő tartalmi mélységben az alábbiakat szükséges kidolgozni:

ALÁTÁMASZTÓ JAVASLAT

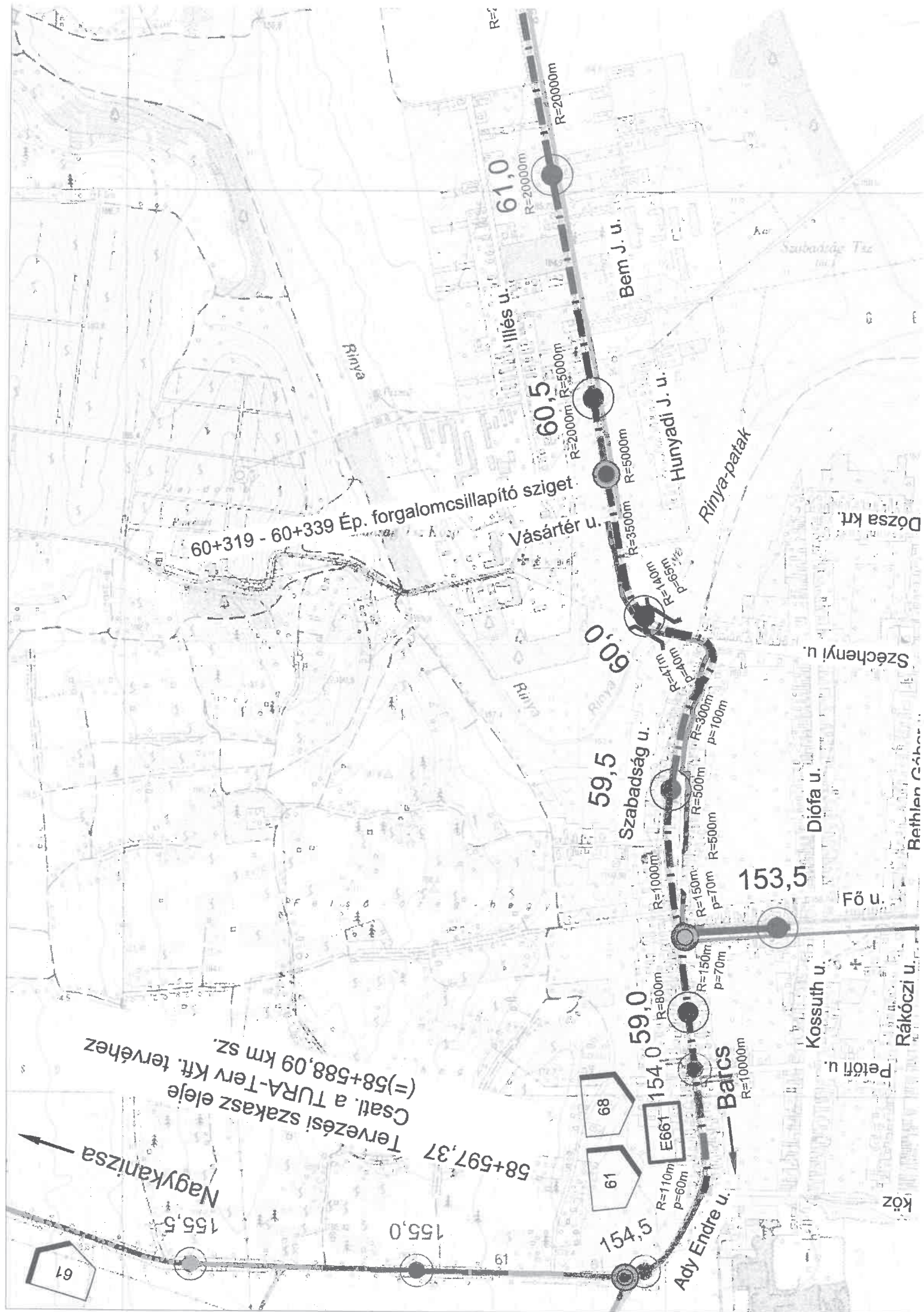
1. A fejlesztési és rendezési javaslat összefoglalása
2. A módosítással érintett területek bemutatása
3. Településrendezési javaslat
4. Közlekedési javaslat
5. A területrendezési követelményekkel való összhang igazolása

Kelt: Fonyódon, 2023. május 18-án.



Kiss Csaba

önkormányzati főépítész



Petőfi S. u.

SOMOGLYÁSÁMSON
MARCALI

MARCALI-HORVÁTKÚT

Horvátkúti u.

Sorgalom T. (191)

HORVÁTKÚT

Május 1. u.

KÉTHELY
MARCALI

Mesztegyő Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8716 Mesztegyő, Szabadság tér 6.
Tel.: 85/329-147

Előterjesztés

Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023 május 26. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a TOP-1.4.1-19-SO1-2019-000019 számú „Új bölcsőde építése Mesztegyőn” című
projekt megvalósítása kapcsán az eszközbeszerzésre beérkezett ajánlatok elbírálására

Tisztelt Képviselő-testület!

A tárgyi beszerzésére beérkezett ajánlatok az előterjesztés 1. mellékletét képezik.
A Bíráló Bizottság a beérkezett ajánlatokat értékelte, az egységesen kialakított véleményét a 2. mellékletben csatolt jegyzőkönyv tartalmazza.
Az adásvételi szerződés-tervezetét a 3. melléklet tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Mesztegyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.4.1-19-SO1-2019-000019 számú „Új bölcsőde építése Mesztegyőn” című pályázat eszközbeszerzésére lefolytatott beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja, és:

1. megállapítja, hogy
 - a HOR Zrt.; székhely: 1076 Budapest, Péterfy Sándor utca. 7. Fszt. 1. határidőben benyújtott 14.845.980,-Ft. összegű ajánlata érvényes,
 - a Fair Play Trade Kft. ; székhely: 1171 Budapest, Lokátor u. 7 határidőben benyújtott 15.870.115,-Ft. összegű ajánlata érvényes,
 - a Quatro Sport Kft. ; székhely: 6000 Kecskemét, Szolnoki-hegy 79/b. határidőben benyújtott 15.386.270,-Ft.összegű ajánlata érvényes,
2. a HOR Zrt.; székhely: 1076 Budapest, Péterfy Sándor utca. 7. Fszt. 1. ajánlatát: bruttó 14.845.980,-Ft. hirdeti nyertesnek, tekintettel arra, hogy az ajánlat érvényes, az ajánlatevő alkalmas a szerződés teljesítésére, és ajánlata a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére.

Felelős: Nagy László Péter polgármester
Határidő: 5 nap

Mesztegyő, 2023. május 18.




Nagy László Péter
polgármester

Adásvételi szerződés

Mely létrejött az alábbi napon és helyen a Vevő és Eladó között:

Vevő:

Neve: Mesztegyő Község Önkormányzata
Címe: 8716 Mesztegyő, Szabadság tér 6.
Képviselője: Nagy László Péter, polgármester
Tel.: 85/329-147
Bankszámla száma: 67000090-11030829
Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 396837
Adószáma: 15396839-2-14

Eladó:

Neve:
Címe:
Tel.:
Képviselője:
Bankszámla száma:
Adószáma:

I. Előzmények:

1. Felek előzményként rögzítik, hogy Mesztegyő Község Önkormányzata beszerzési eljárást folytatott le a TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00019 számú, „Új bölcsőde építése Mesztegyőn” című **projekt keretein belül eszközök beszerzése adásvételi szerződés keretében** tárgyban, amely eljárás nyertese az Eladó lett. Ennek megfelelően a felek az alábbi szerződést kötik meg egymással.
2. A jelen szerződés létrejöttének alapját az ajánlattételi felhívás, és az Eladó ajánlata alkotja. Jogszabályi kötelezés esetét kivéve semmis minden olyan kikötés, amely ellentétes a fentiekben felsorolt okmányok valamelyikével, illetve függetlenül attól, hogy maga a szerződés ezt kimondja vagy sem, fenti okmányokban szereplő kötelezés érvényesen a jelen szerződés részét képezi.
3. A felek rögzítik, hogy a felek közötti esetleges vita esetén, vagy amennyiben a fenti dokumentumok között ellentmondás van, úgy az alábbi erősortrendet állapítják meg:
 - Ajánlattételi felhívás;

- A beszerzési eljárás során keletkezett kiegészítő tájékoztatás, amennyiben releváns;
- A Szállító ajánlata;
- Jelen szerződés.

II. A szerződés tárgya, a teljesítés helye:

1. Az Eladó köteles a szerződés tárgyát képező **eszközöket** a Vevőnek az ajánlattételi felhívásban és az ahhoz kiadott anyagokban előírt mennyiségben és minőségben átadni, annak tulajdonjogát átruházni, a Vevő pedig köteles a megrendeltekét átvenni, és annak jelen szerződésben rögzített ellenértékét megfizetni.
2. Eladó vállalja az ajánlattételi felhívásban és az ajánlatban részletesen meghatározott áru beszerzését, leszállítását, és a megajánlott jótállási idő alatt a garanciális javítások elvégzését, melyek ellenértéke az ajánlati árban benne foglaltatik.
3. Az Eladó kijelenti, hogy az általa megajánlott áruk mindenben megfelelnek a Vevő elvárásainak, azok magyarországi forgalomba hozatalához szükséges engedélyekkel rendelkeznek.
4. Az Eladó kártalanítja Vevőt minden harmadik személy olyan szabadalom-, védjegy-, vagy egyéb jogi követelésével szemben, amely a szerződésben meghatározott adásvétellel kapcsolatos.
5. A szerződés keretében leszállított eszközöknek meg kell felelniük a hatályos szabványoknak, rendelkezniük kell a jogszabályokban és az ajánlattételi felhívásban előírt kellékekkel, műszaki paraméterekkel, I. osztályú minőségűnek kell lenniük.
6. A leszállított eszközöknek meg kell felelniük a hazai normáknak, ki kell elégíteniük a hatósági, tűzvédelmi, környezetvédelmi, munkavédelmi, egészségügyi és más vonatkozó előírásokat. Az Eladó mindezekért a Ptk.-ban foglalt szabályok szerint szavatossági felelősséggel tartozik
7. A teljesítés helye: 8716 Mésztegyő, Kossuth Lajos utca 33-35, (332/3 hrsz) új bölcsőde épület

III. A teljesítés határideje

1. A beszerzés tárgyát képező eszközök leszállításának határideje: szerződéskötéstől számított 60 nap
2. A Vevő előteljesítést elfogad.

IV. A teljesítés módja, átadás-átvétel

1. Az Eladó az átadás pontos időpontjáról legalább 3 munkanappal korábban értesíteni köteles a Vevőt.

2. A Vevő vagy igazolt képviselője a megadott időpontban köteles a megjelölt teljesítés helyén tartózkodni és a leszállított árut átvenni.
3. A Vevő az előre egyeztetett időpontban köteles fentieket átvenni, és meggyőződni arról, hogy az áru megfelel a hivatkozott jogszabályokban, és jelen szerződésben foglaltaknak.
4. Az Eladót, mint szakszolgáltatót, nem mentesíti a hibás teljesítés alól az, ha a Vevő az átvételkor nem kellő gondossággal járt el, és ezért nem került sor a hiba, vagy hiányosság feltárására.
5. A felek megállapodtak abban, hogy kárveszély viselése a Vevőre akkor száll át, amikor a Vevő vagy az általa kijelölt harmadik személy birtokba veszi a dolgot.
6. A szerződés akkor tekinthető teljesítettnek, ha
 - az áru leszállítása az érvényes szabványok szerinti I. o. minőségben megtörtént,
 - rendeltetésszerű használatra alkalmas,
 - forgalomba hozatali engedélyek rendelkezésre állnak,
 - a szállítás a szerződés feltételei szerint történt, és csatolásra került a számla mellé minden egyéb okmány, amit a fizetési feltételek előírnak.
7. Az Eladó az átadás-átvételi eljárás keretében, a teljesítés feltételeként átadja:
 - magyar nyelvű kezelési útmutatót,
 - jóállással kapcsolatos iratokat,
 - valamennyi olyan dokumentációt, illetve információt, amely a leszállított áruk rendeltetésszerű használatához és karbantartásához szükséges.
8. A sikertelen átadás-átvételi eljárás költségei az Eladót terhelik, amennyiben ez az Eladó érdekkörében felmerülő okra vezethető vissza.

V. Jótállás, szavatosság

1. A Eladó szerződést biztosító mellékkötelezettségként a leszállított eszközökre (beleértve minden tartozékot és alkatrészt) **12 hónap** jótállási kötelezettséget (bútorokra 2 év) **jótállási kötelezettséget** vállal, amennyiben a műszaki dokumentáció, vagy jogszabály hosszabb jótállási időről nem rendelkezik. A jótállási idő alatt elvégzendő garanciális javítások esetén az Eladó semmilyen jogcímen nem számolhat fel költséget a Vevőnek, amennyiben a hiba nem a nem rendeltetésszerű használatból ered.
2. A Eladó az átadás-átvételnél köteles a Vevő részére a leszállított termékekre jótállási iratot kiállítani.
3. A Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy a megajánlott jótállási idő alatt bekövetkezett, garanciális körbe eső meghibásodások üzemeltető általi faxon megküldött bejelentésétől számítva szakembere 48 órán belül megjelenik a helyszínen felmérni és - a meghibásodás nagyságára tekintettel – kijavítani a jelzett hibát.

4. Vevő köteles haladéktalanul, legkésőbb a tudomásszerzéstől számított 8 napon belül értesíteni az Eladót a szerződéses kötelezettség teljesítésével kapcsolatban felmerült bármilyen hiányosságról.
5. Nem tartozik az Eladó jótállási kötelezettségébe az olyan hibák elhárítása, amely nem rendeltetésszerű használat, szükséges - nem garanciális - karbantartás elmulasztása, külső behatás, vagy vis major eredménye.
6. A kijavított, kicserélt áru az Eladó garanciáját köteles kiterjeszteni.

VI. A díjazás

1. Az Eladót a szerződés tárgyának leszállítása ellenértékeként (vétélárként) **nettó,- Forint +,- ÁFA, azaz bruttó,- Ft** illeti meg.
2. Az 5.1. pontban meghatározott szállítási díj fix átalányáron került megállapításra.
3. Az Eladó tudomásul veszi, hogy abban az esetben amennyiben a vételárat alulprognosztizálta, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át a Vevőre, és ez nem mentesíti az I. osztályú teljesítési kötelezettség alól.
4. Az Eladó kijelenti, hogy a vételárat az eljárás során kiadott részletes termékleírásban (műszaki leírásban) foglaltaknak megfelelően alakította ki.
5. A vételár tartalmazza az eszközök Vevőnek történő átadásáig felmerülő összes költséget, továbbá az ár teljes körű, így magába foglal minden Eladói kifizetési igényt így a felhívásban és jelen szerződésben előírtak szerinti teljesítés valamennyi költségét. Az Eladó a szállítási díjon (vétéláron) túl további költséget nem számolhat fel a Vevővel szemben.
6. A szállítási díj (vételár) tartalmazza az áru beszerzésével összefüggő valamennyi adót, illetéket és minden olyan feladat elvégzését, feltétel teljesítését és azok költségét, amely az ajánlattétel során kiadott anyagok bármely részéből, rendelkezéséből megállapíthatóan a jelen szerződés teljesítéséhez, az átadás-átvételhez, a garanciális kötelezettségek teljesítéséhez szükséges.
7. Az adásvétel tárgyát képező áru átadás-átvételét követően Eladó **1 db számla** benyújtására jogosult. A szerződés és a kifizetés pénzneme a magyar forint. A számlázásra a leigazolt teljesítést követően van lehetőség.
A kiállításra kerülő számlán fel kell tüntetni a pályázat nevét és a pályázati azonosító számot.
8. Vevő előleget nem biztosít.
9. A teljesítést igazoló okiratok minden esetben a számla mellékletét kell, hogy képezzék. A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla (és mellékletei) Vevő általi kézhezvételétől számított 15 napon belül, átutalással kerül kiegyenlítésre figyelemmel

a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: Kbt. 130.§ (1) bekezdés, Ptk. 6:130§ (1) bekezdése, 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet, és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-a. Egyebekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

VII. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

1. Ha az Eladó a meghatározott szállítási határidőt tartani nem tudja, **késedelmi kötbért** köteles fizetni a Vevőnek, melynek összege **5.000,- Ft/nap**, de maximum a bruttó szerződéses összeg 10 %-a.
2. Amennyiben a késedelem eléri a 15 napot, a Vevő a szerződést indoklás nélkül egyoldalú nyilatkozattal meghíúsulás címén felmondhatja (vagy elállhat, ha annak Ptk. szerinti feltételei fennállnak). Ebben az esetben a Vevő a késedelmi kötbér helyett a nettó szállítási díj (vételár) **20 %-ának** megfelelő összegű **meghíúsulási kötbérre** lesz jogosult.

VIII. Egyéb rendelkezések

1. Abban az esetben, ha az Eladó csődbe menne, felszámolási eljárást kezdeményeznének ellene, vagy egyéb módon fizetéseképtelenné válna a Vevő bármikor felmondhatja a szerződést, vagy elállhat tőle az Eladó írásos ajánlott levélben történő értesítése útján. Ebben az esetben a Vevő csak a már leszállított és beüzemeltetett eszközök megfizetésére kötelezhető, egyéb kártérítésre, vagy kártalanításra az Eladó nem tarthat igényt.
2. Ha a jelen szerződés egyes kikötései érvénytelenek, vagy érvénytelennek minősülnének, ezen érvénytelenség nem érinti a szerződés egészét. A szerződés érvénytelenséggel nem érintett rendelkezései érvényben maradnak és kikényszeríthetők, az érvénytelen rendelkezés helyett a rendelkezéshez legközelebb álló hatályos, a Felek közötti jogviszonyra vonatkozó szabályt kell alkalmazni, kivéve ha az érvénytelen vagy annak minősített rendelkezések nélkül a szerződést a Felek egyáltalán nem kötötték volna meg.
3. Ezen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. szabályai az irányadók. A Szerződő Felek jogvita esetén alávetik magukat a Vevő székhelye szerint bíróság kizárólagos illetékességének.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a szerződéshez csatolt melléklet(ek).

A Szerződő Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Mésztegyő, 2023.

.....
vevő
Nagy László Péter, polgármester
Mésztegyő Község Önkormányzata

.....
Eladó

Melléklet: árazott terméklista.

JEGYZŐKÖNYV

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

- 1. Ajánlatkérő:** Mesztegyő Község Önkormányzata
- 2. A beszerzés tárgya:** TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00019 számú, „Új bölcsőde építése Mesztegyőn” projekt keretein belül eszközök beszerzése adás-vételi eljárás keretében.
- 3. Az eljárás megindítására vonatkozó információ:** Ajánlatkérő beszerzési eljárás megindítására 2023. április 25-én ajánlattételi felhívást küldött meg három ajánlattevő részére.
- 4. Helyszín:** Mesztegyő Község Önkormányzata, Mesztegyő, Szabadság tér 6., tárgyaló
- 5. Időpont:** 2023. május 15.
- 6. A beszerzési eljárás cselekményeire vonatkozó információk:**
Ajánlattételi határidő: 2023. május 8.
Az ajánlatok bontásának időpontja: 2023. május 15.
Eredményhirdetés határideje: A ajánlattételi határidőtől számított 5 munkanapon belül. A pályázat eredményéről minden ajánlattevő e-mail útján kap értesítést.
A nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötés határideje: Az eredményhirdetéstől számított 5 munkanapon belül.

I. AJÁNLATTEVŐK

1. AJÁNLATTEVŐ

Ajánlattevő neve:	HOR ZRT.
Ajánlattevő székhelye:	1076 BUDAPEST, PÉTERFY SÁNDOR UTCA. 7. FSZT. 1.
Bruttó ajánlati ár:	14.845.980,-Ft.

2. AJÁNLATTEVŐ

Ajánlattevő neve	FAIR PLAY TRADE KFT.
Ajánlattevő székhelye	1171 BUDAPEST, LOKÁTOR U. 7
Bruttó ajánlati ár:	15.870.115,-Ft.

3. AJÁNLATTEVŐ

Ajánlattevő neve	QUATRO SPORT KFT.
Ajánlattevő székhelye	6000 KECSKEMÉT, SZOLNOKI-HEGY 79/B.
Bruttó ajánlati ár:	15.386.270,-Ft.

II. ÉRTÉKELÉS – ELJÁRÁSI DÖNTÉS

A benyújtott ajánlatok áttanulmányozását követően megállapítható, hogy valamennyi ajánlattevő ajánlata tartalmazza az ajánlattételi felhívásban előírtakat, hiánypótlási felhívás kibocsátására nincs szükség.

III. ÉRDEMI DÖNTÉS

Az ajánlattételi felhívásban megadott szempontok szerint a benyújtott ajánlatok értékelése megtörtént. Az értékelés alapján az alábbi érdemi döntés született.

A bírálati szempont: Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban, meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás szempontja alapján bírálta el.

1. A Felolvasó lap alapján a **HOR ZRT.** ajánlattevő érvényes ajánlatot nyújtott be. Az ajánlattevő adta a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot, ezért az **HOR ZRT.** ajánlattevő a beszerzési eljárás nyertese.
2. A Felolvasó lap alapján a **FAIR PLAY TRADE KFT.** ajánlattevő érvényes ajánlatot nyújtott be, és ajánlata az eszköz beszerzésre megfelel, azonban ajánlatánál érkezett kedvezőbb ajánlat.
3. A Felolvasó lap alapján az **QUATRO SPORT KFT.** ajánlattevő érvényes ajánlatot nyújtott be, és ajánlata az eszköz beszerzésre megfelel, azonban ajánlatánál érkezett kedvezőbb ajánlat.

Kelt, Mesztegyő, 2023. május 15.

.....
bíráló

.....
bíráló

.....
bíráló

Melléklet: bírálati lap (1 oldal)

TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00019 számú, „Új bölcsőde építése Mesztegyőn” projekt keretein belül eszközök beszerzése adás-vételi szerződés keretében

BÍRÁLATI LAP

A beszerzés tárgya: TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00019 számú, „Új bölcsőde építése Mesztegyőn” projekt keretein belül eszközök beszerzése adás-vételi szerződés keretében

	HOR ZRT.	FAIR PLAY TRADE KFT.	QUATRO SPORT KFT.
Ajánlati ár (bruttó Ft)			
Ajánlattételi nyilatkozat és további nyilatkozatok, aláírva	igen	igen	igen
Alkalmasság igazolás rendben	igen	igen	igen
Ervényes	igen	igen	igen

Kelt, Mesztegyő, 2023. május 15.

.....
bíró

.....
bíró

.....
bíró

AJÁNLAT

Mesztegyő Község Önkormányzata részére

TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00019 számú, „Új bölcsőde építése Mesztegyőn”
projekt keretében eszközök beszerzése

Az Ajánlattevő neve: Quatro Sport Kft.

Az Ajánlattevő székhelye: 6000 Kecskemét Szolnoki-hegy 79/b

Kapcsolattartó személy neve, elérhetősége: Berényi György, 76/507-625

Fax: e-mail: rendeles@quattrosport.axelero.net

Ellenszolgáltatás összege:

Nettó díj	12 137 000,0 Ft
ÁFA	3 249 270,0 Ft
Bruttó díj	15 386 270,0 Ft

Az ellenszolgáltatás tartalmazza a helyszínre szállítás,
beüzemelés, a szükséges tanúsítványok beszerzésének költségét is.

Kijelentjük, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 30 napig fenntartjuk.

Kelt: Kecskemét, 2023. május 04.

QUATRO SPORT KFT.
Kecskemét, Szolnoki-hegy 79/b
Tel./fax: 76/507-625; 507-626

Cégszerű aláírás

Nyilatkozat a kizáró okok tekintetében

Mesztegyő Község Önkormányzata részére

„TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00019 számú, „Új bölcsőde építése Mesztegyőn” azonosítószerű projekt keretében eszközök beszerzése

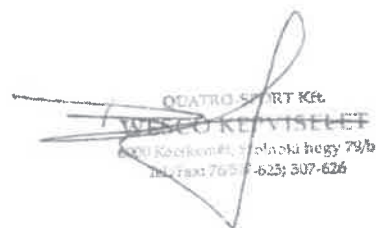
Ajánlattevő

- neve: Quatro Sport Kft.
- székhelye: 6000 Kecskemét Szolnoki-hegy 79/b
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott Berényi György, mint Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti beszerzési eljárás során kijelentem, hogy az Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, vonatkozásában nem állnak fenn az alábbi kizáró okok, azaz:

1. Aki végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték.
2. Aki egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

Kelt: Kecskemét, 2023. május 04.



QUATRO SPORT Kft.
KÉPVISELET
6000 Kecskemét, Szolnoki-hegy 79/b
TEL: 7601-7651-625; 307-626

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat szakmai alkalmassági követelmények tekintetében

Mesztegyő Község Önkormányzata részére

„TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00019számú, „Új bölcsőde építése Mesztegyőn” azonosítószámú projekt keretében eszközök beszerzése

Ajánlattevő

- neve: Quatro Sport Kft.
- székhelye: 6000 Kecskemét Szolnoki-hegy 79/b
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott Berényi György, mint Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti beszerzési eljárás során kijelentem, hogy az Ajánlattevő megfelel az ajánlattételi felhívás 6. pontjában foglalt szakmai alkalmassági követelményeknek.

Vállalkozásunk az alábbi referenciával rendelkezik:

<i>Megrendelő személye</i>	<i>Szerződés tárgya, legalább a felhívásban elvárt részletezettség szerint</i>	<i>Bruttó ellenszolgáltatás összege</i>	<i>Teljesítés helye és ideje</i>	<i>A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt (Igen – Nem)</i>	<i>Projektazonosító (Támogatásból finanszírozott beszerzés esetén)</i>
Győri Egyházmegye (Locsmándi Zsófia)	A Győri Egyházmegye képviseletével megvalósuló TOP-6.2.1-19 azonosítószámú Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése pályázati felhívás Új bölcsődei	17.560.673.-	2022.08.24. Sopron	Igen	TOP-6.2.1-19

	férőhelyek kialakítása Sopronban az Önkormányzat és a Győri Egyházmegye együttműködésében című pályázat keretében Bölcsőde működéshez szükséges eszközök beszerzése tárgyában.				
Törpi-Lak Nonprofit Bt. (Timel Sándorné)	Bölcsődei játékok, eszközök, bútorok beszerzése	14.150.979.-	2022.03.30. Szigetszentmiklós	Igen	CSP-HB-21-A-0009
Algyő Nagyközség Önkormányzata	Bölcsődei játékok, eszközök, bútorok beszerzése	17.284.231.-	2022.11.30. Algyő	Igen	TOP-1.4.1-19-BS1-2019-00003

Kelt: Kecskemét, 2023. május 04.


 QUATRO-S PART Kft.
 KÉPVISELET
 6000 Kecskemét, Béni utca 79/b
 Tel./Fax: 76/34-623, 307-626

.....
cégszerű aláírás

AJÁNLAT

Mesztegyő Község Önkormányzata részére

TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00019 számú, „Új bölcsőde építése Mesztegyőn”
projekt keretében eszközök beszerzése

Az Ajánlattevő neve: **HOR Zrt.**

Az Ajánlattevő székhelye: 1076 Budapest, Péterfy Sándor u. 7. FSZT.1.

Kapcsolattartó személy neve, elérhetősége: Horváthné Bárdy Andrea, +36-1-322-5221

Fax: - e-mail: b.andrea@horzrt.hu; ovoda@horzrt.hu

Ellenszolgáltatás összege:

Nettó díj	11 714 494,9 Ft
ÁFA 5% és 27%	3 131 485,1 Ft
Bruttó díj	14 845 980,0 Ft

Az ellenszolgáltatás tartalmazza a helyszínre szállítás,
beüzemelés, a szükséges tanúsítványok beszerzésének költségét is.

Kijelentjük, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 30 napig fenntartjuk.

Kelt: Budapest, 2023.05.04.

HOR ZRT.
1076 Bp., Péterfy Sándor u. 7
Tel./fax: 3225-221
Adószám: 11829382-2-42
Cégk. sz.: 01-10-044068
Műk. 10200823-22272409

Cégszerű aláírás

Nyilatkozat a kizáró okok tekintetében

Mesztegyő Község Önkormányzata részére

„TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00019 számú, „Új bölcsőde építése Mesztegyőn” azonosítószámú projekt keretében eszközök beszerzése

Ajánlattevő

- neve: **HOR Zrt.**
- székhelye: 1076 Budapest, Péterfy Sándor u. 7. FSZT. 1.
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott **Horváthné Bárdy Andrea**, mint Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti beszerzési eljárás során kijelentem, hogy az Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, vonatkozásában nem állnak fenn az alábbi kizáró okok, azaz:

1. Aki végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték.
2. Aki egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

Kelt: Budapest, 2023.05.04.

HOR ZRT.
1076 Bp., Péterfy Sándor u.
Tel./fax: 3225-221
Adatszám: 11829382-2-42
Cégj.sz.: 01-10-044068
Képv. 0200823-2227
.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat szakmai alkalmassági követelmények tekintetében

Mesztegyő Község Önkormányzata részére

„TOP-1.4.1-19-S01-2019-00019számú, „Új bölcsőde építése Mesztegyőn” azonosítószámú projekt keretében eszközök beszerzése

Ajánlattevő

- neve: **HOR Zrt.**
- székhelye: 1076 Budapest, Péterfy Sándor u. 7. FSZT. 1.
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott **Horváthné Bárdy Andrea**, mint Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti beszerzési eljárás során kijelentem, hogy az Ajánlattevő megfelel az ajánlattételi felhívás 6. pontjában foglalt szakmai alkalmassági követelményeknek.

Vállalkozásunk az alábbi referenciával rendelkezik:

Megrendelő személye	Szerződés tárgya, legalább a felhívásban elvárt részletezettég szerint	Bruttó ellenszolgáltatás összege	Teljesítés helye és ideje	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt (Igen - Nem)	Projektazonosító (Támogatásból finanszírozott beszerzés esetén)
Paks Város Önkormányzata 7030 Paks. Dózsa György út 55-61. Horváth-Mayer Ágnes 75/500-536 mayer.agnes@paks.hu	Bölcsődei eszközök beszerzése a TOP-1.4.1-19-TL1-2019-00009 azonosító számú, Kápolna utcai bölcsőde felújítása” című projekt keretében	1333 db bölcsődei eszköz nettó 12.028.403,8 Ft értékben	Paks, 2021.10.08.	Igen	TOP-1.4.1-19-TL1-2019-00009

Kelt: Budapest, 2023.05.04.

1076 Bp., Péterfy Sándor u. 7.
Tel./fax. 3225-221
Adószám: 11829382-2-42
Cégjegyzékszám: 01-10-044068
Képviselet: 01-10-044068
cégszerű aláírás

AJÁNLAT

Mesztegyő Község Önkormányzata részére

TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00019 számú, „Új bölcsőde építése Mesztegyőn”
projekt keretében eszközök beszerzése

Az Ajánlattevő neve: Fair Play Trade Kft.

Az Ajánlattevő székhelye: 1171 Budapest Lokátor utca 7.

Kapcsolattartó személy neve, elérhetősége: Cseke Máté András, (06-1) 329 0462

e-mail: info@fairplaytrade.hu

Ellenszolgáltatás összege:

Nettó díj	12 517 980 Ft
ÁFA	3 352 135 Ft
Bruttó díj	15 870 115 Ft

Az ellenszolgáltatás tartalmazza a helyszínre szállítás,
beüzemelés, a szükséges tanúsítványok beszerzésének költségét is.

Kijelentjük, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 30 napig fenntartjuk.

Kelt: Budapest, 2023.05.05.


Cégszerű aláírás

FAIR PLAY TRADE KFT.
1171 Bp., Lokátor u. 7.
Adószám: 12630020-2-42
Bszsz.: 10102103-08410100-01005008

Nyilatkozat a kizáró okok tekintetében

Mesztegyő Község Önkormányzata részére

„TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00019 számú, „Új bölcsőde építése Mesztegyőn” azonosítószámú projekt keretében eszközök beszerzése

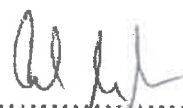
Ajánlattevő

- neve: Fair Play Trade Kft.
- székhelye: 1171 Budapest Lokátor utca 7.
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott Cseke Máté András, mint Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti beszerzési eljárás során kijelentem, hogy az Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, vonatkozásában nem állnak fenn az alábbi kizáró okok azaz:

1. Aki végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték.
2. Aki egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

Kelt: Budapest, 2023.05.05.



.....
cégszerű aláírás

FAIR PLAY TRADE KFT.

1171 Bp., Lokátor u. 7.

Adószám: 12630020-2-42

Bszsz.: 10102103-08410100-01005006

Nyilatkozat szakmai alkalmassági követelmények tekintetében

Mesztegyő Község Önkormányzata részére

„TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00019számú, „Új bölcsőde építése Mesztegyőn” azonosítószámú projekt keretében eszközök beszerzése

Ajánlattevő

- neve: Fair Play Trade Kft.
- székhelye: 1171 Budapest Lokátor utca 7.
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott Cseke Máté András, mint Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti beszerzési eljárás során kijelentem, hogy az Ajánlattevő megfelel az ajánlattételi felhívás 6. pontjában foglalt szakmai alkalmassági követelményeknek.

Vállalkozásunk az alábbi referenciával rendelkezik:

<i>Megrendelő személye</i>	<i>Szerződés tárgya, legalább a felhívásban elvárt részletezettség szerint</i>	<i>Bruttó ellenszolgáltatás összege</i>	<i>Teljesítés helye és ideje</i>	<i>A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt (Igen – Nem)</i>	<i>Projektazonosító (Támogatásból finanszírozott beszerzés esetén)</i>
Bag Nagyközség Önkormányzata, 2191 Bag, Szent Imre utca 52	Bölcsődei eszközök szállítása	17.574.050-	2021.05.17. 2191 Bag, Dózsa György út 66. (1549/1 hrsz), Gólyahír Bölcsőde	Igen	PM Bölcsődefejlesztés és 2018 című projekt

Kelt: Budapest, 2023.05.05.

.....
cégszerű aláírás

FAIR PLAY TRADE KFT.
1171 Bp., Lokátor u. 7.
Adószám: 12630020-2-42
Besz.: 10102103-06410100-01005006